



**ПРАВИЛА  
ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ФУТБОЛЬНЫХ КЛУБОВ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
ДЛЯ УЧАСТИЯ В ТУРНИРАХ, ОРГАНИЗУЕМЫХ УЕФА**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	1
<b>ЧАСТЬ I Общие положения</b> .....	1
Статья 1 Область применения .....	1
Статья 2 Цели .....	1
Статья 3 Определение терминов .....	2
<b>ЧАСТЬ II Лицензирование клубов для участия в клубных турнирах УЕФА</b> .....	7
<b>ГЛАВА 1 Лицензиар</b> .....	7
Статья 4 Обязанности лицензиара .....	7
Статья 5 Орган по лицензированию .....	7
Статья 6 Органы, принимающие решения (Директивные органы) .....	8
Статья 7 Перечень санкций .....	8
Статья 8 Сертификация Лицензиара .....	8
Статья 9 Основной процесс .....	8
Статья 10 Процедуры оценки .....	8
Статья 11 Обеспечение равных условий и конфиденциальности .....	9
Статья 12 Политика исключений .....	9
<b>ГЛАВА 2 Соискатель лицензии и лицензия УЕФА</b> .....	9
Статья 13 Определение Соискателя лицензии и правила 3-х летнего членства .....	9
Статья 14 Общие обязанности соискателя лицензии .....	9
Статья 15 Лицензия УЕФА .....	10
Статья 16 Специальное разрешение для участия в клубных турнирах УЕФА .....	10
<b>ГЛАВА 3 КРИТЕРИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ КЛУБОВ</b> .....	10
Статья 17 Общие положения .....	10
<b>СПОРТИВНЫЕ КРИТЕРИИ</b> .....	10
Статья 18 Программа развития детско-юношеского и молодежного футбола .....	10
Статья 19 Молодежные команды - Футбольный центр (Академия) .....	11
Статья 20 Молодежная команда U-21 .....	12
Статья 21 Женская футбольная деятельность .....	12
Статья 22 Медицинское обслуживание игроков .....	12
Статья 23 Регистрация игроков .....	12
Статья 24 Письменные контракты с профессиональными игроками .....	12
Статья 25 Аренда профессиональных игроков .....	12
Статья 26 Вопросы судейства и правила игры .....	12
<b>КРИТЕРИИ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ФУТБОЛА</b> .....	12
Статья 27 Стратегия социальной ответственности футбола .....	12
Статья 28 Равенство и инклюзивность .....	12
Статья 29 Борьба с расизмом .....	13

Статья 30	Защита и благополучие детей и молодежи .....	13
Статья 31	Футбол для всех уровней физических возможностей.....	13
Статья 32	Защита окружающей среды.....	13
<b>ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ КРИТЕРИИ .....</b>		<b>13</b>
Статья 33	Стадион для проведения клубных соревнований УЕФА. Процедура лицензирования .....	13
Статья 34	Учебно-тренировочные объекты – доступность.....	13
Статья 35	Учебно-тренировочные объекты – необходимая минимальная инфраструктура .....	14
<b>КАДРОВЫЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ КРИТЕРИИ .....</b>		<b>14</b>
Статья 36	Первый руководитель.....	14
Статья 37	Сотрудник по финансовым вопросам .....	14
Статья 38	Медиа-офицер (Сотрудник по связям со СМИ) .....	14
Статья 39	Врач команды.....	14
Статья 40	Физиотерапевт .....	15
Статья 41	Врач молодежных команд .....	15
Статья 42	Сотрудник по организации матчей .....	15
Статья 43	Сотрудник по вопросам охраны и безопасности.....	15
Статья 44	Сотрудник по социальной ответственности футбола .....	15
Статья 45	Сотрудник по связям с болельщиками.....	15
Статья 46	Сотрудник по работе со зрителями с ограниченными возможностями здоровья.....	15
Статья 47	Главный тренер основной команды .....	15
Статья 48	Ассистент тренера основной команды .....	16
Статья 49	Тренер вратарей основной команды.....	16
Статья 50	Руководитель программы развития молодежного футбола.....	16
Статья 51	Тренеры молодежных команд.....	16
Статья 52	Тренер вратарей молодежных команд.....	17
Статья 53	Общие положения, применимые к тренерской квалификации УЕФА согласно Конвенции тренеров УЕФА.....	17
Статья 54	Письменные контракты .....	17
Статья 55	Поставщики услуг.....	17
Статья 56	Выполнение функций.....	17
Статья 57	Организационная структура .....	17
Статья 58	Вакантные должности в течение сезона .....	18
<b>ПРАВОВЫЕ КРИТЕРИИ .....</b>		<b>18</b>
Статья 59	Заявление в отношении участия в клубных соревнованиях УЕФА.....	18
Статья 60	Минимальная юридическая информация.....	18
Статья 61	Письменный договор с футбольной организацией.....	19
Статья 62	Структура юридической группы.....	19

Статья 63 Конечная контролирующая сторона, конечный бенефициар и сторона со значительным влиянием .....	20
Статья 64 Письменное заявление до принятия решения о лицензировании .....	20
<b>ФИНАНСОВЫЕ КРИТЕРИИ</b> .....	20
Статья 65 Отчитывающаяся организация/организации и периметр отчетности .....	20
Статья 66 Годовая финансовая отчетность .....	21
Статья 67 Публикация финансовой информации .....	22
Статья 68 Правило о чистом капитале .....	22
Статья 69 Отсутствие просроченной задолженности перед футбольными клубами .....	22
Статья 70 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в отношении сотрудников .....	23
Статья 71 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности перед социальными фондами .....	24
и налоговыми органами .....	24
Статья 72 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в отношении УЕФА и лицензиара .....	25
Статья 73 Прогнозная финансовая информация .....	25
<b>ЧАСТЬ III. Заключительные положения</b> .....	25
Статья 74 Официальный текст и язык переписки .....	25
Статья 75 Приложения .....	26
Статья 76 Аудиты соответствия требованиям .....	26
Статья 77 Дисциплинарные процедуры .....	26
Статья 78 Положение о введении в действие .....	26
Статья 79 Утверждение, аннулирование, дополнения и вступление в силу .....	26
Статья 80 Исключительные и переходные положения в отношении требований к лицензированию клубов .....	26
Статья 81 Положение о введении в действие .....	26
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ I Политика исключений</b> .....	26
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ II Экстраординарное применение системы лицензирования клубов</b> .....	27
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ III Положение о Комиссии по лицензированию футбольных клубов</b> .....	28
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ IV Положение об Апелляционной комиссии по лицензированию футбольных клубов</b> .....	28
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ V Перечень дисциплинарных санкций, применяемых к соискателям/обладателям лицензии за нарушение требований по лицензированию</b> .....	30
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ VI Основной порядок лицензирования</b> .....	31
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ VII Определение аудитора и процедур оценки, проводимых аудитором</b> .....	32
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ VIII Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности</b> .....	33
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ IX Требования к бухгалтерскому учету при подготовке финансовой отчетности</b> .....	39
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ X Понятие просроченной кредиторской задолженности</b> .....	42
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ XI Процедура оценки лицензиара</b> .....	43

<b>ПРИЛОЖЕНИЕ XII</b>	<b>Элементы, относящиеся к расчету доходов от футбола .....</b>	<b>45</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ XIII</b>	<b>Элементы, относящиеся к расчету расходов на футбол .....</b>	<b>52</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящие правила разработаны в соответствии с Уставом Объединения юридических лиц «Ассоциация «Казахстанская Федерация футбола» (далее – КФФ), «Правилами лицензирования клубов и финансовой устойчивости УЕФА» вып.2022 г., Уставами ФИФА и УЕФА и законодательством Республики Казахстан.

## ЧАСТЬ I Общие положения

### Статья 1 Область применения

- 1.01 Настоящие правила применяются во всех случаях, когда это прямо указано в конкретных правилах, регулирующих мужские клубные соревнования, проводимые под эгидой УЕФА (далее: клубные соревнования УЕФА). Для участия в соревнованиях, проводимых КФФ, клубы подлежат лицензированию на основе «Правил лицензирования футбольных клубов для участия в соревнованиях, организуемых Казахстанской Федерацией футбола». Таким образом, КФФ выдает две лицензии: один для турниров УЕФА, другой для соревнований КФФ.
- 1.02 Настоящими правилами регулируются права, обязанности и ответственность всех сторон, участвующих в системе лицензирования клубов КФФ для участия в клубных турнирах УЕФА (часть II), и, в частности, определяют следующие пункты:
- минимальные требования, которым должна отвечать КФФ, чтобы выступать в качестве лицензиара для своих клубов, а также минимальные процедуры, которые должен выполнять лицензиар при оценке критериев лицензирования клубов (**Глава 1**);
  - соискатель лицензии и лицензия, необходимая для участия в клубных соревнованиях УЕФА (лицензия УЕФА) (**Глава 2**);
  - минимальные требования по спортивным, инфраструктурным, административно-кадровым, правовым и финансовым критериям, которым должен соответствовать клуб, чтобы получить лицензию УЕФА от КФФ в рамках процедуры допуска для участия в клубных соревнованиях УЕФА (**Глава 3**).
- 1.03 Правила дополнительно регулируют права, обязанности и ответственность всех сторон, участвующих в процессе мониторинга клубов УЕФА (**Часть III**), для достижения целей финансовой устойчивости УЕФА и определяют, в частности:
- роль и задачи Органа финансового контроля клубов УЕФА, минимальные процедуры, которым должны следовать лицензиары при оценке требований клубного мониторинга, и обязанности лицензиатов во время клубных соревнований УЕФА (**Глава 1**);
  - требования по мониторингу клубов, которым должны соответствовать лицензиаты, допущенные к участию в клубных соревнованиях УЕФА (глава 2).

### Статья 2 Цели

- 2.01 Целями настоящих правил являются:
- а) Дальнейшее содействие распространению и непрерывное совершенствование всех аспектов европейского футбола на территории Республики Казахстан и уделять постоянное внимание обучению и благополучию молодых игроков в каждом клубе;
  - б) способствовать участию в футболе и способствовать развитию женского футбола;
  - в) гарантировать надлежащий уровень управления и организации клубов;
  - г) Организация спортивной инфраструктуры клубов обеспечения игроков, зрителей и представителей средств массовой информации соответствующими, хорошо оснащенными и безопасными сооружениями;
  - д) Обеспечение справедливых условий и четкого проведения клубных турниров УЕФА;
  - е) Становление системы сравнительного анализа клубов по всему Казахстану по финансовым, спортивным, правовым, социальная ответственность, административно-кадровым и инфраструктурным критериям.
  - ж) Должное внимание гарантии своевременного выполнения клубами своих обязательств перед сотрудниками, социальными фондами, налоговыми органами и перед другими клубами;
  - з) защищать честность и бесперебойную работу клубных турниров УЕФА;
  - и) защищать самобытность, историю и наследие каждого клуба;
  - к) привнести больше дисциплины и рациональности в финансы клубного футбола.
- Кроме того, эти правила направлены на поощрение большей дисциплины и рациональности в финансах клубного футбола и, в частности:
- а) улучшить экономическую и финансовую устойчивость клубов, повысив их прозрачность и доверие к ним;
  - б) придавать необходимое значение защите кредиторов;
  - в) содействовать лучшему контролю затрат;
  - г) поощрять клубы работать на основе собственных доходов;
  - д) поощрять ответственные расходы на долгосрочную пользу футбола;
  - е) для защиты долгосрочной жизнеспособности и устойчивости европейского клубного футбола.

## Статья 3 Определение терминов

3.01 В настоящих правилах применяются следующие определения:

<b>Агент / посредник</b>	Физическое или юридическое лицо, которое за вознаграждение или бесплатно представляет игроков и/или клубы на переговорах с целью заключения трудового договора или представляет клубы на переговорах с целью заключения соглашения о передаче.
<b>Административные процедуры</b>	Добровольный или обязательный процесс, который может использоваться как альтернатива ликвидации юридического лица, часто известный как переход в администрацию. Повседневное управление деятельностью административного лица может осуществляться администратором от имени кредиторов.
<b>Амортизация</b>	Систематическое распределение амортизируемой суммы материального актива в течение срока его полезного использования, т. е. периода, в течение которого ожидается, что актив будет доступен для использования предприятием.
<b>Ассоциированное лицо</b>	Юридическое лицо, включая некорпоративное юридическое лицо, такое как товарищество, которое не является ни дочерним предприятием, ни долей участия в совместном предприятии и на которое инвестор имеет значительное влияние.
<b>Аудитор</b>	Независимая аудиторская фирма, действующая в соответствии с Международным кодексом этики профессиональных бухгалтеров (включая Международные стандарты независимости).
<b>Годовая отчетная дата</b>	Дата окончания отчетного периода для годовой финансовой отчетности.
<b>Группа</b>	Материнская компания и все ее дочерние компании. Материнская компания — это организация, имеющая одну или несколько дочерних компаний. Дочерняя компания — это юридическое лицо, включая некорпоративное юридическое лицо, такое как товарищество, которое контролируется другим юридическим лицом (известным как материнская компания).
<b>Дивиденды</b>	Распределения, выплачиваемые держателям долевых инструментов.
<b>Дополнительная информация</b>	Финансовая информация должна быть представлена лицензиару в дополнение к финансовой отчетности, если не соблюдаются минимальные требования к раскрытию информации и учету. Дополнительная информация должна быть подготовлена на основе бухгалтерского учета и учетной политики, соответствующей финансовой отчетности. Финансовая информация должна быть получена из источников, соответствующих тем, которые используются для подготовки годовой финансовой отчетности. Там, где это уместно, раскрытия в дополнительной информации должны согласовываться с соответствующими раскрытиями в финансовой отчетности или быть согласованы с ними.
<b>Затраты на приобретение регистрации игрока</b>	Суммы, выплаченные или подлежащие выплате, непосредственно связанные с регистрацией игрока, включая: а. фиксированная трансферная компенсация; б. реализованная компенсация условного перевода по суммам, подлежащим выплате в течение периода; в. любые другие непосредственно связанные суммы, выплаченные и/или подлежащие выплате другой стороне, такой как другой футбольный клуб, агент/посредник или КФФ/ПФЛК.
<b>Защита от кредиторов</b>	Процедуры в соответствии с законами или нормативными актами, целью которых является защита субъекта от кредиторов, спасение неплатежеспособных субъектов и предоставление им возможности продолжать свою деятельность в качестве действующего предприятия. Этот процесс включает процедуры (добровольной)

	ликвидации или административного управления и другие процедуры банкротства (которые могут привести к компромиссу с кредиторами или банкротству).
<b>Историческая финансовая информация (за прошлые периоды)</b>	Информация о финансовых результатах и финансовом положении клуба за отчетные периоды, заканчивающие к началу клубных турниров УЕФА
<b>Ключевой управленческий персонал</b>	Лица, имеющие полномочия и ответственность за планирование, руководство и контроль деятельности организации, прямо или косвенно, включая, помимо прочего, любого директора (исполнительного или иного) организации.
<b>Конечная контролирующая сторона</b>	Физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно имеет конечный контроль над юридическим лицом.
<b>Контроль</b>	<p>Полномочия управлять деятельностью организации и направлять ее финансовую, операционную или спортивную политику, влияющую на прибыль, посредством владения акциями, права голоса, учредительных документов (уставов), соглашений или иным образом</p> <p>Примеры контроля включают партию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. владение большинством прав голоса акционеров или членов;</li> <li>б. иметь право назначать или смещать большинство членов, отвечающих за управление организацией (например, любые административные, управленческие или надзорные органы организации);</li> <li>в. быть миноритарным акционером или членом юридического лица и самостоятельно, в соответствии с соглашением, заключенным с другими акционерами или членами юридического лица, или любыми другими способами иметь возможность осуществлять контроль (в том числе в соответствии с определением в пунктах (а) или (б) ).</li> </ul>
<b>Контрольная документация</b>	Финансовая информация (сведения о безубыточности, просроченной кредиторской задолженности и информация о клубе), а также заявление руководства, направляемые лицензиаром и соискателем лицензии посредством ИТ-решения.
<b>Крайний срок подачи заявки в сертифицирующий орган</b>	Устанавливаемая лицензиаром дата, до которой соискатели лицензии должны представить всю информацию, необходимую для оформления заявки на получение лицензии КФФ.
<b>Критерии лицензирования клубов</b>	Требования, разделенные на шесть категорий (спортивные, футбольные, социальная ответственность, инфраструктура, административно-кадровые, правовые и финансовые), которые должны быть выполнены соискателем лицензии для получения лицензии КФФ.
<b>Лицензия</b>	Лицензия, выданная КФФ, подтверждающая выполнение соискателем лицензии всех минимальных критериев в рамках процедуры допуска для участия в клубных соревнованиях УЕФА
<b>Лицензионный сезон</b>	Сезон УЕФА, на который соискатель лицензии подал заявку/получил лицензию. Он начинается на следующий день после крайнего срока подачи лицензиаром в УЕФА списка решений о лицензировании и продолжается до того же крайнего срока в следующем году.
<b>Лицензиар</b>	<p>Ассоциация-член УЕФА или ее аффилированная лига, которая управляет системой лицензирования клубов, выдает лицензии и выполняет определенные задачи в отношении процесса мониторинга клубов.</p> <p>В Республике Казахстан лицензиаром является Департамент лицензирования, являющееся структурным подразделением Казахстанской федерации футбола.</p>
<b>Лицензиат</b>	Соискатель лицензии, которому лицензиар предоставил лицензию



<b>Материал/существенность</b>	Упущения или искажения элементов или информации являются существенными, если они могут индивидуально или коллективно повлиять на решения пользователей, принимаемые на основе информации, предоставленной клубом. Существенность зависит от размера и характера упущения или искажения, оцениваемого в сопутствующих обстоятельствах или контексте. Определяющим фактором может быть размер или характер предмета или информации, или их комбинация.
<b>Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)</b>	Стандарты и интерпретации, выпущенные Советом по международным стандартам финансовой отчетности (IASB). Они включают: а. Международные стандарты финансовой отчетности; б. Международные стандарты бухгалтерского учета; а также в. Интерпретации, разработанные Комитетом по интерпретациям международной финансовой отчетности (IFRIC) или бывшим Постоянным комитетом по интерпретациям (SIC).
<b>Международный стандарт сопутствующих услуг 4400 (ISRS 4400)</b>	Международный стандарт сопутствующих услуг 4400 (пересмотренный), Задания по согласованным процедурам
<b>Минимальные критерии</b>	Критерии, которым должен соответствовать соискатель лицензии для получения лицензии.
<b>Национальная практика ведения бухгалтерского учета</b>	Практика бухгалтерского учета и отчетности, а также раскрытие информации, требуемое от организаций в Республике Казахстан.
<b>Непосредственно относимый</b>	Непосредственно относимые в отношении конкретной деятельности означают, что: а. расходов можно было бы избежать, если бы эта конкретная деятельность не была предпринята; а также б. расходы идентифицируются отдельно без распределения.
<b>Обесценение материальных активов</b>	Убыток от обесценения, представляющий собой сумму, на которую балансовая стоимость материального актива превышает его возмещаемую стоимость, т. е. наибольшая из двух величин: справедливая стоимость актива за вычетом затрат на продажу и ценность использования.
<b>Отчетный период</b>	Финансовый отчетный период, заканчивающийся на отчетную годовую отчетную дату отчитывающейся организации.
<b>Отчитывающаяся организация/организации</b>	Зарегистрированный член КФФ или ПФЛК и/или футбольная организация, группа организаций или какое-либо иное объединение организаций, которые включены в периметр отчетности и которые должны предоставлять лицензиару информацию как для целей лицензирования клубов, так и для целей контроля деятельности клубов УЕФА.
<b>Официальная отчетная дата</b>	Основная дата составления годовой отчетности отчитывающейся организации.
<b>Плата за право использования имиджа</b>	Суммы, прямо или косвенно причитающиеся сотрудникам, в силу заключаемых с соискателем/обладателем лицензии договоров на право использования имиджа или репутации сотрудника в связи с футбольными и не связанными с футболом мероприятиями.
<b>Правительство</b>	Любая форма правления, включая государственные учреждения, правительственные ведомства, государственные учреждения и аналогичные органы, будь то местные или национальные.
<b>Прибыль/убыток от выбытия материальных активов</b>	Прибыль или убыток, рассчитанные как разница между чистыми поступлениями от выбытия, если таковые имеются, и балансовой стоимостью (согласно балансовой ведомости) материального актива на дату выбытия.
<b>Прогнозная финансовая информация</b>	Информация о финансовых результатах и финансовом положении клуба за отчетные периоды, заканчивающиеся в годы, следующие за началом клубных турниров УЕФА.

<b>Промежуточный период</b>	Финансовый отчетный период короче полного финансового года. Это не обязательно должно быть шесть месяцев
<b>Процедуры внешнего управления</b>	Добровольные или принудительные действия, которые могут осуществляться в качестве альтернативы ликвидации юридического лица и обычно известны под наименованием «переход под внешнее управление». Управление ежедневной деятельностью юридического лица, находящегося на стадии внешнего управления, может производиться управляющим по поручению кредиторов.
<b>Расходы на вознаграждение работникам</b>	Все формы вознаграждения, предоставляемого организацией в обмен на услуги, оказанные работниками, или на увольнение, в том числе в отношении директоров, руководства и лиц, отвечающих за корпоративное управление.
<b>Регистрация игроков</b>	Регистрация(и) игрока имеет значение, изложенное в Правилах ФИФА о статусе и переходе игроков.
<b>Связанная сторона</b>	<p>Связанная сторона — это физическое или юридическое лицо, или правительство, которое связано с юридическим лицом, которое готовит свою финансовую отчетность (отчитывающееся юридическое лицо). При рассмотрении всех возможных отношений между связанными сторонами внимание обращается на существо отношений, а не просто на их юридическую форму.</p> <p>а. Лицо или близкий член семьи этого лица связаны с отчитывающейся организацией, если это лицо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• имеет контроль или совместный контроль над отчитывающейся организацией;</li> <li>• имеет значительное влияние на отчитывающуюся организацию; или же</li> <li>• является членом ключевого управленческого персонала отчитывающейся организации или материнской компании отчитывающейся организации.</li> </ul> <p>б. Организация является связанной с отчитывающейся организацией, если применяется любое из следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предприятие и отчитывающееся предприятие являются членами одной и той же группы (это означает, что каждое материнское предприятие, дочернее предприятие и одно дочернее предприятие связаны друг с другом).</li> <li>• Организация и отчитывающаяся организация контролируются, совместно контролируются или находятся под значительным влиянием одной и той же стороны.</li> <li>• Одно предприятие является ассоциированным предприятием или совместным предприятием другого предприятия (или ассоциированным предприятием или совместным предприятием члена группы, членом которой является другое предприятие).</li> <li>• Сторона имеет значительное влияние на другую организацию.</li> <li>• Оба предприятия являются совместными предприятиями одной и той же третьей стороны.</li> <li>• Одно предприятие является совместным предприятием третьего лица, а другое предприятие является ассоциированным предприятием третьего лица.</li> <li>• Предприятие представляет собой план вознаграждений по окончании трудовой деятельности, предназначенный для работников либо отчитывающегося предприятия, либо предприятия, связанного с отчитывающимся предприятием. Если отчитывающаяся организация сама является таким планом, спонсирующие работодатели также связаны с отчитывающейся организацией.</li> <li>• Предприятие контролируется или находится под совместным контролем лица, указанного в пункте а).</li> <li>• Лицо, указанное в подпункте (а)(i), имеет значительное влияние на предприятие или входит в состав ключевого управленческого персонала предприятия (или материнского предприятия).</li> <li>• Организация или любой член группы, частью которой она является, предоставляет услуги ключевого управленческого персонала отчитывающейся организации или материнской компании отчитывающейся организации.</li> </ul>
<b>Лицензирование</b>	Процедура получения футбольными клубами лицензии, подтверждающего соответствие минимальным критериям, установленными настоящими Правилами.

<b>CFCB</b>	Орган финансового контроля клубов УЕФА
<b>Совместный контроль</b>	Согласованное в договоре разделение контроля над экономической деятельностью, которое существует только в том случае, когда стратегические финансовые и операционные решения, касающиеся этой деятельности, требуют единодушного согласия сторон, разделяющих контроль (участников совместной деятельности).
<b>Совместное предприятие</b>	Договорное соглашение, в соответствии с которым две или более сторон осуществляют экономическую деятельность, находящуюся под совместным контролем.
<b>Согласованные процедуры</b>	Процедуры, согласованные аудитором и заказчиком и, если применимо, другими сторонами.
<b>Список лицензионных решений</b>	Список, представляемый лицензиаром в УЕФА, содержащий, среди прочего, информацию о соискателях лицензии, которые прошли процесс лицензирования и получили лицензию или отказали в ней национальным органам, принимающим решения, в формате, установленном и сообщенном УЕФА.
<b>Стадион</b>	Спортивный объект, предназначенный для проведения матчей, который включает, помимо прочего, все расположенные вблизи такого стадиона объекты и сооружения (например, офисные помещения, зоны гостеприимства, пресс-центр, центр аккредитации).
<b>Стандарт качества УЕФА по лицензированию клубов</b>	Документ, определяющий минимальные требования, которым должны соответствовать лицензиары для работы системы лицензирования клубов.
<b>Сторона</b>	Физическое или юридическое лицо, юридическое лицо или правительство.
<b>Существенное влияние</b>	<p>Право участвовать в финансовой, операционной или спортивной политике организации, но не под контролем или совместным контролем этой организации посредством владения акциями, права голоса, учредительных документов (статуты), соглашения или иным образом.</p> <p>Примеры значительного влияния включают партию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. владение, прямо или косвенно, от 20% до 50% прав голоса акционеров или членов;</li> <li>б. возможность влиять на назначение или увольнение большинства членов, отвечающих за управление организацией (например, любые административные, управленческие или надзорные органы организации);</li> <li>в. быть миноритарным акционером или участником юридического лица и в одиночку, в соответствии с соглашением, заключенным с другими акционерами или членами юридического лица, или любыми другими способами иметь возможность оказывать какое-либо значительное влияние (в том числе как определено в пунктах а) и б);</li> <li>д. предоставление за один отчетный период либо отдельно, либо в совокупности со сторонами под управлением одной и той же конечной контролирующей стороны или правительства (за исключением УЕФА, КФФ или ПФЛК) на сумму, эквивалентную не менее 30% от общей выручки организации за тот же период.</li> </ul>
<b>Существенное изменение</b>	Событие, которое считается существенным для документации, ранее представленной лицензиару, и которое потребовало бы другого представления, если бы оно произошло до подачи документации.
<b>Событие или условие большой экономической важности</b>	Событие или условие, которое считается существенным для финансовой отчетности отчитывающейся организации/организаций и требует иного (неблагоприятного) представления результатов деятельности, финансового положения и чистых активов отчитывающейся организации/организаций, если оно произошло в течение отчетного периода, предшествующий отчетный период или промежуточный период.
<b>Требования УЕФА по мониторингу клубов</b>	Требования, которым должен соответствовать лицензиат

<b>Участвующие стороны</b>	Любое физическое или юридическое лицо, участвующее в системе лицензирования клубов УЕФА или процессе мониторинга клубов, включая администрацию УЕФА, CFCB, лицензиара, соискателя лицензии/лицензиата и любое физическое лицо, действующее от их имени.
<b>Учебно-тренировочные объекты</b>	Сооружения, на которых на регулярной основе проводятся футбольные тренировки зарегистрированных игроков клуба и/или мероприятия по развитию молодежного футбола.
<b>Чистая задолженность</b>	Совокупность следующих остатков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• банковские овердрафты, банковские и прочие кредиты, кредиторская задолженность перед компаниями группы и прочими связанными сторонами за вычетом денежных средств и их эквивалентов;</li> <li>• чистый баланс по трансферам игроков, то есть за вычетом дебиторской задолженности по трансферам игроков и кредиторской задолженности по трансферам игроков; а также</li> <li>• кредиторская задолженность перед социальными/налоговыми органами (долгосрочная).</li> </ul>
<b>Чистый результат</b>	Сумма всех статей доходов за вычетом расходов за период в составе прибыли или убытка.

## ЧАСТЬ II Лицензирование клубов для участия в клубных турнирах УЕФА

### ГЛАВА 1 Лицензиар

#### Статья 4 Обязанности лицензиара

- 4.01 Лицензиаром в Республике Казахстан является ОЮЛ «Ассоциация «Казахстанская федерация футбола», которая управляет системой лицензирования футбольных клубов для участия в клубных турнирах УЕФА.
- 4.02 Лицензиар, в лице Президента или уполномоченного им лица, назначает из состава руководства лицензиара ответственного за процедуру лицензирования футбольных клубов в Республике Казахстан, который осуществляет общую координацию в данной сфере работы административного органа по лицензированию, Комиссии по лицензированию футбольных клубов и Апелляционной комиссии КФФ по лицензированию футбольных клубов, а также координацию взаимоотношений лицензиара с соответствующими органами УЕФА. Ответственным за лицензирование является Генеральный секретарь КФФ.
- Отношения между лицензиаром и футбольными клубами – соискателями лицензий/лицензиатами регулируются настоящими «Правилами», а также заключенными между ними договорами.
- 4.03 Лицензиар должен обеспечить, чтобы все применимые положения, определенные в части II «Правил лицензирования клубов и финансовой устойчивости УЕФА», были включены в национальные правила лицензирования клубов, которые должны быть представлены в УЕФА на одном из официальных языков УЕФА для рассмотрения в соответствии с процедурой, определенной в **Приложении С** «Правил лицензирования клубов и финансовой устойчивости УЕФА».
- 4.04 Лицензиар должен:
- а) учредить соответствующий административный орган по лицензированию согласно **Статье 5** – Департамент лицензирования;
  - б) учредить не менее двух директивных органов по лицензированию, принимающих решения согласно **Статье 6**;
  - с) установить перечень санкций согласно **Статье 7**;
  - д) определить основной процесс лицензирования согласно **Статье 9**;
  - е) оценивать документацию, представленную соискателями лицензии, рассматривать ее целесообразность и определять процедуры оценки в соответствии с соответствием со **Статьей 10**;
  - ф) обеспечить равные условия для всех соискателей лицензии и гарантировать им полную конфиденциальность в отношении всей информации, предоставленной в процессе лицензирования, как определено в **Статье 11**;
  - г) определить, соблюдены ли все критерии и какая дополнительная информация (если таковая имеется), необходима для выдачи лицензии УЕФА.

#### Статья 5 Орган по лицензированию

- 5.01 Лицензиаром назначен орган по лицензированию Департамент лицензирования, который отвечает за управление процессом лицензирования.
- 5.02 В задачи Департамента входит следующее:
- а) подготовка, реализация и дальнейшее развитие системы лицензирования клубов для участия в клубных турнирах УЕФА;
  - б) обеспечение поддержки директивным органам по лицензированию;
  - с) помощь, консультирование и мониторинг лицензиатов в течение сезона;
  - д) информирование УЕФА о любом событии, произошедшем после принятия решения о лицензировании, если вследствие этого события возникают существенные изменения в информации, ранее переданной лицензиару, включая изменения организационно-правовой формы, организационно-правовой структуры (включая смену собственника) или личности;

- е) выступая в качестве контактного лица для обмена опытом с отделами лицензирования других ассоциаций, являющихся членами УЕФА, и с самим УЕФА.
- ф) проводить инспектирование по всем критериям с выездом к соискателям лицензии.
- 5.03 Директор (Менеджер) Департамент лицензирования должен иметь высшее образование и стаж работы не менее 3-х лет в футбольной сфере.
- 5.04 Сотрудники Департамента лицензирования назначаются Генеральным секретарем КФФ.
- 5.05 Департамент лицензирования должен быть сформирован из числа квалифицированных работников, соответствующих требованиям лицензиара и иметь необходимую инфраструктуру. Штат Департамента должен состоять как минимум из одного финансового эксперта или аудитора, имеющих диплом о высшем образовании в области бухгалтерского учета/аудита, признанный Министерством финансов РК и опытом работы в качестве главного бухгалтера не менее 5 лет.
- 5.06 Директор (Менеджер) и эксперты Департамента не могут быть одновременно членами директивных органов по лицензированию и юридических органов КФФ, принимающих решения по лицензированию.
- 5.07 Департамент лицензирования должен иметь отдельный офис, так как является независимым органом и должен быть оборудован всей необходимой инфраструктурой.

## **Статья 6 Органы, принимающие решения (Директивные органы)**

- 6.01 Органами, принимающими решения по лицензированию, являются орган первой инстанции - Комиссия по лицензированию футбольных клубов и орган второй инстанции/апелляционный орган - Апелляционная комиссия по лицензированию футбольных клубов, которые должны быть независимыми друг от друга.
- 6.02 Комиссия по лицензированию футбольных клубов (далее – Комиссия по лицензированию), принимает решение о выдаче или отказе в выдаче лицензии УЕФА на основании документов, представленных в указанный срок лицензиару, либо на основании отзыва лицензии УЕФА (**Приложение III**). Комиссия по лицензированию также применяет дисциплинарные санкции за нарушение требований Правил и положений КФФ по лицензированию.
- 6.03 Апелляционная комиссия по лицензированию футбольных клубов (далее – Апелляционная комиссия) рассматривает апелляции на решения Комиссии по лицензированию, поданным в письменном виде и принимает окончательное решение относительно выдачи или отзыва лицензии УЕФА (см. **Приложение IV**).
- 6.04 Органы, принимающие решения по лицензированию должны действовать в соответствии с Уставом и внутренними документами КФФ, руководящими принципами УЕФА по лицензированию футбольных клубов, Уставами ФИФА и УЕФА, действующим законодательством Республики Казахстан, а также Положениями: «Положение о Комиссии КФФ по лицензированию футбольных клубов» и «Положение об Апелляционной комиссии КФФ по лицензированию футбольных клубов».

## **Статья 7 Перечень санкций**

- 7.01 Для обеспечения должного выполнения процедур оценки, Департамент лицензирования КФФ:
  - а) разрабатывает перечень санкций (**Приложении V**) за несоблюдение критериев по лицензированию клубов, изложенных в **Статье 17.02**;
  - б) может применять санкции Дисциплинарного регламента КФФ в связи с нарушением правил лицензирования (например, представление фальсифицированных документов, несоблюдение крайних сроков, санкции против отдельных лиц и др.).
- 7.02 Наложение санкций на соискателей лицензии/лицензиатов возлагается на Комиссию по лицензированию и Апелляционной комиссией по лицензированию (**в соответствии с Приложением V**).

## **Статья 8 Сертификация Лицензиара**

- 8.01 Лицензиар должен ежегодно проходить сертификацию независимого органа, назначаемого УЕФА, в соответствии со Стандартом качества клубного лицензирования УЕФА.

## **Статья 9 Основной процесс**

- 9.01 Департамент лицензирования должен определить основной процесс проверки критериев лицензирования клубов с целью оценки соблюдения критериев по лицензированию клубов и контроля выдачи лицензии УЕФА. Порядок лицензирования представлен в **Приложении VI**.
- 9.02 Процедура лицензирования начинается в срок, определенный Департаментом и заканчивается подачей списка решений о лицензировании в администрацию УЕФА, в указанные ею срок – **до 31 мая**.
- 9.03 Основной процесс состоит из следующих минимальных ключевых шагов:
  - а) Предоставление лицензионной документации соискателям лицензии;
  - б) Возврат разрешительной документации Департаменту лицензирования;
  - с) Оценка документации Департаментом лицензирования;
  - д) Подача письменного заявления Департаменту лицензирования;
  - е) Оценка и решение органов, принимающих решения;
  - ф) Представление каждого решения о лицензировании в УЕФА в течение семи дней после того, как каждое решение станет окончательным.
- 9.04 Сроки прохождения ключевых этапов, четко определены в отдельном графике и своевременно доводятся Департаментом лицензирования до сведения всех заинтересованных лиц.

## **Статья 10 Процедуры оценки**

- 10.01 Департамент лицензирования определяет процедуры оценки, за исключением используемых для контроля соблюдения финансовых критериев, для которых существуют определенные процедуры оценки, сформулированные в **Приложении XI**.

## **Статья 11 Обеспечение равных условий и конфиденциальности**

- 11.01 Департамент лицензирования обеспечивает равные условия для всех соискателей лицензии в ходе основного процесса лицензирования.
- 11.02 Департамент лицензирования гарантирует соискателям лицензии полную конфиденциальность в отношении всей информации, предоставленной в процессе лицензирования. Любое лицо, участвующее в процессе лицензирования или назначенное Департаментом лицензирования, должно подписать соглашение о конфиденциальности, прежде чем приступить к выполнению своих задач.

## **Статья 12 Политика исключений**

- 12.01 УЕФА может предоставить исключение из положений, изложенных в Части II, в пределах, установленных в **Приложении I**.

## **ГЛАВА 2 Соискатель лицензии и лицензия УЕФА**

### **Статья 13 Определение Соискателя лицензии и правила 3-х летнего членства**

- 13.01 Соискателем лицензии может быть только футбольный клуб, т.е. юридическое лицо, полностью и единолично ответственное за футбольную команду, участвующую в национальных и международных клубных соревнованиях, которые либо:
- является зарегистрированным членом КФФ и/или ПФЛК (далее – «зарегистрированный член»); или
  - имеет договорные отношения с зарегистрированным участником (далее – «футбольная организация»).
- 13.02 На начало лицензионного сезона членство и/или договорные отношения (если таковые имеются) должны продолжаться не менее трех сезонов подряд. Кроме того, соискатель лицензии должен участвовать в официальных соревнованиях не менее трех сезонов подряд (далее: правило трех лет).
- 13.03 Любые изменения организационно-правовой формы, структуры юридической группы (включая слияние с другим юридическим лицом или передачу футбольной деятельности другому юридическому лицу) или личности (включая штаб-квартиру, название или цвета) соискателя лицензии/лицензиата должно быть сообщено лицензиару и УЕФА до начала процесса лицензирования.
- 13.04 Любое изменение организационно-правовой формы, структуры юридической группы (включая слияние с другим юридическим лицом или передачу футбольной деятельности другому юридическому лицу) или личности (включая штаб-квартиру, название или цвета) соискателя лицензии/лицензиата, произошедшее в течение трех сезонов, предшествующих началу лицензионного сезона, в ущерб честности соревнований; или для облегчения квалификации соискателя лицензии для участия в соревнованиях по спортивным достоинствам; или для облегчения соискателю лицензии получение лицензии рассматривается как прекращение членства или договорных отношений (если таковые имеются) по смыслу настоящего положения.
- 13.05 Исключения из трехлетнего правила могут быть предоставлены CFCB в соответствии с **Приложением I**.

### **Статья 14 Общие обязанности соискателя лицензии**

- 14.01 Соискатель лицензии должен предоставить лицензиару следующее:
- а) все необходимые сведения и документы, полностью подтверждающие факт выполнения обязательств по лицензированию; и
  - б) любую иную документацию, относящуюся к принятию лицензиаром решения.
- 14.02 В данные требования включается информация об отчитывающейся организации (-ях), в отношении которой должна быть предоставлена информация по спортивным, инфраструктурным, социальной ответственности, административно-кадровым, правовым и финансовым критериям.
- 14.03 Лицензиар должен быть немедленно уведомлен о любом событии, произошедшем после подачи документов на получение лицензии, если это событие вызывает значительное изменение в предоставленной ранее информации (включая изменения структуры управления и собственности группы).
- 14.04 Лицензиар вправе установить требования к формату и размеру файлов, направляемых соискателями лицензии/лицензиатами лицензиару, о чем лицензиар уведомляет соискателей лицензии/лицензиатов путем направления информационного письма. Такие требования лицензиара считаются для соискателей лицензии/лицензиатов обязательными.
- 14.05 Эксперт лицензиара по критериям лицензирования вправе мотивировано запросить у соискателя лицензии/лицензиата через менеджера Департамента по лицензированию дополнительные документы и/или сведения, подтверждающие соответствие соискателя лицензии/лицензиата установленным требованиям. В свою очередь, соискатель лицензии/лицензиат обязан представить через менеджера по лицензированию такие документы и/или сведения либо мотивированный отказ в письменной форме от представления таких документов и/или сведений.
- 14.06 Орган УЕФА по финансовому контролю клубов вправе запросить у соискателя лицензии/лицензиата дополнительные документы и/или сведения, подтверждающие соответствие соискателя лицензии/лицензиата установленным требованиям, а соискатель лицензии/лицензиат обязан представить ему такие документы.
- 14.07 Документы, представление которых допускается в виде сканированных копий в электронной форме, должны представляться соискателем лицензии/лицензиатом лицензиару с использованием электронной почты. При этом документы, полученные лицензиаром от соискателя лицензии/лицензиата с использованием вышеуказанных электронных адресов, имеют юридическую силу копий документов, заверенных уполномоченным лицом и печатью соискателя лицензии/ лицензиата, считаются достоверными (до получения доказательств иного) и направленными лицензиару уполномоченными лицами соискателя лицензии/лицензиата. Соискатель лицензии/лицензиат самостоятельно и за свой счет несет ответственность, связанную с использованием вышеуказанных электронных адресов соискателя лицензии/лицензиата неуполномоченными лицами.
- 14.08 Копии документов, аналогичных тем, которые были предоставлены в Департамент лицензирования, должны храниться следующим образом:

- а) по спортивным, инфраструктурным, социальная ответственность, административно-кадровым и правовым критериям - 3 года;
  - б) по финансовым критериям - 5 лет.
- 14.09 Соискатель лицензии обязан предоставить в течении 2-х рабочих дней лицензиару информацию об изменениях по спортивным, инфраструктурным, социальная ответственность, административно-кадровым, правовым и финансовым критериям (в том числе об изменении организационно-правовой формы заявителя, структуры или личности юридической группы), возникших в течении сезона.
- 14.10 Лицензиар вправе в любое время и без предупреждения проводить выборочные проверки лицензиатов с тем, чтобы удостовериться в соблюдении ими требований по лицензированию, изложенных в настоящих «Правилах».
- 14.11 Лицензиат обязан в случае выборочной проверки предоставить лицензиару всю запрашиваемую документацию и необходимые условия для осуществления работы проверочной комиссии.

## **Статья 15 Лицензия УЕФА**

- 15.01 Клубы, допущенные на участие в клубных соревнованиях УЕФА и (или) соревнованиям, проводимым КФФ на основании спортивных результатов, должны получить лицензию, выданную лицензиаром в соответствии с настоящими правилами, за исключением случаев, указанных в **Статье 16**.
- 15.02 Срок действия лицензии истекает без предварительного уведомления в конце сезона, на который она была выдана.
- 15.03 Лицензия не подлежит передаче другим лицам. Лицензия подписывается ответственным за лицензирование – Генеральным секретарем КФФ.
- 15.04 Лицензия может быть не выдана или отозвана директивными органами по лицензированию в случае установления факта предоставления лицензиару заведомо недостоверных, в том числе подложных (поддельных) документов. Указанные невыдача либо отзыв лицензии не освобождает виновных лиц от ответственности по статьям Дисциплинарного регламента КФФ.
- Лицензия может быть отозвана органами, принимающими решения по лицензированию:
- а) если какое – либо из условий для выдачи лицензии, больше не выполняется; или
  - б) если лицензиат нарушает какие-либо из своих обязательств, в соответствии с настоящими правилами.
- 15.05 Как только предполагается вопрос об отзыве лицензии, КФФ должен соответствующим образом проинформировать администрацию УЕФА.

## **Статья 16 Специальное разрешение для участия в клубных турнирах УЕФА**

- 16.01 Если клуб допущен к участию в клубных турнирах УЕФА на основании спортивных результатов, но не проходил процесс лицензирования или проходил процесс лицензирования, требования которого были ниже и не соответствовали процессу, применяемому к сертификату УЕФА согласно настоящим правилам, поскольку не принадлежит к высшему дивизиону, то КФФ имеет право от имени этого клуба направить запрос об исключительном применении системы лицензирования клубов УЕФА в соответствии с **Приложением I**.
- 16.02 На основании такого исключительного применения, УЕФА может выдать клубу специальное разрешение на участие в соответствующих клубных турнирах УЕФА. Такое исключительное применение допустимо только в отношении конкретного клуба и только на указанный сезон.

## **ГЛАВА 3 КРИТЕРИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ КЛУБОВ**

### **Статья 17 Общие положения**

- 17.01 Для получения лицензии УЕФА, необходимого для участия в клубных соревнованиях УЕФА, клубы должны соответствовать критериям лицензирования клубов, изложенным в этой главе, за исключением тех, которые перечислены в **пункте 2** ниже.
- 17.02 Несоблюдение критериев, сформулированных в **Статьях 21, 25-32, 35, 42, 44-46, 54-58** ведет не к отказу в выдаче лицензии УЕФА, а к наложению санкций, налагаемых директивным органом по лицензированию в соответствии с перечнем санкций согласно **Приложения V (AB)** (см. **Статью 7**).

## **СПОРТИВНЫЕ КРИТЕРИИ**

### **Статья 18 Программа развития детско-юношеского и молодежного футбола**

- 18.01 Соискатель лицензии должен иметь составленную в письменном виде программу развития детско-юношеского и молодежного футбола, согласованную и утвержденную КФФ.
- 18.02 Лицензиар должен провести проверку выполнения утвержденной программы и оценивает ее качество.
- 18.03 Программа должна включать в себя по меньшей мере следующие области:
- а) цели и основные принципы развития детско-юношеского и молодежного футбола;
  - б) организационную структуру сектора молодежного футбола (организационная структура, заинтересованные органы, отношение к соискателю лицензии, молодежные команды и т. д.);
  - в) персонал (технический, медицинский, административный и иной персонал с указанием необходимого минимального уровня квалификации);
  - г) инфраструктуру, предоставляемую сектору молодежного футбола (учебно-тренировочные объекты, спортивные сооружения для игр и т. п.);
  - д) финансовые ресурсы (имеющийся в распоряжении бюджет, взносы соискателя лицензии, игроков или местных органов самоуправления и т. д.);
  - е) образовательные программы (правила игры, антидопинг, честность, антирасизм);

- g) социальная ответственность в футболе;
- h) равенство и инклюзивность;
- i) защита и благополучие детей и молодёжи;
- j) футбол для всех способностей;
- k) охрана окружающей среды;
- l) медицинское обслуживание игроков молодёжных команд (включая ведение медицинских карт);
- m) процедуру рассмотрения и осуществления обратной связи для оценки результатов и выполнения поставленных задач;
- n) продолжительность программы (минимум три года, максимум пять лет).

18.04 Соискатель лицензии должен дополнительно гарантировать следующее:

- a) каждый игрок молодежной команды, принимающий участие в программе развития детско-юношеского и молодежного футбола, имеет возможность обучаться по программе общеобразовательной школы в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- b) каждый игрок молодежной команды, принимающий участие в программе развития детско-юношеского и молодежного футбола, не имеет препятствий для продолжения получения другого образования, не связанного с футболом.

## Статья 19 Молодежные команды - Футбольный центр (Академия)

19.01 Соискатель лицензии должен иметь в структуре своего юридического лица обособленное подразделение детско-юношеского и молодежного футбола – футбольный центр (Академия) (далее - ФЦ).

19.02 Квалификационные требования к руководителю ФЦ определяются согласно **пункта 2 Статьи 50** настоящих Правил.

19.03 Соискатель лицензии должен обеспечить ФЦ квалифицированным персоналом, надлежащей инфраструктурой и необходимым финансированием. Должностные обязанности персонала ФЦ, могут не ограничиваться исполнением обязанностей только в ФЦ, но при этом Соискатель лицензии должен гарантировать постоянную надлежащую работу ФЦ, а также, что трудовая деятельность в ФЦ является основным местом работы персонала.

19.04 Соискатель лицензии должен обеспечить в структуре ФЦ наличие и функционирование детско-юношеских и молодежных команд в соответствии с ниже приведённой таблицей, а также участие в соревнованиях, организуемых КФФ:

Мужские команды				
Возрастная группа игроков	Минимальное кол-во групп	Минимальное кол-во игроков	Минимальное кол-во тренеров	Минимальная квалификация
9 лет	3	16	2	Диплом «С» УЕФА
10 лет	3	16	2	Диплом «С» УЕФА
11 лет	2	16	2	Диплом «С» УЕФА
12 лет	2	16	2	Диплом «С» УЕФА
13 лет	1	16	2	Диплом «В» УЕФА
14 лет	1	16	1	Диплом «В» УЕФА
15 лет	1	16	1	Диплом «В» УЕФА
16 лет	1	16	1	Диплом «В» УЕФА
17-18 лет	1	16	2	1 тренер - диплом «А» УЕФА и 1 тренер - диплом «A Elite Youth» УЕФА
Вратари				
9-18 лет	15	30 (по 2 в каждой группе)	3 тренера по работе с вратарями	2 тренера диплом «С» УЕФА и 1 тренер «B-Goalkeeper»
Женские команды				
Возрастная группа игроков	Минимальное кол-во групп	Минимальное кол-во игроков	Минимальное кол-во тренеров	Минимальная квалификация
13 - 14 лет	1	16	1	Диплом «С» УЕФА
15 - 16 лет	1	16	1	Диплом «С» УЕФА
17 - 18 лет	1	16	1	Диплом «С» УЕФА
Вратари				
13 -18 лет	3	6 (по 2 в каждой группе)	2 тренера по работе с вратарями	1 тренер -Диплом «С» УЕФА и 1 тренер - высшее специальное образование



- 19.05 Соискатель лицензии может иметь в структуре ФЦ детско-юношеские и молодежные команды в иных возрастных категориях, однако наличие команд в возрастных категориях, указанных в приведенной таблице является обязательным.
- 19.06 Соискатель лицензии должен обеспечить команды ФЦ всех возрастов как минимум двумя комплектами игровой формы, которые должны полностью соответствовать игровым формам основной команды, заявленным в Профессиональной футбольной лиге Казахстана (ПФЛК).
- 19.07 Требования, предъявляемые к ФЦ, в том числе штатное расписание, материально-техническое обеспечение групп подготовки, инфраструктура, а также организация тренировочного процесса, определяются в Положении ФЦ и иных Положениях/Регламентах КФФ.
- 19.08 Каждая молодежная команда должна принимать участие в официальных соревнованиях или программах, проводимых на национальном, региональном или местном уровне и признанных КФФ

#### **Статья 20 Молодежная команда U-21**

- 20.01 Соискатель лицензии, должен иметь в структуре своего юридического лица молодежную команду (игроки не старше 21 года), принимающую участие в одном из Первенств, организуемых ПФЛК.

#### **Статья 21 Женская футбольная деятельность**

- 21.01 Соискатель лицензии должен поддерживать женский футбол путем осуществления мер и мероприятий, направленных на дальнейшее развитие, профессионализм и популяризацию женского футбола, таких как:
- a) участие в официальных соревнованиях за первую и/или молодежную команды;
  - b) оказание поддержки аффилированному женскому футбольному клубу; или
  - c) организация других женских футбольных инициатив, определенных лицензиаром.

#### **Статья 22 Медицинское обслуживание игроков**

- 22.01 Соискатель лицензии должен разработать и применять политику, гарантирующую всем игрокам, допущенным к игре в основном составе, прохождение ежегодного медицинского обследования согласно соответствующим условиям *Медицинского регламента УЕФА*.
- 22.02 Соискатель лицензии гарантирует, что все его игроки, включая игроков детско-юношеских и молодежных команд, старше 12 лет проходят углубленное медицинское обследование не менее 2-х раз в год, включая обследование сердечно-сосудистой системы и УЗИ сердца.

#### **Статья 23 Регистрация игроков**

- 23.01 Все игроки основной команды и молодежной команды Соискателя лицензии старше 10 лет, подлежат регистрации в ПФЛК согласно соответствующим условиям *Регламента ФИФА по статусу и переходам (трансфере) игроков*. Детско-юношеские и молодежные команды должны быть зарегистрированы в Департаменте детско-юношеского футбола КФФ.

#### **Статья 24 Письменные контракты с профессиональными игроками**

- 24.01 Все профессиональные игроки Соискателя лицензии должны заключить письменный договор/контракт с Соискателем лицензии согласно соответствующим условиям *Регламента ФИФА по статусу и переходам (трансфере) игроков*.
- 24.02 Соискатель лицензии должен убедиться, что контракты его профессиональных игроков соответствуют соответствующим положениям Соглашения, касающимся минимальных требований к стандартным контрактам игроков в профессиональном футбольном секторе в Европейском Союзе и на остальной территории УЕФА.

#### **Статья 25 Аренда профессиональных игроков**

- 25.01 Соискатель лицензии должен соблюдать положения *Регламента ФИФА по статусу и переходам (трансфере) игроков* в отношении кредитов профессиональных игроков.

#### **Статья 26 Вопросы судейства и правила игры**

- 26.01 Соискатель лицензии должен принять участие в совещании по вопросам судейства, проводимым КФФ или судейским комитетом региональной ассоциации перед началом сезона. Соискатель лицензии должен обеспечить присутствие на данном совещании игроков, тренеров и технический персонал основной команды.

### **КРИТЕРИИ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ФУТБОЛА**

#### **Статья 27 Стратегия социальной ответственности футбола**

- 27.01 Соискатель лицензии должен принять и внедрить стратегию социальной ответственности в футболе в соответствии со Стратегией УЕФА по устойчивому развитию футбола до 2030 года и соответствующими руководствами УЕФА по крайней мере в таких областях, как равенство и инклюзивность, борьба с расизмом, защита и благополучие детей и молодежи, футбол для всех уровней физических возможностей и защита окружающей среды.

#### **Статья 28 Равенство и инклюзивность**

- 28.01 Соискатель лицензии должен принять и внедрить политику, направленную на обеспечение равных прав и

возможностей для всех людей, которые следят за футбольными мероприятиями, организованными соискателем лицензии, и участвуют в них.

## **Статья 29 Борьба с расизмом**

- 29.01 Соискатель лицензии должен принять и внедрить политику по борьбе с расизмом и дискриминацией в футболе в соответствии с состоящим из 10 пунктов планом УЕФА по борьбе с расизмом согласно Правилам УЕФА по обеспечению безопасности и правопорядка. И гарантировать, что вся политика, программы и практика соискателя лицензии осуществляются без какой-либо дискриминации.
- 29.02 Соискатель лицензии должен предоставить в Департамент лицензирования заявление, подтверждающее, что он проводит политику борьбы с расизмом и дискриминацией в соответствии с планом УЕФА по борьбе с расизмом.

## **Статья 30 Защита и благополучие детей и молодежи**

- 30.01 Соискатель лицензии должен принять и внедрить политику по защите, охране и обеспечению благополучия игроков молодежных команд и создания для них безопасной среды во время участия в мероприятиях, которые проводит соискатель лицензии.
- 30.02 Соискатель лицензии должен предоставить в Департамент лицензирования соответствующий документ (протокол), подтверждающий выполнение политики УЕФА по обеспечению защиты, безопасности и благополучия молодых игроков, а также по созданию для них безопасных условий во время их участия в мероприятиях, организованных соискателем лицензии.

## **Статья 31 Футбол для всех уровней физических возможностей**

- 31.01 Соискатель лицензии должен принять и внедрить политику, направленную на то, чтобы участие в футбольных мероприятиях, организуемых соискателем лицензии, было доступным и комфортным для всех, независимо от наличия ограничений физических возможностей или факторов, ограничивающих физические возможности.
- 31.02 Соискатель лицензии должен предоставить в Департамент лицензирования соответствующий документ (протокол), подтверждающий выполнение политики УЕФА – футбол для всех.

## **Статья 32 Защита окружающей среды**

- 32.01 Соискатель лицензии должен принять и внедрить политику в отношении оптимизации своего воздействия на окружающую среду и экологичности организуемых мероприятий, строящейся инфраструктуры и практик управления.
- 32.02 Соискатель лицензии должен предоставить в Департамент лицензирования соответствующий документ (протокол), подтверждающий выполнение политики УЕФА по обеспечению защиты окружающей среды соискателем лицензии.

## **ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ КРИТЕРИИ**

### **Статья 33 Стадион для проведения клубных соревнований УЕФА. Процедура лицензирования**

- 33.01 Соискатель лицензии должен иметь стадион(ы), доступные для проведения соревнований УЕФА, находящиеся на территории юрисдикции КФФ и который должен быть одобрен КФФ в соответствии с Регламентом УЕФА по инфраструктуре стадионов.
- 33.02 Если соискатель лицензии не является владельцем стадиона(ов), он должен предоставить письменный договор с владельцем(и) стадиона(ов), на котором лицензии будет проводить домашние матчи клубных соревнований УЕФА, в течение всего сезона.
- 33.03 Должны быть представлены гарантийные письма от владельца/владельцев стадиона/стадионов, о возможности использования стадиона/стадионов соискателем лицензии в период проведения соревнований УЕФА, в течение всего сезона.
- 33.04 Стадионы должны пройти инспекцию и соответствовать минимальным требованиям, определенным в Регламенте УЕФА по инфраструктуре стадиона и иметь категорию не ниже 2 категории по классификации УЕФА.
- 33.05 Соискатель лицензии должен предоставить следующие документы:
- а) Технический Паспорт стадиона;
  - б) Допуск (разрешение) к проведению на стадионе спортивно-массовых мероприятий. Допуск (разрешение) выдаётся Организационным комитетом в соответствии с «Инструкцией по обеспечению безопасности проведения спортивных и спортивно-массовых, зрелищных культурно-массовых мероприятий», утверждённый совместным приказом Министерства внутренних дел РК и Министерства культуры и спорта РК.
  - в) Документы на оказание услуг скорой медицинской помощи, охрану правопорядка и пожарно-оперативные услуги, на стадионе во время проведения турниров УЕФА;
  - г) Техническое заключение об эксплуатационной надежности стадиона (основных несущих конструкций), полученное от независимой экспертной организации в соответствии со СНиП РК.
- 33.06 При вводе в эксплуатацию нового стадиона или в случае проведения капитальных ремонтных работ и/или реконструкций сооружений, стадион должен пройти инспекцию и получить «Акт ввода объекта в эксплуатацию» в соответствии с Законом РК «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республики Казахстан».

### **Статья 34 Учебно-тренировочные объекты – доступность**

- 34.01 Соискатель лицензии должен круглогодично иметь в своем распоряжении сооружения, на которых на регулярной основе проводятся учебно-методические занятия, футбольные тренировки, занятия по физической подготовке и восстановительные мероприятия игроков клуба (далее – учебно-тренировочные объекты).

- 34.02 Если Соискатель лицензии не является владельцем учебно-тренировочных объектов, он должен предоставить письменный договор с владельцем/владельцами заявленных учебно-тренировочных объектов.
- 34.03 Должны быть представлены гарантии возможности использования учебно-тренировочных объектов всеми командами соискателя лицензии в течение сезона лицензирования, включая команды в рамках программы развития детско-юношеского и молодежного футбола.

### **Статья 35 Учебно-тренировочные объекты – необходимая минимальная инфраструктура**

- 35.01 Как минимум, инфраструктура учебных заведений должна соответствовать требованиям, определенным лицензиаром и включать:
- a) футбольные поля (не менее 2) с натуральным и/или искусственным покрытием;
  - b) медицинский кабинет, оснащенный минимально необходимым оборудованием для оказания неотложной медицинской помощи;
  - c) массажный кабинет с необходимым оборудованием для массажа;
  - d) оборудованный учебно-методический кабинет для теоретических занятий клубных футбольных команд;
  - e) две раздевалки для клубных команд и тренеров, оборудованные санузлами и душевыми;
  - f) тренажерный зал для физкультурно-реабилитационных процедур.

Для дальнейшего совершенствования инфраструктуры футбольных клубов Департамент лицензирования вправе устанавливать дополнительные требования к тренировочным помещениям с учетом современных технологий и передового опыта.

## **КАДРОВЫЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ КРИТЕРИИ**

### **Статья 36 Первый руководитель**

- 36.01 Соискатель лицензии должен назначить (избрать) первого руководителя, отвечающего за ведение повседневной работы и решение оперативных вопросов.
- 36.02 Первый руководитель должен иметь диплом о высшем образовании и сертификат «Футбольный менеджмент», выданный КФФ.
- 36.03 Первый руководитель несет полную ответственность за качество и своевременность процесса прохождения процедуры лицензирования соискателем лицензии, а также за достоверность предоставленных документов и информации.

### **Статья 37 Сотрудник по финансовым вопросам**

- 37.01 Соискатель лицензии должен назначить в своем штате квалифицированного сотрудника по финансовым вопросам, отвечающего за финансовые критерии.
- 37.02 Сотрудник по финансовым вопросам должен иметь не менее 3-х лет профессиональной практики в соответствующей области и по меньшей мере один из следующих квалификационных документов:
- a) Сертификат МСФО о прослушивании курса по МСФО, выданный организацией, аккредитованной Министерством финансов РК;
  - b) Сертификат профессионального бухгалтера, выданный организацией, аккредитованной Министерством финансов РК и зарегистрированный в Палате бухгалтеров РК;
  - c) диплом квалифицированного аудитора;
  - d) диплом финансового сотрудника, выданный КФФ или организацией, признанной КФФ.

### **Статья 38 Медиа-офицер (Сотрудник по связям со СМИ)**

- 38.01 Соискатель лицензии должен назначить в своем штате квалифицированного медиа-офицера, отвечающего за вопросы средств массовой информации.
- 38.02 Медиа-офицер должен обладать как минимум одной из следующих квалификаций:
- a) диплом в области журналистики;
  - b) диплом сотрудника СМИ, выданный КФФ или организацией, признанной КФФ;
  - c) «Признание компетентности», выданное КФФ на основании практического опыта не менее трех лет в таких вопросах.

### **Статья 38 bis – Ответственный за программу TMS FIFA**

Соискатель лицензии должен иметь в своём штате ответственное лицо, осуществляющее контроль за систему согласования трансферов TMS FIFA, со знанием английского языка (уровень не менее Intermediate).

### **Статья 39 Врач команды**

- 39.01 Соискатель лицензии должен назначить как минимум одного врача, который отвечает за медицинское обслуживание во время тренировок и матчей, а также за профилактику допинга.
- 39.02 Врач команды должен иметь высшее медицинское образование, сертификат специалиста по спортивной медицине и стаж врачебной практики не менее 3-х лет.
- 39.03 Уровень квалификации врача команды должен быть признан Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан.
- 39.04 Врач команды должен быть надлежащим образом зарегистрирован в Профессиональной футбольной лиге Казахстана.

#### **Статья 40 Физиотерапевт**

- 40.01 Соискатель лицензии должен назначить по крайней мере одного физиотерапевта, который несет ответственность за медицинское лечение и массаж для игроков основной команды в ходе тренировок и матчей:
- 40.02 Физиотерапевт должен иметь средне-специальное (медицинское) образование и сертификат специалиста по спортивной медицине.  
Уровень квалификации физиотерапевта должен быть признан Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан.
- 40.03 Физиотерапевт должен быть надлежащим образом зарегистрирован в ПФЛК.

#### **Статья 41 Врач молодежных команд**

- 41.01 Соискатель лицензии должен назначить врача или физиотерапевта, ответственного за медицинское обслуживание молодежных команд.
- 41.02 Врач футбольного центра должен иметь высшее медицинское образование.
- 41.03 Физиотерапевт ФЦ должен иметь среднее специальное (медицинское) образование.
- 41.04 Должностные обязанности и квалификация определены в Положении о футбольном центре.
- 41.05 Уровень квалификации врача или физиотерапевта должен быть признан Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан

#### **Статья 42 Сотрудник по организации матчей**

- 42.01 Соискатель лицензии должен назначить сотрудника по организации матчей, который отвечает за общую организацию домашних матчей первой команды.
- 42.02 Сотрудник по организации матчей должен иметь высшее образование (маркетинговое и менеджмент и/или экономическое) и стаж работы не менее 1 года в сфере маркетинга или рекламы.

#### **Статья 43 Сотрудник по вопросам охраны и безопасности**

- 43.01 Соискатель лицензии должен назначить квалифицированного сотрудника по охране и безопасности со следующими обязанностями:
- а) Разработка, внедрение и пересмотр политики и процедур в области охраны и безопасности, включая управление рисками и планирование;
  - б) Быть основным связующим звеном между государственными органами и соискателем лицензии по всем вопросам охраны и безопасности;
  - с) Управление операциями по охране и безопасности, связанными с проведением матчей.
- 43.02 Сотрудник по охране и безопасности должен быть обучен и иметь опыт в вопросах контроля за толпой и охраны и безопасности на футбольных площадках и должен иметь как минимум одной из следующих квалификаций:
- а) сертификат сотрудника правоохранительных органов или сотрудника службы безопасности в соответствии с национальным законодательством;
  - б) диплом об охране и безопасности по специальному курсу, проводимому KFF или признанной в РК организацией.

#### **Статья 44 Сотрудник по социальной ответственности футбола**

- 44.01 Соискатель лицензии должен назначить сотрудника по социальной ответственности футбола, который отвечает за реализацию политики и мер социальной ответственности футбола в соответствии со Стратегией устойчивого развития футбола УЕФА до 2030 года и соответствующими руководящими принципами УЕФА.

#### **Статья 45 Сотрудник по связям с болельщиками**

- 45.01 Соискатель лицензии должен назначить сотрудника по связям с болельщиками в качестве ключевого контактного лица для болельщиков.
- 45.02 Сотрудник по связям с болельщиками должен регулярно встречаться и сотрудничать с соответствующим персоналом клуба по всем связанным с этим вопросам.
- 45.03 Сотрудник по работе с болельщиками должен регулярно присутствовать на совещаниях с руководством клуба и совместно с сотрудником по вопросам безопасности работать над обеспечением безопасности и правопорядка, при этом сотрудник по вопросам безопасности не может совмещать должность сотрудника по работе с болельщиками.
- 45.04 Соискатель лицензии раз в квартал предоставляет в административный орган по сертификации подтверждение о проведении вышеуказанных совместных совещаний

#### **Статья 46 Сотрудник по работе со зрителями с ограниченными возможностями здоровья**

- 46.01 Соискатель лицензии должен назначить сотрудника по работе со зрителями с ограниченными возможностями здоровья, ответственного за обеспечение инклюзивности и доступности спортивных объектов и услуг
- 46.02 Сотрудник по работе со зрителями с ограниченными возможностями здоровья должен регулярно присутствовать на совещаниях и взаимодействует с соответствующим персоналом клуба или стадиона по всем необходимым вопросам.

#### **Статья 47 Главный тренер основной команды**

- 47.01 Соискатель лицензии должен назначить квалифицированного главного тренера, который должен быть утвержден КФФ в качестве главного тренера и который отвечает за следующие вопросы первого состава:

- a) Выбор игроков;
- b) Тактика и подготовка;
- c) Руководство игроками и техническим персоналом в раздевалке и технической зоне до, во время и после матчей;
- d) Обязанности по вопросам СМИ (пресс-конференции, интервью и т.д.), отвечающего за подготовку основного состава к матчам.

47.02 Главный тренер должен обладать одной из следующих минимальных тренерских квалификаций, выданных ассоциацией-членом УЕФА в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА:

- a) действующая тренерская лицензия UEFA **Pro**, если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) подписала Конвенцию УЕФА о тренерской деятельности на профессиональном уровне.;
- b) Действительная тренерская лицензия УЕФА А, если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) не подписала Конвенцию УЕФА о тренерской деятельности на профессиональном уровне;
- c) Действительное признание компетентности УЕФА, эквивалентное лицензии, требуемой в соответствии с a) или b) выше, в зависимости от обстоятельств;
- d) действующий тренерский диплом, который эквивалентен лицензии, указанной в **пункте а)**, и признается УЕФА как таковым или являться слушателем учебного курса для получения диплома категории «Pro». Одной регистрации на курс обучения недостаточно для соответствия данного критерия.

#### **Статья 48 Ассистент тренера основной команды**

48.01 Соискатель лицензии должен назначить квалифицированного ассистента главного тренера основной, который помогает главному тренеру во всех футбольных вопросах, связанных с основной командой.

48.02 Ассистент тренера основной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих документов, подтверждающих его тренерскую квалификацию:

- a) действующая тренерская лицензия УЕФА категории «А», если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) подписала Соглашение УЕФА о тренерской деятельности на профессиональном уровне;
- b) Действующая тренерская лицензия УЕФА категории «В», если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) не подписала Конвенцию УЕФА о тренерской деятельности профессионального уровня;
- c) действующий тренерский диплом, который эквивалентен лицензии, указанной в пунктах **а) или б)**, и признается УЕФА как таковым;

#### **Статья 49 Тренер вратарей основной команды**

49.01 Соискатель лицензии должен назначить квалифицированного тренера вратарей, который помогает главному тренеру в вопросах вратарей первой команды.

49.02 Тренер вратарей должен обладать одной из следующих минимальных тренерских квалификаций, выданных лицензиаром (или его ассоциация-член УЕФА) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА:

- a) Самая высокая доступная действительная лицензия вратаря УЕФА в соответствии со статусом лицензиара (или его ассоциация-член УЕФА) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА.;
- b) Действительное признание компетентности УЕФА, эквивалентное лицензии, требуемой в соответствии с пунктом **а)** выше.

49.03 Тренер по работе с вратарями и тренер по физической подготовке должны быть надлежащим образом зарегистрированы в ПФЛК.

#### **Статья 50 Руководитель программы развития молодежного футбола**

50.01 Соискатель лицензии должен назначить квалифицированного руководителя программы развития молодежного футбола, который отвечает за ведение повседневной деятельности и технические аспекты молодежного сектора.

50.02 Руководитель программы развития молодежного футбола должен иметь, из следующих минимальных тренерских квалификаций, выданных ассоциацией-членом УЕФА в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА:

- a) Действующая тренерская лицензия UEFA «Elite Youth A»;
- b) Действительная тренерская лицензия УЕФА «А», если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) подписала Соглашение УЕФА о тренерской деятельности на профессиональном уровне;
- c) Действующая тренерская лицензия УЕФА категории В, если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) не подписала Конвенцию УЕФА о тренерской деятельности на профессиональном уровне.;
- d) Действительное признание компетентности УЕФА, эквивалентное лицензии, требуемой в соответствии с пунктами a), b) или c) выше, в зависимости от обстоятельств.

50.03 Руководитель программы развития молодежного футбола должен быть надлежащим образом зарегистрирован в КФФ.

50.04 Руководитель программы развития молодежного футбола может совмещать должность тренера группы подготовки ФЦ.

#### **Статья 51 Тренеры молодежных команд**

51.01 Для каждой обязательной молодежной команды соискатель лицензии должен назначить по крайней мере одного квалифицированного тренера, который отвечает за все футбольные вопросы, связанные с этой командой.

51.02 По крайней мере, три главных тренера молодежных команд должны иметь одну из следующих минимальных тренерских квалификаций, выданных КФФ в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА:

- a) Действующая тренерская лицензия UEFA Elite Youth A;
- b) Действительная тренерская лицензия УЕФА А, если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) подписала Соглашение УЕФА о тренерской деятельности на профессиональном уровне;
- c) Действующая тренерская лицензия UEFA В или UEFA Youth В, если лицензиар (или его ассоциация-член УЕФА) не подписала Конвенцию УЕФА о тренерской деятельности на профессиональном уровне.;
- d) Действительное признание компетентности УЕФА, эквивалентное лицензии, требуемой в соответствии с пунктами

**а), б) и с)** выше, если применимо.

- е) Остальные молодежные тренеры должны соответствовать минимальной квалификации, определенной в **статье 19** настоящих правил.

51.03 Тренеры молодежных команд должны быть надлежащим образом зарегистрированы в КФФ.

## **Статья 52 Тренер вратарей молодежных команд**

52.01 Соискатель лицензии должен назначить по крайней мере одного квалифицированного тренера вратарей, который помогает молодежным тренерам в вопросах вратарей в молодежном секторе.

52.02 Тренер вратарей должен обладать одной из следующих минимальных тренерских квалификаций, выданных:

- Вторая по величине доступная действующая лицензия вратаря УЕФА в соответствии со статусом членства КФФ в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА.;
- Действующая национальная лицензия вратаря;
- Действительное признание компетентности УЕФА, выданное в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА и эквивалентное лицензии, требуемой в соответствии с пунктом **а)** выше.

## **Статья 53 Общие положения, применимые к тренерской квалификации УЕФА согласно Конвенции тренеров УЕФА**

53.01 Обладатель тренерской лицензии УЕФА, соответствующего требованиям **статей 47-52**, считается тренер, который в соответствии с положениями Конвенции УЕФА о тренерской деятельности, имеет:

- тренерскую лицензию УЕФА, полученную от ассоциации -члена УЕФА; или
- по крайней мере, начал необходимый курс получения диплома тренера УЕФА. Регистрация на необходимый дипломный курс недостаточна для соответствия этому критерию.

53.02 Если статус члена Тренерской конвенции УЕФА ассоциации-члена УЕФА повышен (например, с уровня А до уровня Про), применяются следующие условия:

- Что касается **пункта 53.01(а)** выше, новая высшая или вторая по величине доступная тренерская лицензия УЕФА (в зависимости от обстоятельств) станет обязательной для соискателя лицензии, как только лицензиар пройдет второй курс обучения на этом более высоком уровне. После этого переходного периода только обладатель нового требуемого тренерского диплома УЕФА будет считаться соответствующим критерию;
- Что касается **пункта 53.01(б)** выше, только участие в учебном курсе для получения недавно доступного высшего или второго высшего тренерского диплома УЕФА (в зависимости от обстоятельств) будет считаться соответствующим критерию.

53.03 В случае заключения соглашения о партнерстве в рамках Тренерской конвенции УЕФА применяются тренерские квалификации УЕФА, предлагаемые ассоциацией-членом УЕФА с ограниченным статусом члена Тренерской конвенции УЕФА.

53.04 УЕФА оставляет за собой право рассматривать последствия любого понижения статуса члена Тренерской конвенции УЕФА (например, с уровня Про до уровня А), а также последствия партнерских соглашений с соответствующей ассоциацией-членом УЕФА и принимать решения в каждом конкретном случае в этом отношении.

53.05 Все квалифицированные тренеры должны быть должным образом зарегистрированы в ПФЛК.

## **Статья 54 Письменные контракты**

54.01 Весь административный, технический, медицинский и охранный персонал или поставщики услуг, выполняющие любую из функций, упомянутых в **статьях 36-52**, должны иметь письменные контракты с соискателем лицензии (или другим юридическим лицом, входящим в структуру юридической группы соискателя лицензии) в соответствии с национальной правовой базой.

54.02 Соискатель лицензии должен убедиться, что контракт каждого тренера соответствует соответствующим положениям Регламента ФИФА о статусе и трансфере игроков.

## **Статья 55 Поставщики услуг**

55.01 Если соискатель лицензии передаёт услуги в аутсорсинг, то необходимо подписать договор с поставщиком услуг. Договор должен содержать как минимум следующую информацию:

- задачи, обязанности и сроки выполнения услуг поставщиком;
- условия и сроки оплаты оказания услуг Соискателем лицензии поставщику услуг;
- информация о лице (лицах), выполняющих услуги, включая их соответствующую квалификацию.

55.02 Данная статья применима к ст.42-46 настоящих Правил.

## **Статья 56 Выполнение функций**

56.01 Обязательные функции, определенные в **статьях 36-52**, представляют собой минимальную организационную структуру, требуемую от соискателя лицензии.

56.02 Один человек может выполнять более одной функции при условии, что у него достаточно времени, достаточных компетенций и необходимой квалификации для каждой функции, а также отсутствия конфликта интересов.

## **Статья 57 Организационная структура**

57.01 Соискатель лицензии должен предоставить лицензиару организационную схему, четко определяющую соответствующий персонал и их иерархические и функциональные обязанности в его организационной структуре.

57.02 Как минимум, организационная структура должна содержать информацию о ключевом персонале, определенном в **статьях 36-46 и 50**.

## Статья 58 Вакантные должности в течение сезона

- 58.01 Если должность, указанная в Ст. 36-52 становится вакантной в течение сезона лицензирования, Соискатель лицензии должен уведомить в течении 2-х рабочих дней Департамент лицензирования, а также назначить лицо, исполняющего обязанности на период не более чем на 30 (календарных) дней, в течение которых эта должность должна быть занята на постоянной основе лицом, соответствующим требованиям настоящих Правил лицензирования.
- 58.02 В случае, если должность становится вакантной по причине болезни или несчастного случая, лицензиар может продлить 30-дневной срок до 60 (календарных) дней, но только при предоставлении веских оснований полагать, что состояние здоровья соответствующего лица пока не позволяет ему возобновить выполнение своих обязанностей.
- 58.03 Соискатель лицензии, должен уведомить в течении 2-х рабочих дней Департамент лицензирования.75

## ПРАВОВЫЕ КРИТЕРИИ

### Статья 59 Заявление в отношении участия в клубных соревнованиях УЕФА

- 59.01 Соискатель лицензии должен предоставить юридически действительное заявление, подтверждающее следующее:
- он признает юридически обязательными Устав, Правила, Директивы и Решения ФИФА, УЕФА, КФФ и Профессиональной Футбольной Лиги, а также юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport – CAS) в Лозанне, как это предусмотрено в соответствующих статьях Устава УЕФА;
  - на национальном уровне он будет играть в соревнованиях, признанных и одобренных КФФ (например, Чемпионат Республики Казахстан среди клубов Премьер - Лиги, Кубок РК);
  - на международном уровне он будет участвовать в соревнованиях, признанных УЕФА (во избежание каких-либо сомнений, это положение не относится к товарищеским матчам)
  - он будет незамедлительно информировать лицензиара о любом значительном изменении, событии или условии, имеющих важное экономическое значение;
  - он будет соблюдать «Правила по лицензированию футбольных клубов Республики Казахстан для участия в клубных турнирах УЕФА» и действовать в соответствии с ними;
  - он будет соблюдать «Правила УЕФА по лицензированию клубов и финансовой устойчивости» и действовать в соответствии с ними;
  - периметр отчетности будет определен в соответствии со **Статьей 65**;
  - Все доходы и расходы, связанные с каждым из видов футбольной деятельности, перечисленных в **пункте 65.03**, были включены в периметр отчетности.
  - Он будет нести ответственность за любые последствия того, что организация, включенная в периметр отчетности и не соблюдает пункты е) и ф) выше.
  - Вся соответствующая информация, связанная с любым изменением его юридической формы, структуры юридической группы (включая право собственности) или идентичности за три сезона, предшествующих началу лицензионного сезона, была сообщена лицензиару и УЕФА.
  - Все представленные документы являются полными и правильными.
  - Он уполномочивает компетентную национальную администрацию лицензирования клубов и национальные органы лицензирования клубов, администрацию УЕФА и Органы УЕФА по отправлению правосудия изучать любой соответствующий документ и запрашивать информацию у любого соответствующего государственного органа или частного органа в соответствии с национальным законодательством.
  - Он признает, что УЕФА оставляет за собой право проводить проверки соответствия требованиям в соответствии со **статьей 75** «Правил УЕФА по лицензированию клубов и финансовой устойчивости».
- 59.02 Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом Соискателя лицензии, имеющим право подписи, не более чем за три месяца до срока его подачи в Департамент лицензирования.

### Статья 60 Минимальная юридическая информация

- 60.01 Соискатель лицензии обязан предоставить в срок, установленный Департаментом лицензирования нижеследующие документы, имеющие юридическую силу:
- заявление установленной формы (согласно **статье 59**);
  - соглашение о конфиденциальности установленной формы;
  - нотариально заверенная копия учредительного документа (Устав);
  - официальное письмо от региональной ассоциации, подтверждающее 3-х летнее членство соискателя лицензии;
  - Список-образцы подписей уполномоченных подписантов и оттиска печати соискателя лицензии установленной формы;
  - утвержденную организационную структуру (схему) организации соискателя лицензии с указанием учредителей;
  - утвержденную организационную структуру (схему) организации Соискателя лицензии с указанием Ф.И.О. сотрудников с занимаемой должностью;
  - справка с ЦОН-а/egov (Справка о зарегистрированном юридическом лице, филиале или представительстве);
  - свидетельство о государственной регистрации/перерегистрации юридического лица;
  - выписку из государственного реестра, содержащую минимально необходимые сведения:
    - полное юридическое наименование;
    - официальный адрес главного офиса/штаба;
    - организационно-правовая форма;
    - список лиц, уполномоченных подписывать документы;
    - тип необходимой подписи.
- 60.02 Соискатель лицензии должен также предоставить следующую контактную информацию:
- Официальные контактные данные (например, номер телефона/факса и адреса электронной почты);
  - Адрес его официального общедоступного веб-сайта;
  - Имя и прямые контактные данные его главного официального контактного лица по вопросам лицензирования

клуба.

## **Статья 61 Письменный договор с футбольной организацией**

- 61.01 Если соискателем лицензии является футбольная компания, как определено в **статье 13 (п.13.01)**, она должна предоставить письменный договор о передаче полномочий с зарегистрированным участником.
- 61.02 Контракт должен содержать обязательные положения о нижеследующем:
- a) Футбольная организация должна соответствовать требованиям действующих уставов, правил, директив и решений ФИФА, УЕФА, КФФ и ПФЛК;
  - b) Футбольная организация не должна далее уступать свои права участия в мероприятиях в рамках соревнований на национальном или международном уровнях;
  - c) Право этой футбольной организации принимать участие в таких соревнованиях утрачивает силу, если прекращается членство в КФФ;
  - d) Если в отношении футбольной организации инициирована процедура банкротства или ликвидации, данное обстоятельство расценивается как прерывание членства или договорных отношений согласно **Статье 13**.  
Во избежание сомнений: если лицензия уже выдана футбольной организации, он не может быть передан этой футбольной организацией зарегистрированному члену;
  - e) КФФ должна сохранять за собой право на утверждение названия, под которым футбольная организация участвует в национальных соревнованиях;
  - f) По запросу компетентного национального третейского (арбитражного) суда или Спортивного арбитражного суда (CAS) футбольная организация должна изложить свое мнение, предоставить информацию и документы по вопросам, касающимся участия данной футбольной организации в соревнованиях национального и (или) международного уровня.
- 61.03 Договор о делегировании прав и любые изменения к нему должны быть утверждены КФФ и ПФЛК.

## **Статья 62 Структура юридической группы**

- 62.01 Соискатель лицензии должен предоставить в Департамент лицензирования сведения о структуре управления и собственности своей юридической группы на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки в Департамент лицензирования.  
Сведения должны быть предоставлены в виде схемы и надлежащим образом одобрены руководством. Департамент лицензирования должен быть уведомлен о любых изменениях в структуре управления и собственности группы, которые могут произойти в период с официальной отчетной даты и до направления соответствующей схемы в Департамент.
- 62.02 Этот документ должен четко обозначать и содержать сведения:
- a) о Соискателе лицензии, а также зарегистрированном члене (если это разные лица);
  - b) о любом дочерней компании Соискателя лицензии и зарегистрированного члена (если это разные лица);
  - c) о любом ассоциированном лице Соискателя лицензии, а также зарегистрированного члена (если это разные лица);
  - d) о любом лице, прямо или косвенно контролирующем Соискателя лицензии, вплоть до стороны, осуществляющей конечный контроль;
  - e) о любой стороне, которая прямо или косвенно имеет 10% или более владения Соискателя лицензии или имеет 10% или более прав голоса.
  - f) о любой стороне, оказывающей существенное влияние на соискателя лицензии;
  - g) любой другой футбольный клуб, в отношении которого любая из сторон, указанных в пунктах **a)-e)**, или любой из их ключевого управленческого персонала, имеют какую-либо долю собственности или права голоса или членство или любое другое участие или влияние на его управление, администрирование или спортивные результаты; и
  - h) ключевой управленческий персонал соискателя лицензии и, если он отличается, зарегистрированный участник.
- 62.03 Периметр отчетности, определенный в **статье 65**, также должен быть четко указан в документе.
- 62.04 Следующая информация должна быть предоставлена в отношении каждой из сторон, включенных в структуру юридической группы:
- a) Название и, если применимо, юридическая форма;
  - b) Основная деятельность; и
  - c) Процентная доля владения и, если она отличается, процентная доля прав голоса.
- Для любой дочерней компании соискателя лицензии и, если иное не предусмотрено, зарегистрированного участника также должна быть предоставлена следующая информация:
- d. Акционерный капитал;
  - e. Общие активы;
  - f. Общая выручка; и
  - g. Общий капитал.
- 62.05 Лицензиар должен быть проинформирован о любых изменениях, которые могли произойти в структуре юридической группы в течение периода между отчетной датой годовой отчетности и представлением этой информации лицензиару.
- 62.06 Если лицензиар сочтет это уместным, он может запросить соискателя лицензии/лицензиата предоставить другую информацию в дополнение к указанной выше.
- 62.07 Соискатель лицензии должен подтвердить, что информация о структуре юридической группы является полной, точной и соответствует настоящим правилам. Это должно быть подтверждено кратким заявлением и подписью учредителя/уполномоченных подписантов соискателя лицензии.



## **Статья 63 Конечная контролирующая сторона, конечный бенефициар и сторона со значительным влиянием**

- 63.01 Соискатель лицензии должен предоставить лицензиару документ, содержащий информацию о:
- a) конечной контролирующей стороне соискателя лицензии;
  - b) конечный бенефициар соискателя лицензии, т.е. физическое лицо, от имени которого предприятие или организация принадлежат или контролируются или осуществляется сделка; и
  - c) любая сторона, имеющая значительное влияние на соискателя лицензии.
- 63.02 Следующая информация должна быть предоставлена в отношении каждой из сторон, указанных в пункте 63.01 выше, на дату представления этой информации лицензиару:
- a) Название и, если применимо, юридическая форма;
  - b) Основная деятельность;
  - c) Процентная доля владения и, если отличается, процентная доля прав голоса в отношении соискателя лицензии;
  - d) Если применимо, ключевой управленческий персонал; и
  - e) Любой другой футбольный клуб, в отношении которого партия или любой из ее ключевого управленческого персонала имеет какую-либо долю собственности, права голоса или членство или любое другое участие или влияние.
- 63.03 Соискатель лицензии должен подтвердить, произошли ли какие-либо изменения в отношении информации, указанной в **пунктах 63.01 и 63.02** выше, в течение периода, охватываемого годовой финансовой отчетностью, до представления информации лицензиару.
- 63.04 Если произошло изменение, указанное в **пункте 63.03** выше, оно должно быть подробно описано соискателем лицензии в информации лицензиару. Как минимум, должна быть предоставлена следующая информация:
- a) Дата, на которую произошло изменение;
  - b) Описание цели и причин изменения;
  - c) Последствия для финансовой, операционной и спортивной политики соискателя лицензии; и
  - d) Описание любого влияния на акционерный капитал или долговую ситуацию соискателя лицензии.
- 63.05 Если лицензиар сочтет это уместным, он может запросить у соискателя лицензии дополнительную информацию, отличную от указанной выше.
- 63.06 Соискатель лицензии должен подтвердить, что декларация о конечной контролирующей стороне, конечном бенефициаре и стороне со значительным влиянием является полной, точной и соответствует настоящим правилам. Это должно быть подтверждено кратким заявлением и подписью учредителя/уполномоченных лиц, подписавших как соискателя лицензии, так и конечную контролирующую сторону соискателя лицензии.

## **Статья 64 Письменное заявление до принятия решения о лицензировании**

- 64.01 Соискатель лицензии должен представить письменное заявление лицензиару в течение семи дней до начала процесса принятия решения Комиссией по лицензированию футбольных клубов, как это определено лицензиаром в соответствии со **статьей 9**.
- 64.02 Соискатель лицензии должен подтвердить:
- a) что все документы, представленные лицензиару, являются полными, точными и соответствуют настоящим правилам;
  - b) произошло ли какое-либо существенное изменение или аналогичное событие в отношении его заявки на лицензирование или любого из критериев лицензирования клуба;
  - c) произошло ли какое-либо событие или условие, имеющее важное экономическое значение, которое может оказать негативное влияние на финансовое положение соискателя лицензии с отчетной даты предыдущей аудированной годовой финансовой отчетности и пересмотренной промежуточной финансовой отчетности (если да, письмо с заявлениями руководства должно содержать описание характера о событии или состоянии и оценке его финансовых последствий, или заявление о том, что такая оценка не может быть произведена);
  - d) независимо от того, запрашивает ли соискатель лицензии и, если иное не так, зарегистрированный участник или любая материнская компания соискателя лицензии, включенная в периметр отчетности, или получила защиту от своих кредиторов в соответствии с законами или нормативными актами в течение 12 месяцев, предшествующих лицензионному сезону.
- 64.03 Одобрение руководством соискателя лицензии должно быть подтверждено подписью от имени исполнительного органа соискателя лицензии.

## **ФИНАНСОВЫЕ КРИТЕРИИ**

### **Статья 65 Отчитывающаяся организация/организации и периметр отчетности**

- 65.01 Соискатель лицензии определяет и предоставляет лицензиару границы отчетности, т.е. организацию или совокупность организаций, в отношении которых финансовая информация (например, отдельная организация, консолидированная или комбинированная финансовая отчетность) должна предоставляться в соответствии с **Приложением IX (п. В)** и оцениваться в соответствии с **Приложением XI**.
- 65.02 Периметр отчетности должен включать:
- a) соискателя лицензии, а также зарегистрированного члена (если это разные лица);
  - b) любое дочернее предприятие соискателя лицензии, а также зарегистрированного члена (если это разные лица);
  - c) любое другое юридическое лицо, независимо от того, включено ли оно в структуру юридической группы, которое генерирует доходы и/или оказывает услуги и/или несет расходы в отношении футбольной деятельности, определенной в **пункте 65.03 п.п. а)-b)** ниже;
  - d) любое юридическое лицо, независимо от того, включено ли оно в структуру управления и собственности группы, которое получает доходы и (или) предоставляет услуги и (или) несет расходы, связанные с футбольной деятельностью, как определено в пунктах 3с) и 3к) ниже.

65.03 Футбольная деятельность включает:

- a) прием на работу (привлечение) персонала (как определено в **Статье 70**), включая выплаты всех форм вознаграждений сотрудникам в любой форме согласно обязательствам, возникающим в силу договора или нормативно-правовых актов;
- b) приобретение/продажа регистраций игроков (включая аренду);
- c) продажа билетов;
- d) спонсорство и реклама;
- e) трансляцию матчей;
- f) мерчандайзинг и гостиничный бизнес;
- g) операционную деятельность клуба (в частности, организация и проведение матчей, организация выездов, поиск игроков и т.д.);
- h) женский футбол;
- i) развитие сектора молодежного футбола;
- j) использование и эксплуатация стадионов и учебно-тренировочных объектов;
- k) финансирование, включая акционерный капитал соискателя лицензии, или долг прямо или косвенно обеспеченный, или заложенный под активы или доходы соискателя лицензии.

65.04 Организация может быть исключена из периметра отчетности только в том случае, если осуществляемая ею футбольная деятельность уже полностью отражена в финансовой отчетности одной из организаций, включенных в периметр отчетности и:

- a) ее деятельность полностью не связана с футбольной деятельностью, определенной в **пункте 65.03** выше, и (или) местонахождением, активами или брендом футбольного клуба; или
- b) которые являются несущественными по сравнению со всеми юридическими лицами, входящими в периметр отчетности, и не ведут футбольную деятельность, определенную в **пунктах 65.03 п.п. а) и 3b)** выше; или
- c) футбольная деятельность которых уже полностью отражена в финансовой отчетности одного из юридических лиц, включенных в периметр отчетности.

65.05 Соискатель лицензии должен представить заявление, подписанное уполномоченным лицом, которое подтверждает:

- a) что все доходы и расходы, связанные с каждым из видов футбольной деятельности, указанных в **пункте 65.03**, были включены в периметр отчетности, с подробным объяснением, если это не так; и
- b) была ли какая-либо организация, включенная в структуру юридической группы, исключена из периметра отчетности, обосновывая любые такие исключения со ссылкой на **пункт 65.04**.

## **Статья 66 Годовая финансовая отчетность**

66.01 Соискатель лицензии должен подготовить и предоставить согласно утвержденного графика финансовую отчетность по состоянию на 31 декабря года, предшествующего крайнему сроку подачи заявки лицензиару и предшествующий крайнему сроку представления списка решений о лицензировании в УЕФА.

66.02 Годовая финансовая отчетность, включая сравнительные суммы за предыдущий период, должна быть подготовлена в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности или национальными стандартами бухгалтерского учета (в зависимости от обстоятельств).

Годовая финансовая отчетность должна включать:

- a) бухгалтерский баланс на конец отчетного периода;
- b) отчет о финансовых результатах за отчетный период;
- c) отчет о движении денежных средств за отчетный период;
- d) отчет об изменениях в собственном капитале за отчетный период;
- e) примечания, содержащие краткое описание основных принципов учетной политики и другие пояснения (приложить копии утвержденного штатного расписания сотрудников клуба и план финансирования на отчетный год);
- f) финансовый обзор, подготовленный руководством (Отчет директора).

66.03 Годовая финансовая отчетность должна быть проверена независимым аудитором, как определено в **Приложении VII**.

66.04 Годовая финансовая отчетность должна соответствовать минимальным требованиям к раскрытию информации, изложенным в **Приложении VIII**, и принципам ведения бухгалтерского учета, определенным в **Приложении IX**.

**В обязательном порядке должны быть представлены сравнительные данные на официальную отчетную дату предыдущего периода.**

66.05 Если годовая финансовая отчетность не соответствует минимальным требованиям к раскрытию информации, изложенным в **пункте 66.04** выше, соискатель лицензии должен представить:

- a) дополнительную информацию, соответствующую минимальным требованиям к раскрытию информации;
- b) отчет об оценке, предоставленный тем же аудитором, который подписывает годовой отчет, финансовые отчеты в соответствии с согласованными процедурами, предписанными лицензиаром, для подтверждения полноты и точности дополнительной информации

66.06 Если годовая финансовая отчетность не соответствует требованиям бухгалтерского учета, изложенным в **Приложении IX**, то соискатель лицензии должен также представить лицензиару:

- а) пересчитанную финансовую отчетность, соответствующую требованиям бухгалтерского учета, изложенным в **Приложении IX**, охватывающую тот же отчетный период и включающую сравнительные суммы за предыдущий сравнительный отчетный период;
- б) заявление руководства соискателя лицензии о том, что пересчитанная финансовая отчетность является полной, точной и соответствует правилам; и
- с) отчет об оценке, предоставленный тем же аудитором, который подписывает годовую финансовую отчетность в соответствии с согласованными процедурами, предписанными лицензиаром в отношении полноты и точности пересчитанной финансовой отчетности.

## **Статья 67 Публикация финансовой информации**

- 67.01 Соискатель лицензии должен опубликовать на своем веб-сайте или на веб-сайте своего лицензиара до **15 мая**, т.е. не позднее даты представления списка решений о лицензировании в УЕФА и в форме, установленной лицензиаром:
- а) аудированная годовая финансовая информация за последний отчетный период, оцененная лицензиаром; и
  - б) общая сумма, выплаченная за последний отчетный период агентам/посредникам или в их интересах.

## **Статья 68 Правило о чистом капитале**

- 68.01 Соискатель лицензии должен сообщить в своей годовой финансовой отчетности или промежуточной финансовой отчетности (в зависимости от того, какая из них ближе к 31 декабря, предшествующему крайнему сроку подачи заявки лицензиару и предшествующему крайнему сроку представления списка решений о лицензировании в УЕФА) о чистой позиции в капитале, которая:
- а) является положительным; или
  - б) улучшилось на 10% или более по сравнению с предыдущим 31 декабря.
- 68.02 Чистый собственный капитал означает остаточную долю в активах предприятия после вычета всех его обязательств, как указано в его годовой финансовой отчетности или промежуточной финансовой отчетности, в зависимости от обстоятельств. Если активы соискателя лицензии превышают его обязательства, то у соискателя лицензии есть чистая позиция по активам, т.е. положительный собственный капитал. Если обязательства соискателя лицензии превышают его активы, то у соискателя лицензии возникает чистая позиция по обязательствам, т.е. отрицательный собственный капитал.
- 68.03 Если соискатель лицензии не соблюдает **пункт 68.01** выше по состоянию на 31 декабря, соискатель лицензии может представить новый проверенный бухгалтерский баланс не позднее 31 марта, чтобы продемонстрировать, что с тех пор было выполнено одно из условий **пункта 68.01 (а) или (б)**.
- 68.04 Для целей соответствия этому критерию собственный капитал может включать субординированные займы, которые, по крайней мере, в течение следующих 12 месяцев, субординированы по отношению ко всем прочим обязательствам и не приносят процентов.
- 68.05 Оценка лицензиара должна соответствовать **Приложению XI**.

## **Статья 69 Отсутствие просроченной задолженности перед футбольными клубами**

- 69.01 Соискатель лицензии должен доказать, что на **31 марта** года, предшествующего лицензионному сезону, у него нет просроченной кредиторской задолженности (как определено в **Приложении X**) перед другими клубами в результате обязательств, вытекающих из трансферов, подлежащих оплате к **28 февраля**, предшествующему лицензионному сезону.
- 69.02 Кредиторская задолженность – это суммы, причитающиеся футбольным клубам в результате:
- а) трансферной деятельности профессиональных игроков (как определено в Регламенте ФИФА о статусе и трансфере игроков), включая любую сумму, подлежащую выплате при выполнении определенных условий;
  - б) игроки, впервые зарегистрированные в качестве профессионалов, включая любую сумму, подлежащую выплате при выполнении определенных условий (компенсация за подготовку и солидарные выплаты, как определено в «Регламенте ФИФА о статусах и переходах игроков»); и
  - с) любую солидарную ответственность по решению компетентного органа в связи с расторжением контракта игроком.
- 69.03 Соискатель лицензии должен подготовить и представить лицензиару прошедшую аудиторскую проверку **Таблицу трансферов**, за исключением случаев, когда информация о переводах уже была раскрыта лицензиару в соответствии с существующими национальными требованиями к передаче (например, национальная система посредничества), и лицензиар способен извлечь и оценить всю необходимую информацию, как описано в **пунктах 69.04 и 69.05** ниже.
- Таблица переводов должна быть подготовлена, даже если в течение соответствующего периода не было никаких переводов/займов.
- 69.04 Соискатель лицензии должен раскрыть:
- а) все новые регистрации игроков (включая аренду) в результате соглашений о трансфере, заключенных в 12-месячный период **до 28 февраля**, независимо, есть ли сумма задолженности по состоянию на 28 февраля;
  - б) все трансферы/переходы, за которые по состоянию на 28 февраля не выплачена задолженность (независимо от того, связаны ли они с освобождением или регистрацией игроков и независимо от того, когда были осуществлены переходы); и

- с) все переходы с учетом любых оспариваемых сумм (по которым идет рассмотрение споров в уполномоченных органах согласно национальному законодательству, либо ведутся разбирательства в национальных или международных футбольных инстанциях или соответствующем третейском (арбитражном) суде) по состоянию на 28 февраля (как определено в **Приложении X**).

69.05 Таблица трансферов должна содержать как минимум следующую информацию (в отношении каждого трансфера игрока:

- а) данные об игроке (идентификация по Ф.И.О. и дате рождения);
- б) дата заключения соглашения/договора о трансфере (аренде);
- с) название футбольного клуба, являющегося кредитором;
- д) плата за трансфер (или аренду), выплаченная или причитающаяся к оплате (включая компенсацию за обучение и взнос солидарности), даже если кредитор не потребовал уплаты платежа;
- е) другие прямые расходы, связанные с регистрацией игрока, уплаченные или подлежащие уплате;
- ф) Любая другая компенсация, выплаченная или подлежащая выплате в рамках соглашения о передаче;
- г) Суммы, урегулированные (как определено в **Приложении X** до 28 февраля и дата (даты) платежа);
- х) остаток задолженности по состоянию на 28 февраля по трансферу каждого игрока с указанием сроков оплаты каждого элемента задолженности;
- и) Суммы, просроченные по состоянию на 28 февраля, включая дату (сроки) платежа по каждому неоплаченному элементу и, если применимо, суммы, установленные в период с 28 февраля по 31 марта, вместе с датами расчетов, а также любую оставшуюся просроченную задолженность по состоянию на 31 марта (перенесенную с 28 февраля), вместе с пояснительными комментариями;
- й) Суммы, отложенные по состоянию на 28 февраля (как определено в **Приложении X**), включая первоначальную и новую дату (сроки) оплаты для каждого отложенного элемента, а также дату заключения письменного соглашения между сторонами;
- к) Суммы, оспариваемые по состоянию на 28 февраля (как определено в **Приложении X**), включая ссылки на дела и краткое описание позиций всех вовлеченных сторон;
- л) суммы условных платежей (условные обязательства), еще не признанные в балансе по состоянию на 28 февраля.

69.06 Соискатель лицензии должен сверить свои обязательства в соответствии с Таблицей трансферов со значением статьи Баланса финансовой отчетности “Кредиторская задолженность по трансферам игроков” (в соответствующих случаях) или с данными первичного учета.

69.07 Соискатель лицензии должен подтвердить, что Таблица трансферов является полной, точной и соответствует настоящим правилам. Это должно быть подтверждено кратким заявлением руководства клуба и подписью лиц, уполномоченных подписантов соискателя лицензии.

Лицензиар может потребовать предоставления дополнительной информации. Каждому соискателю лицензии рекомендуется предоставлять аналогичную информацию о дебиторской задолженности по трансферам игроков.

## **Статья 70 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в отношении сотрудников**

70.01 Соискатель лицензии должен доказать, что по состоянию на 31 марта года, предшествовавшего лицензионному сезону, у него нет просроченной кредиторской задолженности (согласно **Приложению X**) в отношении своих сотрудников в результате договорных или нормативно-правовых обязательств, которые должны быть выплачены к 28 февраля, предшествующему лицензионному сезону.

70.02 Кредиторская задолженность – это все формы вознаграждения, причитающиеся работникам в результате договорных или нормативно-правовых обязательств, включая заработную плату, оклады, выплаты за права на изображение, бонусы и другие льготы, указанные в **Приложении XIII (с)**.

Задолженность перед лицами, которые по различным причинам больше не являются сотрудниками соискателя лицензии, подпадает под действие этого критерия и должна быть погашена в сроки, указанные в договоре и (или) предписанные законодательством, независимо от того, каким образом такая кредиторская задолженность учитывается в финансовой отчетности.

70.03 Термин “сотрудники” включает следующих лиц:

- а) все профессиональные игроки в соответствии с применяемыми Положениями ФИФА о статусе и трансфере игроков;
- б) весь административный, технический, медицинский персонал и персонал службы безопасности, выполняющий любые функции, указанные в **Статьях 36-52**;
- с) Поставщики услуг, выполняющие любые функции, указанные в **Статьях 36-52**.

70.04 Если кто-либо из “сотрудников” нанят консультантом юридической группы или иным образом предоставляет услуги субъекту в рамках юридической структуры группы или периметра отчетности, отличного от лица, ходатайствующего о выдаче лицензии, эта кредиторская задолженность должна быть также включена в сферу применения **пункта 70.01** выше.

70.05 Суммы, подлежащие выплате лицам, которые по различным причинам более не работают или не нанимаются заявителем лицензии или субъектом, входящим в структуру юридической группы заявителя на получение лицензии, подпадают под действие этого критерия и должны быть урегулированы в течение срока, предусмотренного в договоре или определенного законом, независимо от того, как такая кредиторская задолженность учитывается в финансовой отчетности.

70.06 Соискатель лицензии должен подготовить и предоставить лицензиару таблицу Список сотрудников, проверенную

аудитором и показывающую следующие общие остатки в отношении работников по состоянию на 28 февраля, предшествующего лицензионному сезону:

- a) которые работали у него в любое время на протяжении года до 31 декабря; то есть отражать не только тех сотрудников, которые числятся на 31 декабря, но и уволенные в течение года;
- b) Общий остаток к оплате, который должен быть погашен, независимо от того, состояли ли они в штате в течение года до 31 декабря (то есть должны быть отражены суммы задолженности и по уволенным сотрудникам);
- c) Общая сумма просроченной задолженности, а также любая оставшаяся просроченная сумма по состоянию на 31 марта (перенесена с 28 февраля);
- d) Общая сумма отсрочки (как определено в **Приложении X**); и
- e) Общая оспариваемая сумма (как определено в **Приложении X**).

70.07 В отношении каждой просроченной, отложенной или спорной суммы по состоянию на 28 февраля должна быть предоставлена следующая информация вместе с пояснительным комментарием:

- a) ФИО сотрудника/работника;
- b) должность работника (независимо от того, было ли лицо трудоустроено или занято в течение года до 28 февраля);
- c) дата начала работы;
- d) дата окончания работы (в соответствующих случаях);
- e) Просроченные суммы, включая дату (сроки) платежа по каждому неоплаченному элементу и, если применимо, суммы, установленные в период с 28 февраля по 31 марта, вместе с датами расчетов, а также любые оставшиеся просроченные платежи по состоянию на 31 марта (перенесенные с 28 февраля);
- f) Суммы, отсроченные, включая первоначальную и новую дату (срок) платежа по каждому отложенному элементу и дату заключения письменного соглашения между сторонами; и
- g) Оспариваемые суммы, включая ссылки на дела и краткое описание позиций всех вовлеченных сторон.

70.08 Соискатель лицензии должен сверить свои обязательства в соответствии с таблицами «Список сотрудников» и «Таблица погашения кредиторской задолженности перед сотрудниками» со значением статьи Баланса финансовой отчетности «Кредиторская задолженность перед сотрудниками» (в соответствующих случаях) или с данными первичного учета.

70.09 Соискатель лицензии должен подтвердить, что таблицы касательно кредиторской задолженности перед сотрудниками являются полными, точными и соответствуют настоящим правилам. Это должно быть подтверждено кратким заявлением руководства клуба и подписью лиц, уполномоченных подписантов соискателя лицензии.

Лицензиар может потребовать предоставления дополнительной информации.

## **Статья 71 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности перед социальными фондами и налоговыми органами**

71.01 Соискатель лицензии должен доказать, что по состоянию на 31 марта года, предшествующего лицензионному сезону, он не имеет просроченной кредиторской задолженности (как определено в **Приложении X**) перед социальными/налоговыми органами в результате договорных или нормативно-правовых обязательств в отношении всех работающих лиц, которые должны быть оплачены до 28 февраля, предшествующего лицензионному сезону.

71.02 Кредиторская задолженность - это суммы, причитающиеся социальным/налоговым органам в результате договорных или юридических обязательств в отношении всех занятых лиц. Кредиторская задолженность включает, но не ограничивается этим, подоходный налог с физических лиц, платежи в пенсионный фонд, социальное обеспечение и аналогичные платежи.

71.03 Соискатель лицензии должен предоставить лицензиару «**Таблицу кредиторской задолженности по социальным фондам и налоговым органам**» по состоянию на 28 февраля, предшествующую сезону лицензирования, проверенную аудитором, с указанием:

- a) общий остаток, подлежащий выплате социальным и налоговым органам;
- b) общая сумма просроченной задолженности, а также любая оставшаяся просроченная сумма по состоянию на 31 марта (перенесена с 28 февраля)
- c) общая отсроченная сумма (как определено в **Приложении X**);
- d) общая оспариваемая сумма (как определено в **Приложении X**); и
- e) общая сумма, подлежащая принятию решения компетентным органом (как определено в **Приложении X**).

71.04 В отношении каждой суммы просроченной, отложенной, оспариваемой или нерассмотренной суммы по состоянию на 28 февраля должна быть предоставлена следующая информация, с приведением пояснительных комментариев:

- a) наименование кредитора;
- b) Просроченные суммы, включая срок (сроки) по каждому неоплаченному элементу и, если применимо, суммы, установленные в период с 28 февраля по 31 марта, вместе с датами расчетов, а также любые оставшиеся просроченные платежи по состоянию на 31 марта (перенесенные с 28 февраля);
- c) Суммы, отсроченные, включая первоначальную и новую дату (даты) платежа по каждому отложенному элементу и дату заключения письменного соглашения между сторонами;
- d) Суммы, подлежащие принятию решения компетентным органом, и краткое описание запроса соискателя лицензии; и
- e) Оспариваемые суммы, включая ссылки на дела и краткое описание позиций всех вовлеченных сторон.

71.05 Соискатель лицензии должен сверить общую сумму обязательств в таблице задолженности перед социальными фондами и налоговыми органами со значением статьи Баланса финансовой отчетности «Кредиторская задолженность

перед социальными фондами и налоговыми органами" (в соответствующих случаях) или с данными первичного учета.

- 71.06 Соискатель лицензии должен подтвердить, что таблица трансферов является полной, точной и соответствует настоящим правилам. Это должно быть подтверждено кратким заявлением руководства клуба и подписью лиц, уполномоченных подписантов соискателя лицензии.

Лицензиар может потребовать предоставления дополнительной информации.

## **Статья 72 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в отношении УЕФА и лицензиара**

- 72.01 Соискатель лицензии должен доказать, что по состоянию на 31 марта, предшествующего лицензионному сезону, он не имеет просроченной кредиторской задолженности (как определено в **Приложении X**) в отношении УЕФА, дополнительных юридических лиц, назначенных УЕФА, КФФ и ПФЛК в результате обязательств, подлежащих оплате до 28 февраля, предшествующего лицензионному сезону.
- 72.02 Кредиторская задолженность перед УЕФА включает, помимо прочего, финансовые взносы, наложенные CFCB.
- 72.03 К сроку и в форме, сообщенной лицензиаром, соискатель лицензии должен подготовить и представить декларацию, подтверждающую общую сумму задолженности перед УЕФА, дополнительными организациями, назначенными УЕФА, КФФ и ПФЛК, а также отсутствие или наличие просроченной задолженности.

## **Статья 73 Прогнозная финансовая информация**

- 73.01 Соискатель лицензии должен подготовить и представить будущую финансовую информацию, чтобы продемонстрировать лицензиару свою способность продолжать непрерывную деятельность до конца лицензионного сезона, если аудиторское заключение в отношении годовой финансовой отчетности или промежуточной финансовой отчетности, представленной в соответствии со **Статьей 66**, включает в себя, в отношении функционирующего предприятия, акцент на вопросе, ключевом вопросе аудита или квалифицированном заключении/заключении.
- 73.02 Прогнозная финансовая информация должна охватывать период, начинающийся сразу после более поздней даты годовой отчетной даты годовой финансовой отчетности или, если применимо, отчетной даты промежуточной финансовой отчетности, и она должна охватывать, по крайней мере, весь лицензионный сезон.
- 73.03 Прогнозная финансовая информация включает:
- a) бюджетный баланс со сравнительными показателями за непосредственно предшествующий отчетный период и промежуточный период (если применимо);
  - b) проект Отчета о финансовых результатах со сравнительными показателями за непосредственно предшествующий отчетный период и промежуточный период (если применимо);
  - c) предусмотренный в бюджете отчет о движении денежных средств со сравнительными показателями за непосредственно предшествующий отчетный период и промежуточный период (если применимо);
  - d) пояснительные примечания, включая краткое описание каждого из существенных допущений (со ссылкой на соответствующие аспекты исторической финансовой и прочей информации), которые были использованы для подготовки будущей финансовой информации, а также ключевых рисков, которые могут повлиять на будущие финансовые результаты.
- 73.04 Прогнозная финансовая информация должна составляться по меньшей мере, ежеквартально.
- 73.05 Прогнозная финансовая информация должна быть подготовлена в соответствии с проверенной годовой финансовой отчетностью и в соответствии с той же учетной политикой, которая применялась при подготовке годовой финансовой отчетности, за исключением изменений в учетной политике, внесенных после даты последней годовой финансовой отчетности, которые должны быть отражены в следующей годовой финансовой отчетности. Финансовые отчеты, в этом случае должны быть раскрыты подробные сведения о них.
- 73.06 Прогнозная финансовая информация должна соответствовать минимальным требованиям к раскрытию информации, изложенным в **Приложении VIII**, и принципам бухгалтерского учета, изложенным в **Приложении IX**. Дополнительные статьи или примечания должны быть включены, если они дают разъяснения или если их отсутствие сделает будущую финансовую информацию неполной и/или неточной.
- 73.07 Прогнозная финансовая информация с допущениями, на которых она основана, должна быть одобрена руководством соискателя лицензии. Это должно быть подтверждено заявлением руководства соискателя лицензии о том, что будущая финансовая информация, предоставляемая в будущем, является полной, точной и соответствует правилам, что должно быть засвидетельствовано кратким заявлением и подписью от имени исполнительного органа отчитывающейся организации.

## **ЧАСТЬ III. Заключительные положения**

### **Статья 74 Официальный текст и язык переписки**

- 74.01 В случае каких-либо расхождений в толковании английской, немецкой, русской и казахской версий настоящих правил преимущественную силу имеет русская версия.
- 74.02 Вся переписка между УЕФА и лицензиаром и/или лицензиатом должна вестись на одном из трех официальных языков УЕФА (английском, французском и немецком), и УЕФА может запросить у лицензиара и/или лицензиата заверенный перевод документов за их счет.

## Статья 75 Приложения

75.01 Все приложения к настоящим правилам являются их неотъемлемой частью.

## Статья 76 Аудиты соответствия требованиям

- 76.01 УЕФА и/или назначенные им органы/агентства оставляют за собой право в любое время проводить проверки соответствия лицензиара и заявителя/лицензиата лицензии.
- 76.02 Аудиты соответствия требованиям направлены на обеспечение того, чтобы лицензиар и заявитель/лицензиат выполнили свои обязательства, определенные в «Правилах УЕФА по лицензированию клубов и финансовой устойчивости», выпуск 2022 года, и чтобы лицензия была правильно выдана на момент принятия лицензиаром окончательного решения.
- 76.03 В целях проверки соответствия, в случае любого расхождения в толковании правил лицензирования национальных клубов между версией на официальном языке УЕФА и официальной версией на национальном языке, версия на официальном языке УЕФА имеет преимущественную силу.

## Статья 77 Дисциплинарные процедуры

- 77.01 Органа финансового контроля клубов УЕФА (CFCB) всегда принимает во внимание общие цели настоящих правил, в частности, для предотвращения любых попыток обойти эти цели.
- 77.02 Любое нарушение настоящих правил может быть рассмотрено УЕФА в соответствии с настоящими правилами и Процедурными правилами, регулирующими деятельность Органа финансового контроля клубов УЕФА
- 77.03 За любое нарушение настоящих правил соискателем/обладателем лицензии, КФФ может применить санкции в соответствии с **Приложением V**.

## Статья 78 Положение о введении в действие

- 78.01 Департамент лицензирования принимает решения и утверждает в форме директив, циркуляров или каких-либо других документов подробные положения, необходимые для реализации настоящих правил.

## Статья 79 Утверждение, аннулирование, дополнения и вступление в силу

- 79.01 Настоящие правила были утверждены Исполнительным комитетом КФФ от «26» октября 2022 года протокол № 6/1
- 79.02 Настоящие правила основаны на «Правилах УЕФА по лицензированию клубов и финансовой устойчивости» – (Редакция 2022 года), утвержденные на заседании Исполнительного комитета УЕФА 7 апреля 2022 года **с дальнейшими незначительными исправлениями, отраженными в нем, утвержденном на заседании 25 января 2023 г.**
- 79.03 Настоящие правила заменяют «Правила по сертификации футбольных клубов для участия в турнирах УЕФА» (Редакция 2020 года).
- 79.04 Настоящие правила не могут быть дополнены во время процесса лицензирования без согласования УЕФА.
- 79.05 Настоящие правила **в его исправленной форме, утвержденной 25 января 2023 года, вступают в силу немедленно с исключительными и переходными положениями, описанными в статье 103 и статье 104.**

## Статья 80 Исключительные и переходные положения в отношении требований к лицензированию клубов

- 80.01 В порядке исключения из пункта 51.02 (Молодежные тренеры), для лицензионного сезона 2023/24 по крайней мере два тренера молодежной команды соискателя лицензии должны иметь одну из установленных минимальных тренерских квалификаций.
- 80.02 Несмотря на пункт 79.02 выше, статья 68 (Правило о чистом капитале) вступает в силу 1 июня 2023 года. В порядке исключения из статьи 68 для лицензионного сезона 2024/25 несоблюдение правила чистой справедливости приведет не к отказу в выдаче лицензии, а к санкциям, определенным лицензиаром в соответствии с его каталогом санкций.

## Статья 81 Положение о введении в действие

- 81.01 Департамент лицензирования принимает решения и утверждает в форме директив, циркуляров или каких-либо других документов подробные положения, необходимые для реализации настоящих правил.

## ПРИЛОЖЕНИЕ I Политика исключений

### А. Принципы

1. Администрация УЕФА или CFCB могут, в соответствии со **статьей 13**, предоставлять исключения по следующим вопросам:
- Неприменимость минимального требования, касающегося органов или процесса принятия решений, определенных в статье **7**, в силу национального законодательства или по любой другой причине;
  - Неприменимость минимального требования, касающегося основного процесса, определенного в **статье 9**, в силу национального законодательства или по любой другой причине;
  - Неприменимость минимальной процедуры оценки, определенной в **статье 10**, в силу национального

законодательства или по любой другой причине;

- d) Неприменимость правила о трехлетнем сроке, определенного в **статье 13**;
  - e) Неприменимость определенного критерия, определенного в **части II, глава 3**: и соответствующих приложениях, в силу национального законодательства или по любой другой причине;
  - f) Продление периода введения для реализации критерия или категории критериев, определенных в **части II, глава 3**.
2. Исключения, связанные с пунктами a), b), c), e) и f), предоставляются ассоциациям - членам УЕФА и применяются ко всем клубам, которые зарегистрированы в ассоциации - членах УЕФА и подают заявку на получение лицензии для участия в клубных соревнованиях УЕФА.
3. Исключения, связанные с пунктом d), предоставляются отдельному клубу, который подает заявку на получение лицензии.

## **В. Процесс**

1. Администрация УЕФА или CFCB выступает в качестве органа, принимающего решения по запросам об исключениях. УЕФА принимает решения по всем исключениям, связанным с **пунктом A.1.(a), (b), (c), (e) и (f)**, а CFCB принимает решения по запросам об исключениях, связанным с **пунктом A.1.(d)**.
2. Запрос на исключение должен быть составлен в письменной форме, четким и обоснованным.
3. Запросы на исключение, относящиеся к **пункту A.1.(a), (b), (c), (e) и (f)**, должны быть представлены лицензиаром в установленный срок и в форме, сообщенной УЕФА.
4. Запросы на исключение, относящиеся к **пункту A.1.(d)**, должны быть представлены лицензиаром от имени соискателя лицензии в установленный срок и в форме, сообщенной УЕФА. Заявитель/лицензиат несет ответственность за то, чтобы запрос был полным и точным.
5. Администрация УЕФА и CFCB используют необходимое усмотрение для предоставления исключений в рамках настоящих правил.
6. Статус и положение футбола и соискателя лицензии на территории ассоциации - члена УЕФА будут приниматься во внимание при рассмотрении исключения. Это включает в себя, например:
  - a) размер территории, население, географию, экономическое положение;
  - b) размер ассоциации-члена УЕФА (количество клубов, количество зарегистрированных игроков и команд, размер и качество администрации ассоциации и т.д.);
  - c) уровень футбола (профессиональные, полупрофессиональные или любительские клубы);
  - d) статус футбола как вида спорта в рамках территории и ее рыночный потенциал (средняя посещаемость, телевизионный рынок, спонсорство, потенциальный доход и т.д.);
  - e) коэффициент УЕФА (ассоциация и ее клубы) и рейтинг ФИФА;
  - f) ситуация с владельцами стадионов (клуб, город/сообщество и т.д.) в рамках ассоциации;
  - g) поддержка (финансовая и иная) со стороны национальных, региональных и местных органов власти, включая национальное министерство спорта;
  - h) защита кредиторов;
  - i) структура юридической группы клуба и периметр отчетности;
  - j) личность клуба.
7. Решение, относящееся к **пункту A.1. (a), (b), (c), (e) и (f)**, будет сообщено лицензиару в письменной форме с указанием мотивировки. Затем лицензиар должен сообщить об этом всем заинтересованным соискателям лицензии.
8. Решение, относящееся к **пункту A.1.(d)**, будет сообщено лицензиару и запрашивающему клубу в письменной форме с указанием мотивировки.
9. Окончательные решения, принятые администрацией УЕФА или CFCB, могут быть обжалованы в письменном виде в Спортивный арбитражный суд (CAS) в соответствии с соответствующими положениями, изложенными в Уставе УЕФА.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ II Экстраординарное применение системы лицензирования клубов**

### **A. Принципы**

1. Администрация УЕФА определяет необходимые сроки и минимальные критерии для чрезвычайного применения системы лицензирования клубов, как указано в **пункте 16.01**, и доводит их до сведения лицензиаров не позднее 31 августа года, предшествующего лицензионному сезону.
2. Лицензиары должны уведомлять УЕФА о любых чрезвычайных заявках в письменной форме с указанием названия соответствующего клуба к крайнему сроку, указанному УЕФА.
3. Лицензиар несет ответственность за представление критериев соответствующему клубу для оценки запроса на внеочередную заявку. Они также должны предпринять немедленные действия с соответствующим клубом для подготовки к внеочередной процедуре подачи заявки.
4. Заинтересованный клуб должен предоставить необходимые документальные подтверждения лицензиару, который оценит клуб на соответствие установленным минимальным стандартам, и направить следующую документацию на одном из официальных языков УЕФА в УЕФА к крайнему сроку, указанному последним:
  - a) Письменный запрос на получение специального разрешения для участия в соответствующем клубном соревновании УЕФА;
  - b) Рекомендация лицензиара, основанная на его оценке (включая даты и имена лиц, проводивших оценку клуба);
  - c) Все документальные доказательства, предоставленные клубом и лицензиаром по запросу УЕФА;



- d) Любые другие документы, запрошенные УЕФА в ходе внеочередной процедуры подачи заявки.
5. УЕФА основывает свое решение на полученной документации и предоставляет специальное разрешение на участие в клубных соревнованиях УЕФА, если выполняются все критерии и если клуб в конечном итоге квалифицируется по спортивным заслугам. Решение будет доведено до сведения лицензиара, который должен направить его соответствующему клубу.
  6. Если такой клуб будет исключен по спортивным соображениям во время процедуры подачи внеочередной заявки, соответствующий лицензиар должен немедленно уведомить УЕФА, и процедура немедленно прекращается без дальнейшего решения. Такая завершённая процедура не может быть перезапущена на более позднем этапе.
  7. Окончательные решения, принятые УЕФА, могут быть обжалованы в письменном виде в Спортивный арбитражный суд (CAS) в соответствии с соответствующими положениями Устава УЕФА.

### **ПРИЛОЖЕНИЕ III Положение о Комиссии по лицензированию футбольных клубов**

1. Комиссия КФФ по лицензированию футбольных клубов (далее – Комиссия) ОЮЛ «КФФ» (далее – КФФ) является структурным подразделением КФФ и в своей работе независима от других органов лицензирования.
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом и внутренними документами КФФ, руководством УЕФА по лицензированию футбольных клубов, Уставами ФИФА и УЕФА, действующим законодательством Республики Казахстан, а также настоящим Положением.
3. Члены Комиссии по лицензированию назначаются в порядке, установленном Уставом КФФ. Срок полномочий членов составляет 4 года.
4. Комиссию возглавляет Председатель, а в его отсутствие Заместитель Председателя.
5. Комиссия создается с целью:
  - a) принятия решений о выдаче либо отказе в выдаче лицензии УЕФА соискателю лицензии;
  - b) организации четкой процедуры оценки деятельности лицензируемых клубов;
  - c) обеспечения гарантий объективности и прозрачности процесса принятия решений по выдаче лицензии;
  - d) проведения оценки деятельности клубов лицами, обладающими всеми необходимыми навыками и квалификацией, а также обеспечения единообразия принципов и методик оценки деятельности всех клубов, допускаемых к участию в клубных соревнованиях УЕФА;
  - e) принятия решения об отзыве лицензии у обладателя лицензии;
  - f) применение дисциплинарных санкции за нарушение требований Правил УЕФА по лицензированию.
6. В составе Комиссии по лицензированию должно быть не менее 6 человек. Кворум для принятия решения - не менее 3 человек. В случае равенства голосов решающий голос имеет председательствующий.
7. Лица, назначенные членами Комиссии, не могут выступать одновременно Менеджером по лицензированию, входить в административный аппарат КФФ, ПФЛК и в состав Апелляционной комиссии по лицензированию футбольных клубов, а также в любой другой созданный в соответствии с Уставом КФФ орган или комитет. При выполнении своих обязанностей вышеуказанные лица должны действовать беспристрастно.
8. Члены Комиссии не могут одновременно входить в состав руководящего состава любого клуба, входящего в КФФ или ПФЛК.
9. Председателем или Заместителем Председателя Комиссии по лицензированию назначаются квалифицированные юристы.
10. В состав Комиссии должны быть включены в обязательном порядке два квалифицированных юриста и два квалифицированных финансовых экспертов, имеющих квалификацию, признанную Палатой аудиторов Республики Казахстан или Палатой профессиональных бухгалтеров Республики Казахстан. КФФ имеет право устанавливать квалификационные требования к профессиональной подготовке, стажу работы членов Комиссии по лицензированию.
11. Комиссия принимает решение о выдаче или отказе в выдаче лицензии, на основании представленных Департаментом лицензирования документов по вопросам лицензирования футбольных клубов в соответствии с настоящими правилами, а также с правилами УЕФА по лицензированию, с учётом установленных УЕФА и КФФ крайних сроков подачи документов, то есть не менее 30 календарных дней до крайнего срока представления списка лицензионных решений в УЕФА.
12. Члены Комиссии должны подписать гарантии независимости и соглашение о конфиденциальности. Любой член Комиссии по лицензированию должен автоматически воздержаться от голосования, в случае возникновения конфликтов интересов, если он или любой из его членов семьи состоит в родственных связях с акционером, спонсором, партнёром, консультантом и т.п., для соискателя лицензии/обладателя лицензии.
13. Учет и отчетность в Комиссии по лицензированию организуется и ведется в соответствии с настоящими и законодательством Республики Казахстан
14. КФФ вправе вносить изменения и дополнения в настоящие Правила с учетом статьи 79 (3).
15. Во всем, что не отражено в настоящем приложении (в том числе процедурные правила), Комиссия по лицензированию руководствуется в своей деятельности общими правилами для юридических органов КФФ, установленных Дисциплинарным регламентом КФФ

### **ПРИЛОЖЕНИЕ IV Положение об Апелляционной комиссии по лицензированию футбольных клубов**

#### **Общие положения**

1. Апелляционная комиссия по лицензированию футбольных клубов (далее – Апелляционная комиссия) ОЮЛ

«Ассоциация «КФФ» (далее – КФФ) является структурным подразделением КФФ и независимым органом апелляционной инстанции, рассматривающим апелляции на решения Комиссии КФФ по лицензированию.

2. Апелляции могут подавать только:
  - а) соискатель/обладатель лицензии, в отношении которого вынесено решение Комиссией по лицензированию;
  - б) обладатель лицензии, лицензия которого отозвана Комиссией по лицензированию футбольных клубов; или
  - в) департамент лицензирования.
3. В Апелляционной комиссии может быть обжаловано любое решение, принятое Комиссией по лицензированию, если только объявленная санкция не является:
  - Замечанием.
  - Выговором.
4. Любое решение, принятое Комиссией по лицензированию, может быть обжаловано в Апелляционной комиссии в порядке, определенном Правилами КФФ по лицензированию футбольных клубов в Республике Казахстан в соответствии со стандартами ФИФА, УЕФА и КФФ.
5. В своей деятельности Апелляционная комиссия руководствуется Уставом и внутренними документами КФФ, Уставами ФИФА и УЕФА, действующим законодательством Республики Казахстан, а также настоящими Правилами.
6. Во всем, что не отражено в настоящем положении (в том числе процедурные правила), Апелляционная комиссия по лицензированию руководствуется в своей деятельности общими правилами для юридических органов КФФ, установленных Дисциплинарным регламентом КФФ.

### **Состав Апелляционной комиссии**

1. Члены Апелляционной комиссии назначаются в порядке, установленном Уставом КФФ. Состав апелляционной комиссии - не менее 6 человек. Кворум для принятия решения составляет не менее 3 человек, включая председателя (в его отсутствие от его имени отвечает заместитель председателя). В случае равенства голосов решающий голос имеет председатель. Срок полномочий членов - 4 года.
2. Апелляционную комиссию возглавляет Председатель, а в его отсутствие Заместитель Председателя. Председателем или Заместителем Председателя Апелляционной комиссии назначаются квалифицированные юристы.
3. Лица, назначенные членами Апелляционной комиссии по лицензированию должны:
  - а) действовать беспристрастно при исполнении своих обязанностей;
  - б) воздерживаться, если есть какие-либо сомнения в их независимости от соискателя лицензии или при наличии конфликта интересов. В связи с этим независимость члена не может быть гарантирована, если он или любой член его семьи (супруг, ребенок, родитель или брат или сестра) является членом, акционером, деловым партнером, спонсором или консультантом соискателя лицензии;
  - в) не действовать одновременно в качестве менеджера по лицензированию или члена администрации лицензирования;
  - г) не принадлежать одновременно к судебному органу лицензиара;
  - д) не принадлежать одновременно к исполнительному органу ассоциации-члена УЕФА или ее аффилированной лиги;
  - е) не принадлежать одновременно к персоналу присоединившегося клуба;
  - ж) включать как минимум два квалифицированных юриста и два квалифицированных финансовых экспертов, имеющих квалификацию, признанную Палатой аудиторов Республики Казахстан или Палатой профессиональных бухгалтеров Республики Казахстан
4. Члены Апелляционной комиссии должны заявить о своей независимости от клубов. Лица, входящие в Апелляционную комиссию должны подписать гарантию независимости и соглашение о конфиденциальности. Любой член Апелляционной комиссии должен автоматически воздержаться от голосования, в случае возникновения конфликтов интересов, если он или любой из его членов семьи состоит в родственных связях с акционером, спонсором, партнером, консультантом и т.п., для соискателя/обладателя лицензии.
5. Члены Апелляционной комиссии не могут одновременно входить в руководящий состав любого клуба, входящего в КФФ или ПФЛК.

### **Компетенция Апелляционной комиссии**

1. Апелляционная комиссия создается с целью утверждения соответствующих решений, принятых Комиссией по лицензированию футбольных клубов и обладает следующими полномочиями:
  - а) удовлетворять апелляции, отменять обжалуемые решения и аннулировать какие-либо принятые санкции;
  - б) удовлетворять апелляции частично, отменяя только обжалованные пункты решений;
  - в) заменять обжалуемые решения решениями, признающими допущенные апеллянтом нарушения в меньшем объеме, и/или смягчать санкции в связи с допущенными нарушениями;
  - г) возвращать дело или какую-либо его часть на дополнительное рассмотрение в Комиссию по лицензированию футбольных клубов;
  - д) предпринимать любые меры по своему усмотрению, признанные Комиссией целесообразными для объективного и справедливого решения вопроса.

### **Порядок обжалования решений Комиссий по лицензированию**

1. Соискатель/обладатель лицензии (или его представитель) вправе обжаловать решение Комиссии об отказе в выдаче/отзыве лицензии или наложении штрафных санкций в Апелляционной комиссии.
2. При обжаловании решения Комиссии по лицензированию, соискатель/обладатель лицензии обязан указать в

апелляционной жалобе одно или несколько оснований для обжалования. Апелляционная жалоба должна быть направлена Соискателем/обладателем лицензии заказным письмом, либо электронным письмом на официальный электронный адрес КФФ в течении 7 (семи) календарных дней после получения решения Комиссии по лицензированию.

3. Апелляционная жалоба должна содержать:
  - Полное наименование Апелляционной комиссии;
  - Наименование лица, подающего апелляционную жалобу, его местонахождение;
  - Указание (ссылка) на обжалуемое решение Комиссии по лицензированию;
  - Обоснование апелляции, доводы соискателя/обладателя лицензии;
  - Просьбу соискателя/обладателя лицензии;
  - Перечень документов, прилагаемых к апелляционной жалобе;
  - Апелляционная жалоба подписывается уполномоченным лицом, либо представителем (по доверенности) соискателя/обладателя лицензии.
4. Если апелляционная жалоба подается представителем соискателя/обладателя лицензии, то должна быть приложена доверенность, удостоверяющая полномочия представителя.
5. Если апелляционная жалоба не соответствует процедурным требованиям настоящих Правил, Апелляционная комиссия оставляет жалобу без рассмотрения, о чем выносит определение, в котором устанавливается срок для исправления недостатков. При устранении в установленный срок недостатков, Апелляционная комиссия рассматривает апелляционную жалобу, по существу.  
В случае если указания Апелляционной комиссии не будут выполнены в установленный срок, апелляционная жалоба возвращается соискателю/обладателю лицензии (или его представителю) и к рассмотрению не подлежит.

### **Рассмотрение апелляционных жалоб и вынесение решения**

1. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционную жалобу по документам, подготовленным и направленным Департаментом лицензирования. Апелляционная комиссия принимает решение на основании решения комиссии по лицензированию и всех допустимых доказательств, представленных заявителем в его письменном запросе на апелляцию и в установленный срок
2. Заседание Апелляционной комиссии проводится по мере необходимости (поступления апелляционных жалоб).
3. Заседания Апелляционной комиссии по лицензированию являются закрытыми.
4. Кворум для принятия решения составляет если на заседании присутствуют Председатель и/или Заместитель Председателя и не менее 2-х иных членов Апелляционной комиссии.
5. Решение Апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов Апелляционной комиссии, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения, принимаемые Апелляционной комиссией по сертификации, являются окончательными и обязательными для всех заинтересованных сторон.
6. Соискатель сертификата имеет право в течении 7 календарных дней после получения извещения о принятии решения от лицензиара, обжаловать решение Апелляционной комиссии в Спортивном арбитражном суде в городе Лозанна (Швейцария).
7. Решение Апелляционной комиссии не могут изменяться в ущерб стороне, оспаривающих их.

### **Апелляционный взнос**

1. Соискатель/обладатель лицензии, обратившийся с апелляцией, несет расходы, связанные с ее подачей и рассмотрением. На расчетный счет КФФ перечисляется (вносится) апелляционный взнос в размере 500 МРП. Без оплаты апелляционного взноса апелляция к рассмотрению не принимается (копия квитанции об оплате апелляционного взноса должна быть направлена вместе с апелляционной жалобой).
2. В случае если апелляция отзывается по истечении 24 часов с момента ее подачи, апелляционный взнос не возвращается. В случае полного или частичного удовлетворения апелляции, апелляционный взнос возвращается заявителю в полном размере. Если апелляция будет сочтена необоснованной и отклоняется, то издержки и расходы подлежат оплате в дополнение к апелляционному взносу.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ V Перечень дисциплинарных санкций, применяемых к соискателям/обладателям лицензии за нарушение требований по лицензированию**

### **A. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает перечень санкций и порядок их применения к футбольным клубам, претендующим на получение лицензии (далее – «соискатели лицензии»), а также получившим такую лицензию (далее – «обладатель лицензии») за невыполнение требований **статье 17.02** «Правил по лицензированию футбольных клубов Республики Казахстан для участия в турнирах УЕФА» (далее – «Правила»).
2. За невыполнение требований Правил, к футбольным клубам применяются следующие санкции:
  - a) замечание;
  - b) выговор;
  - c) штраф;
  - d) запрет на регистрацию переходов (трансферов) игроков;
  - e) запрет на проведение Матча на определенном стадионе без зрителей;
  - f) запрет на проведение Матча на определенном стадионе;
  - g) снятие очков;
  - h) отзыв Лицензии у обладателя лицензии.

Применение санкций, предусмотренных настоящим Положением, к футбольным клубам, является исключительной компетенцией Комиссии по лицензированию футбольных клубов (далее – «Комиссия») и Апелляционной комиссии по лицензированию футбольных клубов (далее – «Апелляционная комиссия»).

## **В. Описание санкций**

**Замечание** – письменное напоминание о содержании дисциплинарных правил, сопряженных с угрозой применения санкции в случае дальнейшего нарушения.

**Выговор** – официальное письменное вынесение порицания, направленного нарушителю.

**Запрет на регистрацию переходов (трансферов) игроков** – клуб лишается права регистрировать игроков в течении соответствующего периода запрета.

**Запрет на проведение матча на определенном стадионе без зрителей** – клуб лишается права на проведение игр его команды на определенном стадионе без зрителей (см. также Дисциплинарный Регламент КФФ).

**Запрет на проведение матча на определенном стадионе** – клуб лишается права на проведение игр его команды на определенном стадионе (см. также Дисциплинарный Регламент КФФ).

**Штраф** – денежное взыскание, применяемое в случае и порядке, установленном настоящим Положением. Штраф объявляется и выплачивается в тенге.

**Снятие очков** – у клуба могут быть сняты очки в любом текущем или предстоящем соревновании.

**Отзыв Лицензии у обладателя лицензии** – отзыв лицензии дающее права участия в текущем и/или будущем соревнованиях, организуемых УЕФА.

Нарушение настоящих Правил, кроме невыполнения критериев лицензирования (которые рассматриваются в соответствии со Статьями 17), подлежат рассмотрению в Дисциплинарных правилах КФФ.

## **С. Порядок применения санкций**

1. Соискатель/обладатель лицензии, нарушающий требования правил, получает от менеджера по лицензированию официальное уведомление о наложении санкции компетентным органом по лицензированию клубов в течении 3-х дней после принятия решения, с указанием срока, в пределах которого сложившаяся ситуация должна быть исправлена, и способов, с помощью которых соискатель/обладатель лицензии должен продемонстрировать, что он в состоянии выполнить предъявляемые требования.
2. Санкция к футбольным клубам может быть применена как до начала сезона соревнований, для участия в котором клуб претендует получить лицензию УЕФА, так и в течение всего сезона соревнований, для участия в котором клуб получил лицензию УЕФА.
3. В случае неуплаты штрафов в срок, установленный соответствующим директивным органом, принявшим решение о применении санкции к соискателю/обладателю лицензии, в последствии данный орган вправе применить одну из перечисленных в настоящем положении санкций.
4. Оплата штрафов, наложенных органом по лицензированию клуба (директивные органы), производится соискателем/обладателем лицензии на расчетный счет КФФ в срок, установленный соответствующим органом, применившим санкцию, после получения уведомления.
5. Суммы штрафов, взысканные с соискателей/обладателей лицензии за невыполнение требований системы лицензирования, направляются в КФФ на обеспечение процесса лицензирования в Республике Казахстан.
6. Контроль выполнения санкций, наложенных юридическим органом на футбольные клубы осуществляет Комиссия по лицензированию.
7. Решения Комиссии по лицензированию о применении санкций устанавливаются настоящим приложением и могут быть обжалованы в Апелляционной комиссии по лицензированию. Обжалование вышеуказанных решений Комиссии по лицензированию осуществляется в порядке, установленном в Положении об Апелляционной комиссии по лицензированию.
8. Решения Апелляционной комиссии о применении к футбольным клубам санкций, установленных настоящим приложением, являются окончательными, за исключением случаев обжалования решений Апелляционной комиссии в Спортивном арбитражном суде в городе Лозанна (Швейцария).

## **ПРИЛОЖЕНИЕ VI Основной порядок лицензирования**

Настоящее приложение определяет основные этапы в рамках системы лицензирования футбольных клубов. В нем содержится описание тех минимальных требований КФФ, которые установлены для проверки соблюдения критериев соискателями лицензии, приведенных в настоящих правилах (спортивных, инфраструктурных, социальная ответственность, кадровых и административных, правовых и финансовых критериев).

Ниже указаны ключевые этапы основного порядка лицензирования:

1. Менеджер по лицензированию (далее по тексту - Менеджер) готовит пакет документов по лицензированию футбольных клубов, который включает в себя стандартные формы для заполнения по критериям и соответствующую документацию.  
Сроки предоставления документов соискателям лицензии и этапы проведения процедур лицензирования, будут сообщаться лицензиаром ежегодно, в начале лицензионной компании.  
Лицензиар рассматривает поданные соискателями лицензии заявки с момента их получения и регистрации и до срока, установленного УЕФА, подачи списков футбольных команд, получивших лицензию для участия в турнирах УЕФА.

2. Менеджер распространяет документы среди соискателей (по почте, по электронной почте и т.д.).
3. Соискатель лицензии заполняет стандартные формы и в согласованные сроки направляет эти сведения менеджеру.
4. Менеджер удостоверяется в том, что он получил все запрашиваемые им документы.
5. Этап принятия решения
6. Менеджер классифицирует полученную документацию, регистрирует ее и отправляет экспертам, каждый из которых отвечает за конкретный критерий.
7. Назначенные эксперты анализируют документы, представленные соискателем лицензии (т.е. эксперт по правовым вопросам проверяет соблюдение правовых критериев, финансовый эксперт проверяет соблюдение финансовых критериев и т.д.). Анализ должен подтверждаться оправдательными документами, удостоверяющими факт выполнения соответствующих критериев. На основании мнения соответствующих экспертов менеджер будет принимать решение о продолжении работы с документами соискателя лицензии на следующем этапе в их нынешнем виде или о возврате документов соискателю лицензии на доработку.
8. Этап принятия решения.
9. Менеджер анализирует отчеты и выводы экспертов.
10. Менеджер оценивает соискателя лицензии. На основании отчетов экспертов и/или по итогам поездки в клуб (при необходимости) он может определить проблемные области, которые могут потребовать дополнительных изысканий.
11. Этап принятия решения.
12. Менеджер готовит отчет для Юридического органа первой инстанции (ЮОПИ). Этот отчет содержит различные аспекты отчета по итогам посещения клуба и другие аспекты, включая рекомендации о выдаче лицензии УЕФА.
13. Менеджер получает письмо-заявление от руководства соискателя лицензии с указанием, произошли или нет какие-либо события или условия важного экономического характера.
14. Анализ проводит Юридический орган первой инстанции (ЮОПИ). Это может быть либо комитет в составе приглашенных экспертов, либо группа компетентных собственных сотрудников. ЮОПИ может попросить слушания с соискателем лицензии, особенно в случае существования важного события экономического характера.
15. Этап принятия решения
16. Выдается лицензия УЕФА, в котором могут быть указаны те области, которым в будущем соискателю лицензии следует уделить особое внимание, или такие области не упоминаются.
17. В установленные УЕФА сроки менеджер по лицензированию направляет в УЕФА список клубов, получивших лицензии УЕФА и которые примут участие в клубном соревновании УЕФА.
18. Обладатель лицензии немедленно извещает Департамент лицензирования в письменной форме о последующем событии, которое может неблагоприятно отразиться на способности обладателя лицензии продолжать оставаться действующей организацией до конца сезона лицензирования.
19. Если обладатель лицензии нарушил один или более показателей, он должен подготовить и подать обновленную версию финансовой информации о будущем.

**(А) с этапа 5:**

соискатель лицензии не предоставляет всех необходимых документов. Менеджер по лицензированию связывается с ним, запрашивая недостающую информацию, или

**с этапа 8:**

назначенные эксперты, которые анализируют документы, отправленные соискателем лицензии, выявляют области, по которым необходима дополнительная информация и разъяснения соискателя.

**(В)** Менеджер обсуждает с соискателем лицензии выявленные проблемные области или вопросы несоблюдения критериев. Он может за просить дополнительные разъяснения или оправдательные документы, или может принять решение о поездке в клуб для дополнительных изысканий. Если запланирована поездка в клуб, менеджер встречается с соискателем лицензии для обсуждения проблемных областей и потенциальных действий соискателя по исправлению ситуации и для согласования сроков.

**(С)** Соискатель лицензии соглашается с планом действий и принимает необходимые меры по исправлению ситуации. Соискатель не соглашается с планом действий и не принимает рекомендованных мер.

**(D)** В выдаче лицензии УЕФА отказано. Соискателя лицензии информируют о причинах отказа, ему предоставляется возможность обжаловать это решение.

**(Е)** Соискатель лицензии подает апелляцию. Апелляционному органу направляется уведомление, согласовывается дата заседания Апелляционного органа.

**(F)** Менеджер готовит доклад и отправляет его Апелляционному органу.

**(G)** Апелляционный орган проводит заседание для рассмотрения апелляции, поданной клубом.

**(H)** Апелляционный орган принимает решение о выдаче лицензии УЕФА или об отказе.

**(I)** В формулировке отказа в выдаче лицензии УЕФА излагаются те области, ситуация в которых требует исправления.

**(J)** Соискатель лицензии имеет право в течении 7 календарных дней после получения извещения о принятии решения от лицензиара, обжаловать решение Апелляционной комиссии в Спортивном арбитражном суде (CAS) в городе Лозанна (Швейцария)

## **A. Принцип**

1. Аудитор должен быть независимым и соответствовать Кодексу профессиональной этики бухгалтеров Международной федерации бухгалтеров (International Federation of Accountants – IFAC) (см. Статью 66 и Приложение IX).
2. Аудитор должен быть членом одного из соответствующих органов - членов IFAC. Если на территории соискателя лицензии нет члена IFAC, соискатель лицензии обязан использовать независимого аудитора – члена Аудиторской палаты Республики Казахстан.

## **B. Процедуры оценки**

1. Аудитор должен провести аудит годовой финансовой отчетности. Аудиторское заключение должно:
  - a) включить заявление, подтверждающее, что аудит был проведен в соответствии с Международными стандартами аудита или соответствующими национальными стандартами или практикой аудита, если они соответствуют, как минимум, требованиям Международных стандартов аудита; и
  - b) представляться лицензиару вместе с годовой финансовой отчетностью для формирования основы для принятия решения о лицензировании.
2. Аудитор должен провести оценку дополнительной информации и/или переформулированную финансовую отчетность, если таковая имеется. Аудиторское заключение о выявленных фактах должно:
  - a) описывать процедуры, предписанные лицензиаром, и выводы в отношении каждого из них;
  - b) включить заявление, подтверждающее, что оценка была проведена в соответствии с согласованными процедурами в соответствии с ISRS 4400 или соответствующими национальными стандартами или практикой, если они соответствуют, как минимум, требованиям ISRS 4400; и
  - c) представляться лицензиару вместе с дополнительной информацией для принятия решения о лицензировании.
3. Финансовая информация, отличная от той, которая определена в пункте 1 к пункту B.2 выше, может оцениваться аудитором. В этом случае аудиторское заключение должно: включать заявление, подтверждающее, что оценка была проведена либо:
  - a) посредством согласованных процедур в соответствии с ISRS 4400 или соответствующими национальными стандартами или практикой, если они соответствуют, как минимум, требованиям ISRS 4400; или
  - b) для оценки будущей финансовой информации (если применимо) в соответствии с Международными стандартами гарантийных обязательств (ISAE) 3400 или соответствующими национальными стандартами или практикой, если они соответствуют, как минимум, требованиям ISAE 3400; и
  - c) быть представлены лицензиару вместе с соответствующей документацией для формирования основы для решения о лицензировании.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ VIII Требования к раскрытию информации в финансовой отчетности**

### **A. Принципы**

1. Несмотря на требования практики ведения бухгалтерского учета Международных стандартов финансовой отчетности и Национальных стандартов финансовой отчетности №2 (стандарта финансовой отчетности для малых и средних предприятий), устанавливаемые настоящими правилами минимальные требования, обязывают соискателей/обладателей лицензии предоставлять лицензиару определенный минимальный объем финансовой информации в соответствии со **Статьями 66 и Статья 73**.
2. Каждый компонент финансовой отчетности должен быть четко обозначен. Для обеспечения правильного понимания представленных данных следующая информация должна быть расположена на видном месте в финансовой отчетности и при необходимости продублирована:
  - a) наименование (и структура управления и собственности группы), юридический и фактический адрес отчитывающейся(-ихся) организации(-ий), а также любые изменения в данных сведениях после предыдущей отчетной даты;
  - b) Охватывает ли финансовая информация отдельного соискателя лицензии/лицензиата, группу юридических лиц или какую-либо другую комбинацию юридических лиц, а также описание структуры и состава любой такой группы или комбинации;
  - c) официальная дата закрытия отчетности и период, за который предоставлена финансовая информация (как для текущей, так и для сравнительной информации); и
  - d) валюта, в которой представлена отчетность.
3. Если годовая финансовая отчетность не соответствует требованиям к раскрытию информации, изложенным в **Приложении VIII**, то соискатель лицензии должен также представить лицензиару:
  - a) дополнительную информацию, соответствующую требованиям к раскрытию информации, изложенным в **Приложении VIII**;
  - b) отчет об оценке, предоставленный тем же аудитором, который подписывает годовую финансовую отчетность в соответствии с согласованными процедурами, предписанными лицензиаром в отношении полноты и точности пересчитанной финансовой отчетности.

### **B. БАЛАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

1. Минимальные требования к содержанию статей баланса приведены ниже.

## **АКТИВЫ**

### **Краткосрочные активы**

- I. Денежные средства и их эквиваленты
- II. Дебиторская задолженность по трансферам игроков
- III. Дебиторская задолженность организаций группы и других связанных сторон
- IV. Прочая дебиторская задолженность
- V. Налоговые активы
- VI. Товарно-материальные запасы
- VII. Прочие краткосрочные активы

### **Долгосрочные активы**

- I. Основные средства
- II. Нематериальные активы – регистрация игроков
- III. Нематериальные активы - прочее
- IV. Дебиторская задолженность по трансферам игроков
- V. Дебиторская задолженность организаций группы и других связанных сторон
- VI. Налоговые активы
- VII. Инвестиционные обязательства
- VIII. Прочие долгосрочные активы

## **ПАССИВЫ**

### **Краткосрочные обязательства**

- I. Банковские овердрафты
- II. Банковские кредиты и прочие займы
- III. Кредиторская задолженность перед организациями группы и другими связанными сторонами
- IV. Кредиторская задолженность, связанная с трансферами игроков
- V. Кредиторская задолженность перед сотрудниками
- VI. Кредиторская задолженность перед социальными фондами и налоговыми органами
- VII. Доходы будущих периодов
- VIII. Прочие налоговые обязательства
- IX. Прочая текущая кредиторская задолженность
- X. Краткосрочные резервы
- XI. Прочие краткосрочные обязательства

### **Долгосрочные обязательства**

- I. Банковские кредиты и прочие займы
- II. Кредиторская задолженность перед организациями группы и другими связанными сторонами
- III. Кредиторская задолженность, связанная с трансферами
- IV. Кредиторская задолженность перед сотрудниками
- V. Кредиторская задолженность перед социальными фондами и налоговыми органами
- VI. Доходы будущих периодов
- VII. Прочие налоговые обязательства
- VIII. Прочая долгосрочная кредиторская задолженность
- IX. Долгосрочные резервы
- X. Прочие долгосрочные обязательства

### **Чистые активы/обязательства**

Чистые активы/обязательства

### **Собственный капитал**

Уставный/Акционерный капитал

Резерв переоценки

Прочие резервы

Нераспределенный доход/(непокрытый убыток)

2. Руководство может счесть целесообразным представить статьи в балансе или/ и в Примечаниях.

## **С. ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ**

1. Минимальные требования к раскрытию статей Отчета о финансовых результатах изложены ниже.

### **Доходы**

- I. Продажа билетов

- II. Спонсорство и реклама
- III. Права на трансляцию
- IV. Коммерческая деятельность
- V. Солидарные выплаты и призовые средства УЕФА
- VI. Гранты/субсидии от национального футбольного органа или правительства
- VII. Прочие операционные доходы
- VIII. Всего доходы (сумма с I по VII)**

#### Расходы

- IX. Затраты на продажу материалов/запасов
- X. Расходы на выплаты работникам (игрокам и прочим сотрудникам)
- XI. Износ и обесценение основных средств
- XII. Амортизация и обесценение нематериальных активов (за исключением регистраций игроков)
- XIII. Прочие операционные расходы
- XIV. Всего расходы (сумма с IX по XIII)**

#### Регистрация игроков

- XV. Амортизация и обесценение регистраций игроков
- XVI. Прибыль / убыток от выбытия регистраций игроков
- XVII. Прочие трансфертные доходы/расходы
- XVIII. Итоговый результат от Регистрации игроков (сумма предметов XV и XVII)**

#### Неоперационные элементы

- XIX. Прибыль/убыток от выбытия материальных или нематериальных активов
- XX. Финансовые доходы и расходы
- XXI. Прочие внереализационные доходы/расходы
- XXII. Налоговые доходы/расходы
- XXIII. Чистый результат (сумма предметов VIII, XIV, XVIII и XIX-XXII)**

- 2. Руководство может счесть целесообразным представить статьи в Отчете о финансовых результатах или/и в Примечаниях.

#### D. ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

- 1. Отчет о движении денежных средств должен отражать движение денежных средств за финансовый период, классифицированное отдельно, как указано ниже:

##### **a) Движение денежных средств от операционной деятельности**

Операционная деятельность – это основная доходная деятельность организации, а также прочая деятельность, которые не являются инвестиционной или финансовой деятельностью. Следовательно, они обычно являются результатом операций и других событий, которые входят в определение чистого результата. Таким образом, она обычно является результатом операций и прочих событий, которые включаются в расчет чистой прибыли или убытка. Минимальные требования к раскрытию информации указаны ниже:

- i. Сумма чистых поступлений/выбытий денежных средств от операционной деятельности

##### **b) Движение денежных средств от инвестиционной деятельности**

Инвестиционная деятельность – это приобретение и продажа долгосрочных активов (включая регистрацию игроков) и другие инвестиции, не включенные в эквиваленты денежных средств. Отчитывающийся субъект должен отдельно сообщать о каждом основном классе валовых денежных поступлений и валовых денежных выплат, возникающих в результате инвестиционной деятельности.

Минимальные требования к раскрытию информации указаны ниже:

- i. Поступления/выбытия денежных от приобретения/продажи регистраций игроков
- ii. Поступления/выбытия денежных средств от приобретения/выбытия материальных или **нематериальных** активов
- iii. Прочие поступления/выбытия денежных средств от инвестиционной деятельности

##### **c) Движение денежных средств от финансовой деятельности**

Финансовая деятельность – это деятельность, которая приводит к изменениям в размере и составе внесенного акционерного капитала и заемных средств отчитывающейся организации. Организация должна отдельно отчитываться по каждому основному классу валовых денежных поступлений и валовых денежных выплат, возникающих в результате финансовой деятельности.

Минимальные требования к раскрытию информации указаны ниже:

- i. Поступления/выбытия денежных средств по займам - акционеры и связанные стороны
- ii. Поступления/выбытия денежных средств по займам - финансовые учреждения
- iii. Поступления денежных средств от увеличения капитала/собственного капитала
- iv. Выбытие денежных средств от дивидендов, выплаченных владельцам/акционерам



v. Прочие поступления/выбытия денежных средств в результате финансовой деятельности

**d) Движение денежных средств от прочей деятельности**

Денежные потоки, возникающие от полученных и выплаченных процентов и дивидендов должны раскрываться отдельно. Каждая из них должна последовательно раскрываться от периода к периоду как операционная, инвестиционная или финансовая деятельность.

Денежные потоки, возникающие в результате налогообложения доходов, должны раскрываться отдельно и классифицироваться как денежные потоки от операционной деятельности, если только они не могут быть надлежащим образом и конкретно идентифицированы как финансовая или инвестиционная деятельность.

2. Компоненты денежных средств и их эквивалентов должны быть раскрыты, и должна быть представлена сверка сумм в отчете о движении денежных средств с эквивалентными статьями, отраженными в балансе.

**Е. ПРИМЕЧАНИЯ К ГОДОВОЙ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

1. Примечания к годовой финансовой отчетности должны быть представлены систематически. Каждая статья в бухгалтерском балансе, отчете о прибылях и убытках и отчете о движении денежных средств должна иметь перекрестные ссылки на любую соответствующую информацию в примечаниях. Минимальные требования к раскрытию информации в примечаниях следующие:

**a) Учетная политика**

Основа подготовки финансовой отчетности и краткое изложение основных принципов применяемой учетной политики.

**b) Основные средства**

Каждый класс материальных активов должен раскрываться отдельно, например, имущество, стадион и оборудование, а также активы с правом пользования.

Для каждого класса материальных активов должна быть раскрыта:

- i. валовая балансовая стоимость и накопленная амортизация (в совокупности с накопленными убытками от обесценения) на начало и конец периода; и
- ii. Сверка балансовой стоимости на начало и конец периода с указанием добавлений, выбытий, увеличения или уменьшения в течение периода в результате переоценок, любых убытков от обесценения, признанных в отчете о прибылях и убытках в течение периода, любых убытков от обесценения, восстановленных в отчете о прибылях и убытках в течение периода, и амортизация.

Используемые методы амортизации и сроки полезного использования (или нормы амортизации) должны быть раскрыты в примечаниях к учетной политике.

**c) Нематериальные активы**

Каждый класс нематериальных активов должен быть раскрыт отдельно, например, регистрация игроков, деловая репутация и другие нематериальные активы.

Для каждого класса нематериальных активов должна быть раскрыта следующая информация:

- i. валовая балансовая стоимость и накопленная амортизация (в совокупности с накопленными убытками от обесценения) на начало и конец периода; и
- ii. Сверка балансовой стоимости на начало и конец периода с указанием добавлений, выбытий, любых уменьшений в течение периода в результате убытков от обесценения, признанных в отчете о прибылях и убытках в течение периода, и амортизации.

Смотрите **Приложение IX** для получения дополнительной информации о требованиях к учету при регистрации игроков.

**d) Заложенные доходы и активы**

Отчитывающаяся организация должна раскрывать:

- i. наличие и суммы ограничений на право собственности, а также основные средства (такие как стадион и тренировочные сооружения), заложенные в качестве обеспечения обязательств или условных обязательств;
- ii. Наличие и балансовая стоимость нематериальных активов, право собственности на которые ограничено, и балансовая стоимость нематериальных активов (таких как регистрация игроков), заложенных в качестве обеспечения обязательств или условных обязательств; и
- iii. Наличие и балансовая стоимость финансовых активов и/или сумма будущих доходов (таких как дебиторская задолженность и будущие доходы в связи с продажей регистрации игрока, распределением призовых/призовых денег на соревнования, абонементов и других поступлений от продажи билетов, прав на трансляцию и спонсорских соглашений), заложенных в качестве обеспечения обязательств или условных обязательств.

**e) Инвестиции**

Инвестиции должны включать в себя инвестиции в дочерние компании, совместно контролируемые предприятия и ассоциированные компании. В отношении инвестиций в дочерние компании, совместно контролируемые предприятия и ассоциированные компании, следующая информация должна быть раскрыта как минимум для каждой инвестиции:

- i) наименование;
- ii) страна регистрации или местонахождения;
- iii) вид деятельности/деловой активности организации;

- iv) доля участия в собственности;
- v) Если иное не указано, доля принадлежащих голосов; и
- vi) Описание метода, используемого для учета инвестиций.

**f) Банковские овердрафты и кредиты**

Для каждого класса финансовых обязательств должно быть раскрыто следующее:

- i. информация о масштабах и характере финансовых инструментов, включая суммы и срок действия, а также любые существенные условия и положения, которые могут повлиять на сумму, сроки и определенность будущих денежных потоков; и
- ii. Принятая учетная политика и методы, включая критерии признания и применяемую основу оценки

**g) Резервы**

Резервы должны быть раскрыты в отдельных классах. При определении того, какие резервы могут быть объединены в одну категорию, необходимо учитывать, является ли характер статей достаточно схожим, чтобы их можно было объединить в отчете о единой сумме.

Для каждого класса резервов должна быть раскрыта балансовая стоимость на начало и конец периода, использованная сумма и любая сумма, высвобожденная или зачисленная в течение периода.

**h) Акционерный/уставный капитал и резервы**

Акционерный капитал, резервы переоценки, прочие резервы и нераспределенная прибыль должны раскрываться отдельно.

i. Акционерный /фондовый капитал

В отношении акционерного капитала, выпущенного в течение отчетного периода, должно быть раскрыто следующее:

- Количество и тип выпущенных акций;
- Эмиссионный доход (если применимо), возникающий по выпущенным акциям;
- Общая сумма, привлеченная в результате выпуска акций;
- Причина выпуска новых акций.

ii. Резервы переоценки

В тех случаях, когда объекты основных средств, стадион, оборудование и/или нематериальные активы отражаются по переоцененной стоимости, необходимо раскрывать положительное сальдо переоценки с указанием изменений за отчетный период и любых ограничений на распределение остатка между акционерами

iii. Прочие резервы:

Любая другая форма резервов, которая не содержится в резервах переоценки, включая любые изменения за отчетный период и любые ограничения на распределение остатка между акционерами, должна быть раскрыта.

iv. Нераспределенная прибыль

Необходимо раскрывать остаток нераспределенной прибыли, т.е. накопленную прибыль или убыток на начало отчетного периода и на отчетную дату, а также изменения в течение отчетного периода.

**i) Контролирующая сторона и конечная контролирующая сторона**

Когда отчитывающийся субъект контролируется другой стороной, должны быть раскрыты отношения со связанными сторонами и название этой стороны, а в случае, если оно отличается, название конечной контролирующей стороны. Эта информация должна быть раскрыта независимо от того, имели ли место какие-либо операции между отчитывающимся субъектом и контролирующей стороной или сторонами.

**j) Операции со связанными сторонами**

Сделка со связанными сторонами означает передачу ресурсов, услуг или обязательств между связанными сторонами, независимо от того, была ли назначена цена. Сделка со связанными сторонами может быть осуществлена по справедливой стоимости, а может и не быть

Если в течение отчетного периода имела место одна или несколько сделок со связанными сторонами, отчитывающаяся организация должна раскрыть характер отношений со связанными сторонами, а также информацию о сделке (операциях) и непогашенных остатках, включая обязательства, необходимые для понимания потенциального влияния отношений на финансовую отчетность. Статьи аналогичного характера могут раскрываться в совокупности, за исключением случаев, когда отдельное раскрытие необходимо для понимания влияния операций со связанными сторонами на финансовую отчетность отчитывающейся организации.

Как минимум, раскрытие информации по каждой связанной стороне должно включать:

- i. сумма и характер операции (операций);
- ii. сумма непогашенных остатков, включая обязательства, и:
  - их условия и положения, в том числе являются ли они обеспеченными, и характер вознаграждения, которое должно быть предоставлено при урегулировании; и
  - подробная информация о любых предоставленных или полученных гарантиях;
- iii. резервы по сомнительным долгам, относящиеся к сумме непогашенных остатков; и
- iv. расходы, признанные в течение периода в отношении безнадежных или сомнительных долгов, причитающихся от связанных сторон.

Требуемое раскрытие информации должно быть сделано отдельно для каждой из следующих категорий:

- Родитель;
- Организации, имеющие совместный контроль или значительное влияние на отчитывающуюся организацию;
- Дочерние компании;
- Партнеры;

- Совместные предприятия, в которых отчитывающийся субъект является участником;
- Ключевой управленческий персонал организации или ее материнской компании; и
- Другие связанные стороны.

Подтверждение того, что сделки со связанными сторонами были совершены на условиях, эквивалентных тем, которые преобладают в сделках на расстоянии вытянутой руки, должно быть предоставлено, если такие условия могут быть обоснованы.

#### **к) Условные обязательства**

Если возможность какого-либо оттока средств при погашении не является отдаленной, для каждого класса условных обязательств отчитывающаяся организация должна раскрыть краткое описание характера условного обязательства на отчетную годовую отчетную дату и, где это практически осуществимо:

- i. оценку его финансового эффекта;
- ii. указание на неопределенности, связанные с суммой или срокам любого оттока; и
- iii. возможность любого возмещения.

#### **л) События после отчетной даты**

Необходимо раскрывать информацию о существенных некорректирующих событиях после отчетной даты, включая характер события и оценку его финансовых последствий, или заявление о том, что такая оценка не может быть произведена.

Примеры таких событий:

- i. срочные займы, срок погашения которых приближается, без реальных перспектив возобновления или погашения;
- ii. существенные операционные убытки;
- iii. обнаружение существенного мошенничества или ошибок, свидетельствующих о том, что финансовая отчетность неверна;
- iv. руководство определяет, что оно намерено ликвидировать предприятие или прекратить торговлю, или что у него нет реальной альтернативы, кроме как сделать это;
- v. сделки с игроками, в которых выплаченные или полученные суммы являются существенными;
- vi. сделки, связанные с имуществом, например, в отношении стадиона клуба.

#### **м) Прочая информация**

##### Агентские вознаграждения

- i. Комиссионные агента/посредника

Должна быть раскрыта общая сумма, понесенная в отчетном периоде в отношении агентов/посредников или в их пользу.

- ii. Налоговые расходы

Компоненты налоговых расходов должны быть раскрыты отдельно. То есть совокупная сумма, включенная в определение чистой прибыли или убытка за отчетный период в отношении текущего и/или отложенного налога.

- iii. прочие

Любая дополнительная информация или раскрытие информации, которые не представлены в бухгалтерском балансе, отчете о прибылях и убытках или отчете о движении денежных средств, но имеют отношение к пониманию любого из этих отчетов и /или требуются для удовлетворения минимальных требований к финансовой информации, должны быть раскрыты.

### **F. Таблица сведений об игроках**

1. Все соискатели лицензии/лицензиаты должны подготовить и представить лицензиару таблицу сведений об игроках.
2. Таблица сведений об игроках должны быть сверены совокупные показатели в таблице идентификации игроков с соответствующими показателями в балансе и отчете о финансовых результатах в годовой финансовой отчетности и промежуточной финансовой отчетности. Однако таблица идентификации игроков не обязательно раскрывается в годовой финансовой отчетности или промежуточной финансовой отчетности.
3. Минимальная информация, которая должна быть включена в таблицу идентификации игрока в отношении каждого соответствующего игрока, выглядит следующим образом:
  - a) ФИО и дата рождения;
  - b) дата начала первоначального контракта игрока и дата окончания текущего контракта;
  - c) расходы на регистрацию игрока;
  - d) накопленная амортизация, перенесенная на будущие периоды и по состоянию на конец периода;
  - e) Амортизация регистрации игрока в период;
  - f) обесценение за период;
  - g) выбытия (стоимость и накопленная амортизация);
  - h) чистая балансовая стоимость;
  - i) прибыли/ (убыток) от реализации регистрации игроков.
  - j) права на продажу (или аналогичные), т.е. описание и (если возможно) количественная оценка любых прав на продажу футбольному клубу, который ранее владел регистрацией игрока, за исключением компенсации за обучение и/или взносов солидарности.
4. Соответствующими игроками, сведения о которых требуются в таблице идентификации игроков, являются:
  - a. все игроки, чья регистрация принадлежит соискателю лицензии/лицензиату в любое время в течение периода и в отношении которых были понесены некоторые прямые затраты на приобретение (в какой-то момент времени в отчетном периоде или в предыдущие периоды); и
  - б. все игроки, в отношении которых был признан некоторый доход/прибыль (или убыток) (в определенный момент времени в отчетном периоде).

5. Для соискателей лицензии/лицензиатов, которые пересчитали данные учета игроков в соответствии с требованиями настоящих правил к бухгалтерскому учету, эти совокупные данные из таблицы идентификации игроков должны совпадать/быть сверены с пересчитанными финансовыми отчетами.

#### **Г. Финансовый обзор, подготовленный руководством**

1. Годовая финансовая отчетность должна включать финансовый обзор или комментарий руководства (иногда называемый отчетом директоров), в котором описываются и объясняются основные характеристики финансовых результатов и финансового положения отчитывающейся организации, а также основные риски и неопределенности, с которыми она сталкивается.
2. Годовая финансовая отчетность также должна содержать имена лиц, которые были членами исполнительного органа или совета директоров отчитывающейся организации и ее наблюдательных органов в любое время в течение года.

### **ПРИЛОЖЕНИЕ IX Требования к бухгалтерскому учету при подготовке финансовой отчетности**

#### **А. Принципы**

1. Финансовая отчетность, как определено в **статье 66**, должна основываться на стандартах бухгалтерского учета, требуемых местным законодательством для зарегистрированных компаний – либо на применимых основах финансовой отчетности соответствующей страны, Международных стандартах финансовой отчетности или Международном стандарте финансовой отчетности для малых и средних предприятий - независимо от правовой структуры соискателя лицензии.
2. Финансовая отчетность должна быть подготовлена исходя из предположения, что соискатель лицензии является непрерывным предприятием, что означает, что он будет продолжать функционировать в обозримом будущем. Предполагается, что соискатель лицензии не имеет намерения или необходимости ликвидироваться, прекращать торговлю или искать защиты у кредиторов в соответствии с законами или нормативными актами.
3. Структура финансовой отчетности, подходящая в качестве основы для подготовки финансовых отчетов, должна содержать определенные основополагающие принципы, включая:
  - a. честная презентация;
  - b. последовательность представления;
  - c. метод начисления для бухгалтерского учета;
  - d. отдельное представление каждого класса материалов предметов;
  - e. отсутствие взаимозачета активов и обязательств или доходов и расходов.
4. Несмотря на то, что каждый соискатель лицензии должен составлять годовую финансовую отчетность и промежуточную финансовую отчетность в соответствии со своей собственной национальной практикой бухгалтерского учета для зарегистрированных компаний, Международными стандартами финансовой отчетности или Международным стандартом финансовой отчетности для малых и средних предприятий, эти правила включают конкретные требования к бухгалтерскому учету, которые должны соблюдаться, как указано в **Приложении IX (B)** к **Приложению IX (F)**.
5. Если годовая финансовая отчетность и/или промежуточная финансовая отчетность не соответствуют требованиям бухгалтерского учета, изложенным в **Приложении IX**, то соискатель лицензии должен также представить лицензиару:
  - a. пересчитанную финансовую отчетность, соответствующую требованиям бухгалтерского учета, изложенным в **Приложении IX**, охватывающую тот же период и включающую сравнительные суммы за предыдущий сравнительный период;
  - b. заявление руководства соискателя лицензии о том, что пересчитанная финансовая отчетность является полной, точной и соответствует правилам; и
  - c. отчет об оценке, предоставленный тем же аудитором, который подписывает годовую финансовую отчетность и/или

промежуточную финансовую отчетность в соответствии с согласованными процедурами, предписанными лицензиаром в отношении полноты и точности пересчитанной финансовой отчетности.

6. Пересчитанная финансовая отчетность должна включать:
  - a. пересчитанный баланс по состоянию на конец периода;
  - b. пересчитанный отчет о фин. результатах/отчет о фин. результатах за период;
  - c. пересчитанный отчет об изменениях в капитале за период; и
  - d. примечания, включающие краткое изложение основных принципов учетной политики, другие пояснительные примечания и примечание (или примечания), сверяющие баланс и отчет о прибылях и убытках/отчет о прибылях и убытках между пересчитанной финансовой отчетностью и соответствующей годовой финансовой отчетностью. или промежуточные финансовые отчеты.
7. Финансовая отчетность должна быть одобрена руководством, что должно быть засвидетельствовано кратким заявлением и подписью лица, действующего от имени исполнительного органа отчитывающейся организации.

## **В. Требования к консолидированной (комбинированной) отчетности**

1. Финансовая информация всех организаций, включенных в периметр отчетности (как определено в **статье 65**), должна быть либо консолидирована, либо объединена, как если бы они были одной компанией.
2. Консолидированная финансовая отчетность - это финансовая отчетность группы, в которой активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы и движение денежных средств материнской и ее дочерних компаний представлены как активы одной компании.
3. Комбинированная финансовая отчетность - это финансовая отчетность, включающая информацию о двух или более обычно контролируемых компаниях без информации о контролирующем предприятии.

## **С. Требования к учету регистраций игроков на условиях постоянного контракта**

1. Соискатели лицензии, которые капитализируют затраты на приобретение регистрации игроков, должны применять определенные минимальные требования к бухгалтерскому учету, сформулированные в **Пункте 3** настоящей **части С**.
2. Если Соискатель лицензии следует учетной политике отнесения затрат на приобретение регистраций игроков на расходы, а не капитализации таких затрат, и это допускается его национальной практикой ведения бухгалтерского учета, то от таких организаций не требуется выполнение описанных ниже минимальных требований к бухгалтерскому учету, и они не должны пересчитывать эти показатели.
3. К бухгалтерскому учету соискателей лицензии, производящих капитализацию затрат на приобретение регистраций игроков в качестве нематериального актива предъявляются следующие минимальные требования:
  - a) приобретение регистрации игрока должно признаваться в финансовой отчетности тогда, когда выполнены все существенные условия для того, чтобы трансфер состоялся. По сути трансфер должен быть «безусловным». Это означает, что между двумя клубами, а также между клубом-приобретателем и игроком должны быть заключены соглашения, имеющие обязательную юридическую силу.
  - b) капитализировать можно исключительно прямые затраты на приобретение регистрации игрока. В контексте бухгалтерского учета балансовая стоимость индивидуального игрока не должна подвергаться переоценке с увеличением стоимости, даже если руководство считает, что его рыночная стоимость выше текущей балансовой стоимости. Кроме того, несмотря на то, что соискатель сертификата может извлечь некоторую выгоду из использования и (или) трансфера игроков, подготовленных в клубе, в контексте бухгалтерского учета расходы на воспитание собственных игроков сектора молодежного футбола соискателя сертификата не следует включать в Бухгалтерский баланс, так как капитализации подлежит только стоимость приобретенных игроков. Все формы вознаграждения игрокам или в их пользу (как например, «плата за регистрацию») должны отражаться в виде расходов на оплату труда, а не в виде расходов на приобретение регистрации игроков. Стоимость финансирования в связи с заимствованием денежных средств следует учитывать, как расходы на финансирование, а не как расходы на приобретение регистрации игрока, даже если заимствованные средства были получены с целью финансирования приобретения регистрации игрока.
  - c) амортизация должна начисляться с момента приобретения регистрации игрока. Амортизация перестает начисляться с момента, когда актив полностью с амортизирован или, когда актив снимается с учета (т.е. регистрация признается переданной другому, клубу на условиях постоянного контракта), в зависимости от того, что произойдет раньше.
  - d) В отношении регистрации каждого отдельного игрока амортизационная сумма должна распределяться систематически в течение срока ее полезного использования. Это достигается путем систематического распределения стоимости актива в качестве расхода в течение периода, на который заключен договор с игроком. При пролонгации контракта игрока с клубом балансовая стоимость нематериальных активов, учитывающая стоимость регистрации игрока, плюс любые дополнительные расходы, связанные непосредственно с пересмотром контрактом (например, выплаты агентам/посредникам), амортизируются в течение срока пролонгации контракта игрока или в течение оставшегося срока действия первоначального контракта.
  - e) вся капитализированная стоимость игрока должна ежегодно проверяться руководством на предмет ее уменьшения. Если сумма, которую можно получить за отдельного игрока меньше, чем балансовая стоимость согласно балансу, то балансовая стоимость должна быть скорректирована с учетом возмещаемой суммы, а разница отнесена на убытки от обесценения в Отчете о финансовых результатах. Каждому сертифицирующему органу рекомендуется требовать от всех соискателей сертификата применения учетной политики в отношении затрат на регистрацию игроков.

В исключительных случаях, когда к официальной отчетной дате становится очевидно, что:

- a) игрок не сможет снова выступать за клуб, например, если он получил угрожающие карьере травму, либо если он не может больше играть в профессиональный футбол, то балансовая стоимость регистрации игрока в бухгалтерском балансе должна быть полностью обесценена в соответствующем отчетном периоде.

Перечисленные ниже события не являются основанием для признания убытка от обесценения:

- игрок получил травму в отчетном периоде и временно не может играть в профессиональный футбол, или
- имеет место ухудшение физической подготовки или снижение уровня мастерства игрока, в результате чего он не отобран для участия в матчах основного состава.

В этом случае будущая заработная плата игроков, получивших угрожающую карьере травму или неспособных продолжать играть в профессиональный футбол должна и далее признаваться в виде расходов на оплату труда в течение всего срока действия контракта с игроком.

- b) руководство клуба принимает обязательство передать регистрацию игрока на условиях постоянного контракта, и трансфер имеет место сразу после официальной отчетной даты, то чистая балансовая стоимость регистрации игрока в бухгалтерском балансе может быть обесценена, если сумма поступления от выбытия игрока в новый клуб на условиях постоянного контракта меньше чем его балансовая стоимость. Принцип ведения бухгалтерского учета должен быть раскрыт в финансовой отчетности и должен применяться последовательно от одного отчетного периода к другому.
- c) прибыль (убыток) от выбытия регистрации игрока в пользу другого клуба, подлежащая отражению в отчете о финансовом результате, представляет собой разницу между поступлениями от выбытия (за вычетом любых расходов на продажу) и остаточной балансовой стоимостью регистрации игрока по данным бухгалтерского баланса по состоянию на дату трансфера. Выбытие регистрации игрока должно быть признано финансовой отчетностью соискателя сертификата после выполнения всех существенных условий для того, чтобы трансфер состоялся. По сути, трансфер должен быть «безусловным», а риски и выгоды должны перейти к новому клубу.

#### **D. Требования к учету временных трансферов регистрации игроков**

1. Минимальные требования к учету временных трансферов регистрации (займа) игроков.

- a) Полученная (выплаченная) арендная плата должна отражаться в виде доходов/расходов на трансферы игрока.
- b) Переход игрока на условиях аренды из передающего клуба новому клубу в отсутствие обязательства (опциона) по покупке.
- c) Арендная плата, полученная/выплаченная передающим клубом (при наличии таковой), должна быть признана в качестве дохода за период действия арендной сделки. Передающий клуб продолжает признавать первоначальные расходы на приобретение регистрации игрока как нематериальный актив на своем балансе и систематически распределять в виде амортизации стоимость актива на срок действия контракта с игроком.
- d) Арендная плата, выплаченная (подлежащая уплате) новым клубом (при наличии таковой), должна признаваться в виде расхода за период действия арендной сделки. Если обязательство по выплате заработной платы игрока переходит в новый клуб, то такие суммы должны признаваться в виде расходов на оплату труда за период действия аренды.

2. Аренда игрока из передающего клуба в новый клуб с безусловным обязательством по последующей покупке:

- a) Передающий клуб должен отразить аренду в виде трансфера регистрации игрока на условиях постоянного контракта, а права на регистрацию игрока должны быть списаны из состава нематериальных активов. Поступления от аренды, а также от постоянного трансфера на условиях аренды должны быть признаны с момента заключения договора аренды.
- b) Прямые затраты, сопряженные с арендой и предстоящим трансфером на условиях постоянного контракта, должны быть признаны клубом в соответствии с требованиями к учету трансфера регистрации игрока на условиях постоянного контракта.

3. Аренда игрока из передающего клуба в новый клуб с возможностью покупки

- a) Передающий клуб должен учитывать операцию в качестве аренды до момента реализации опциона новым клубом. Когда опцион реализован, оставшиеся поступления от аренды, а также поступления от предстоящего трансфера на условиях постоянного контракта должны признаваться в соответствии с требованиями к учету трансфера регистрации игрока на условиях постоянного контракта.
- b) Прямые затраты, сопряженные с арендой и предстоящим трансфером на условиях постоянного контракта, должны быть признаны клубом в соответствии с требованиями к учету трансфера регистрации игрока на условиях постоянного контракта.

4. Аренда игрока из передающего клуба в новый клуб с условным обязательством по покупке:

- a) Если условие считается как фактически определенное, то регистрация игрока должна быть признана обоими клубами в качестве трансфера регистрации игрока на условиях постоянного контракта с момента заключения договора аренды.
- b) Если выполнение условия не может быть оценено с достаточной уверенностью, как дающее основание для трансфера, то регистрация игрока должна быть признана сначала как аренда, а затем после выполнения условия как трансфер на условиях постоянного контракта.

#### **E. Требования к учету отдельных статей расходов**

1. Расходы на выплату премий (поощрительных выплат) для сотрудников

- a) Все формы вознаграждения, выплачиваемые организацией в обмен на услуги, оказываемые сотрудником,

включая премии и поощрительные выплаты по результатам деятельности, «подъемные» и платежи за выслугу лет, должны отражаться в отчетности как расходы на оплату труда сотрудников.

- b) премии и поощрительные выплаты, которые полностью выплачиваются клубом лицу без дополнительных условий или последующих обязательств (то есть у клуба нет выбора, кроме как совершать выплаты), должны отражаться в отчетности как расходы на оплату труда с момента возникновения обязанности по уплате.
  - c) премии и поощрительные выплаты, которые зависят от определенных условий в будущем, выполняемых игроком или клубом, таких как участие игрока в соревнованиях и показателей результативности клуба, должны отражаться как расходы на оплату труда с момента наступления соответствующего условия или с момента, когда его наступление становится наиболее вероятным.
  - d) премии и поощрительные выплаты при заключении и/или продлении трудового контракта при наличии каких-либо условий или обязательств, должны систематически признаваться в учете в течение соответствующего периода.
2. Выплаты сотрудникам при расторжении трудовых контрактов:
- a) Клуб обязан в полном объеме признать в учете расходы на выплаты сотрудникам при расторжении трудовых контрактов с момента, когда у клуба нет возможности отозвать оферту в отношении подобных выплат.

#### **F. Требования к учету отдельных статей доходов**

##### **1. Сезонные абонементы и аналогичные доходы**

Доходы от продажи сезонных абонементов или билетов на матчи должны быть признаны на пропорциональной основе в момент проведения соответствующих матчей в течение сезона.

##### **2. Доход от телетрансляций и призовые средства**

- a) Доход от продажи прав на трансляцию или прочего вознаграждения за участие в соревновании, который является фиксированным, должен быть определен пропорционально во время проведения соответствующих матчей в течение сезона.
- b) Доход от продажи прав на трансляцию или прочего вознаграждения за участие в соревновании, размер которых варьируется в зависимости от выполнения клубами определенных условий (например, выплаты по результатам соревнований), должны признаваться в момент выполнения соответствующих условий.

##### **3. Доходы от спонсорских услуг и коммерческой деятельности**

- a) Доход от спонсорских услуг в фиксированном размере должен быть признан на пропорциональной основе в течение срока действия спонсорского договора.
- b) Доход от спонсорских услуг, размер которых варьируется в зависимости от выполнения клубами определенных условий (например, выплаты по результатам соревнований), должны признаваться в момент выполнения соответствующих условий.
- c) Любое не денежное вознаграждение в рамках спонсорского договора должно оцениваться по справедливой стоимости.

##### **4. Пожертвования и гранты**

- a) Пожертвование - это безусловно переданный дар, который должен быть признан как прочий операционный доход.
- b) Гранты должны отражаться в учете клуба до тех пор, пока существует разумная степень уверенности в том, что клуб будет продолжать выполнять условия для получения гранта и что такой грант будет получен. В этом случае гранты должны быть систематически отражены в отчете о финансовых результатах на систематической основе в течение отчетных периодов, в которых клуб признает в качестве расходов соответствующие затраты, которые грант призван возместить. Поэтому гранты в отношении определенных расходов отражаются в отчете о финансовых результатах в тех же отчетных периодах, что и соответствующие расходы. Аналогичным образом, гранты, связанные с амортизируемыми активами, отражаются в отчете о финансовых результатах в тех отчетных периодах и в тех пропорциях, в которых признаются амортизационные отчисления, сопряженные с этими активами. Грант, причитающийся к получению в качестве компенсации за уже возникшие расходы или убытки, либо в целях предоставления незамедлительной финансовой помощи, которая не сопряжена с будущими расходами, должен признаваться в отчете о финансовых результатах в периоде, когда возникает право получения такого гранта.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ X Понятие просроченной кредиторской задолженности**

### **A. Принцип**

- 1. Кредиторская задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными или юридическими условиями.
- 2. Кредиторская задолженность не считается просроченной по смыслу настоящих правил, если соискатель лицензии/лицензиат (т.е. должник) в состоянии доказать к соответствующему крайнему сроку, т.е. 31 марта в отношении **статьи 69 - статьи 72** и 15 июля, 15 октября, что:
  - a) соответствующая сумма была погашена, т.е. либо выплачена полностью, либо зачтена в счет обязательств кредитора перед должником; или
  - b) крайний срок для выплаты соответствующей суммы был отложен (в настоящих правилах именуемый "отсроченные

- суммы”), т.е. с кредитором было заключено письменное соглашение о продлении крайнего срока платежа (кредитор, не требующий выплаты суммы, не является продлением крайнего срока); или
- с) соответствующая сумма является предметом судебного иска или открытого разбирательства (именуемого в настоящих правилах “оспариваемыми суммами”), что означает:
- i. должник предъявил судебный иск, который был признан приемлемым компетентным органом в соответствии с национальным законодательством, или открыл разбирательство с национальными или международными футбольными властями или соответствующим арбитражным судом, оспаривая ответственность в отношении просроченной кредиторской задолженности, зная, что если органы, принимающие решения (лицензиар или CFCB) считают, что такой иск был предъявлен или такое разбирательство было открыто с единственной целью избежать применимых сроков, установленных в настоящих правилах (т.е. чтобы выиграть время), сумма по-прежнему будет рассматриваться как просроченная кредиторская задолженность; или
  - ii. должник оспорил в компетентном органе в соответствии с национальным законодательством, национальными или международными футбольными властями или соответствующим арбитражным судом иск, который был предъявлен, или производство, которое было открыто против него кредитором в отношении просроченной кредиторской задолженности, и может продемонстрировать, что соответствующее решение удовлетворяет его органы, принимающие решения (лицензиар или CFCB), что он установил причины для оспаривания претензии или разбирательства, которые были открыты, зная, что если решение- принимающие решения органы (лицензиар или CFCB) считают причины для оспаривания претензии или разбирательства явно необоснованными, сумма по-прежнему будет рассматриваться как просроченная задолженность; или
- d) урегулирование соответствующей суммы находится на рассмотрении (в настоящих правилах упоминается как “суммы на рассмотрении”), что означает:
- i. должник обратился в компетентный орган в письменной форме и в соответствии с применимым законодательством с просьбой продлить срок выплаты кредиторской задолженности социальным/налоговым органам (как определено в **статье 72**), и компетентный орган подтвердил в письменной форме, что эта просьба была признана приемлемой и по-прежнему ожидается к 31 марта (в отношении **статьи 72**) или к 15 июля, 15 октября); или
  - ii. должник может продемонстрировать, к удовлетворению соответствующих органов, принимающих решения (лицензиара или CFCB), что он принял все разумные меры по выявлению и выплате кредитору (кредиторам) компенсации за обучение и взносов солидарности (как определено в Правилах ФИФА о статусе и трансфере игроков).

## ПРИЛОЖЕНИЕ XI Процедура оценки лицензиара

### А. Принцип

1. Лицензиар определяет процедуры оценки, обеспечивая равное отношение ко всем клубам, претендующим на получение лицензии. Он оценивает документацию, представленную клубами, рассматривает, является ли она подходящей, и определяет, удовлетворяет ли он требованиям, были ли выполнены все критерии и какая дополнительная информация, если таковая имеется, необходима для выдачи каждой лицензии.
2. Процедуры оценки для проверки соответствия определенным положениям, изложенным в статье 10 и Приложения XI, включают конкретные этапы оценки, которые должны выполняться лицензиаром, как указано ниже.

### В. Оценка аудиторского заключения по финансовой отчетности

1. В отношении годовой финансовой отчетности и промежуточной финансовой отчетности лицензиар должен выполнить следующие минимальные процедуры оценки:
  - a) Оцените, подходит ли периметр отчетности для целей лицензирования клубов;
  - b) Оценить представленную информацию, чтобы сформировать основу для принятия решения о лицензировании;
  - c) Прочитайте и рассмотрите годовую финансовую отчетность и промежуточную финансовую отчетность, а также аудиторское заключение по ним;
  - d) Устраните последствия любых изменений в аудиторском отчете (по сравнению с обычной формой неквалифицированного отчета) и/или недостатков по сравнению с минимальными требованиями к раскрытию информации и бухгалтерскому учету в соответствии с пунктом В.2 ниже.
2. Оценив требования к отчетности и ознакомившись с аудиторским заключением по годовой финансовой отчетности и промежуточной финансовой отчетности, лицензиар должен оценить их в соответствии с приведенными ниже пунктами:
  - a) Если периметр отчетности не соответствует требованиям **статьи 65**, в выдаче лицензии должно быть отказано.;
  - b) Если в отчете аудитора содержится безоговорочное мнение без каких-либо изменений, это является удовлетворительным основанием для выдачи лицензии;
  - c) Если в аудиторском заключении содержится отказ от выражения мнения или отрицательное мнение, в выдаче лицензии должно быть отказано, если только не будет представлено последующее аудиторское заключение без отказа от выражения мнения или отрицательного мнения (в отношении другого набора финансовых отчетов за тот же финансовый год, которые отвечают минимальным требованиям), и лицензиар удовлетворен последующим аудиторским заключением;
  - d) Если в отчете аудитора в отношении непрерывности деятельности содержится акцент на предмете, ключевом вопросе аудита или мнение с оговоркой “за исключением”, в выдаче лицензии должно быть отказано, если только либо:
    - i. представлено последующее аудиторское заключение без учета непрерывности деятельности, акцента на предмете, ключевых вопросов аудита или квалификации в отношении того же финансового года; или;



- ii. дополнительные документальные доказательства, подтверждающие способность соискателя лицензии продолжать непрерывную деятельность, по крайней мере, до конца лицензионного сезона, были предоставлены лицензиару и оценены им к его удовлетворению. Дополнительные документальные доказательства должны включать, но не обязательно ограничиваться ими, информацию, описанную в статье 73.
  - e) Если в отчете аудитора в отношении вопроса, отличного от непрерывности деятельности, сделан акцент на вопросе, ключевом вопросе аудита или оговоренном мнении "за исключением", то лицензиар должен рассмотреть последствия изменения для целей лицензирования клуба. В выдаче лицензии может быть отказано, если не будут предоставлены дополнительные документальные доказательства, которые удовлетворят лицензиара. Дополнительные доказательства, которые могут быть запрошены лицензиаром, будут зависеть от причины изменения аудиторского отчета;
  - f) Если в отчете аудитора содержится ссылка на какую-либо ситуацию, определенную в **статье 64**, в выдаче лицензии должно быть отказано.
3. Если соискатель лицензии предоставляет дополнительную информацию и/или пересчитанную финансовую отчетность, лицензиар должен дополнительно оценить аудиторское заключение о согласованных процедурах в отношении дополнительной информации и/или пересчитанной финансовой отчетности. В выдаче лицензии может быть отказано, если аудиторский отчет не удовлетворяет лицензиара и/или содержит ссылки на обнаруженные ошибки и/или исключения.
4. Лицензиар должен проверить, опубликовал ли соискатель лицензии финансовую информацию в соответствии со **статьей 67**.

#### **C. Оценка лицензионной документации для правила чистого акционерного капитала**

1. В отношении правила чистого акционерного капитала лицензиар должен выполнить следующие минимальные процедуры оценки:
- a) Определите чистую позицию собственного капитала по состоянию на 31 декабря, предшествующего крайнему сроку подачи заявки лицензиару, на основе годовой финансовой отчетности или промежуточной финансовой отчетности;
  - b) Оценить, если применимо, соответствуют ли субординированные займы требуемым условиям;
  - c) Если чистая позиция собственного капитала по состоянию на 31 декабря, предшествующего крайнему сроку подачи заявки лицензиару, отрицательна, оцените, улучшилась ли она по крайней мере на 10% по сравнению с чистой позицией собственного капитала, которая позволила соискателю лицензии выполнить правило чистого капитала в предыдущем году;
  - d) Если правило о долевом участии не выполняется по состоянию на 31 декабря, предшествующее крайнему сроку подачи заявки лицензиару, оцените, представил ли соискатель лицензии не позднее 31 марта новый проверенный бухгалтерский баланс, включая любые взносы, внесенные с 31 декабря, демонстрирующие, что чистая позиция в капитале изменилась улучшилась как минимум на 10% по сравнению с чистой позицией собственного капитала, которая позволила соискателю лицензии выполнить правило чистого собственного капитала в предыдущем году.

#### **D. Оценка лицензионной документации на предмет отсутствия просроченной задолженности**

1. В отношении критериев "отсутствие просроченной кредиторской задолженности" перед футбольными клубами, сотрудниками и социальными/налоговыми органами лицензиар может принять решение:
- a) самостоятельно оценить информацию, представленную соискателем лицензии, и в этом случае он должен выполнить оценку, как указано в пункте D.2; или
  - b) чтобы независимые аудиторы провели процедуры оценки в соответствии с МСФО (IFRS) 4400, и в этом случае лицензиар должен оценить информацию, представленную соискателем лицензии (в частности, таблицы кредиторской задолженности и соответствующие подтверждающие документы), и просмотреть отчет аудитора. Лицензиар может провести любую дополнительную оценку, которую он сочтет необходимой, в том числе путем расширения выборки или запроса дополнительных документальных подтверждений у соискателя лицензии.
2. Независимо от того, проводится ли оценка лицензиаром или независимым аудитором в отношении критериев "отсутствие просроченной кредиторской задолженности" перед футбольными клубами, работниками и социальными/налоговыми органами, должны быть выполнены следующие минимальные процедуры, которые описаны в отчете лицензиара или аудитора:
- a) Получить таблицы кредиторской задолженности по состоянию на 31 марта, представленные соискателем лицензии в отношении обязательств, подлежащих оплате к 28 февраля (т.е. таблица переводов, таблица сотрудников, таблица социальных/налоговых платежей и соответствующие подтверждающие документы);
  - b) Выполните необходимые действия (включая определение размера выборки) для оценки полноты и точности представленных балансов и выдайте заключение в отношении каждой из выполненных процедур;
  - c) Проверьте полноту любого просроченного остатка, сообщенного соискателем лицензии по состоянию на 28 февраля;
  - d) Проверьте погашение любой просроченной кредиторской задолженности в период с 28 февраля по 31 марта; и
  - e) Определите любой просроченный остаток по состоянию на 31 марта.
3. В отношении критерия "отсутствие просроченной кредиторской задолженности" в отношении УЕФА и лицензиара лицензиар должен выполнить, как минимум, следующие процедуры оценки:
- a) Изучить любую информацию, полученную от УЕФА в отношении просроченных сумм, причитающихся аффилированным клубам лицензиара, и проверить погашение любого просроченного остатка в период с 28

февраля по 31 марта; и

- б) Провести любую дополнительную оценку и запросить любые дополнительные документальные подтверждения у соискателя лицензии, которые он сочтет необходимыми, включая договоры с соответствующими налоговыми органами/социальными фондами и (или) переписку с компетентным органом.

#### **Е. Оценка письменного заявления до принятия решения о выдаче лицензии**

1. Лицензиар должен изучить письменного заявления, лицензиар должен прочитать и рассмотреть влияние любых существенных изменений, которые произошли в отношении критериев лицензирования клуба.
2. Лицензиар также должен прочитать и рассмотреть информацию в отношении любого события или условия, имеющего важное экономическое значение, в сочетании с финансовыми отчетами, будущей финансовой информацией и любыми дополнительными документальными доказательствами, предоставленными соискателем лицензии. Лицензиар может принять решение о проведении этой оценки аудитором.
3. Лицензиар должен оценить способность клуба продолжать непрерывную деятельность, по крайней мере, до конца лицензионного сезона. В выдаче лицензии должно быть отказано, если, основываясь на финансовой информации, которую оценил лицензиар, по мнению лицензиара, соискатель лицензии не сможет продолжать непрерывную деятельность, по крайней мере, до конца лицензионного сезона.
4. Если соискатель лицензии (или зарегистрированный участник, который имеет договорные отношения с соискателем лицензии по смыслу **статьи 13**) или любая материнская компания соискателя лицензии, включенная в периметр отчетности, ищет/искала защиты или получила защиту от своих кредиторов в соответствии с законами или нормативными актами в течение 12 месяцев, предшествующих лицензии действует или получает защиту на момент оценки, тогда в выдаче лицензии должно быть отказано. Во избежание сомнений в выдаче лицензии также должно быть отказано, даже если заинтересованное предприятие больше не получает защиты от своих кредиторов на момент принятия решения о выдаче лицензии.

#### **Ф. Оценка прогнозной финансовой информации**

1. В отношении прогнозной финансовой информации лицензиар должен оценить, соответствует ли соискатель лицензии условиям, определенным в **статье 73**. Если от соискателя лицензии требуется представить будущую финансовую информацию, лицензиар может принять решение:
  - а) для оценки информации, представленной соискателем лицензии, в этом случае лицензиар должен выполнить оценку в соответствии с пунктом F.2 ниже; или
  - б) чтобы независимые аудиторы провели процедуры оценки в соответствии с МСФО (IFRS) 4400, в этом случае лицензиар должен просмотреть отчет аудитора, чтобы убедиться, что они выполнили процедуры оценки, как описано в пункте F.2 ниже.
2. Оценка будущей финансовой информации должна включать, как минимум, следующие процедуры:
  - а) Проверьте, является ли будущая финансовая информация арифметически точной;
  - б) Определить, путем обсуждения с руководством соискателя лицензии и анализа будущей финансовой информации, была ли будущая финансовая информация подготовлена с использованием раскрытых допущений и рисков;
  - в) Проверьте, чтобы начальные остатки, содержащиеся в будущей финансовой информации, соответствовали балансовому отчету, приведенному в непосредственно предшествующих аудированных годовых финансовых отчетах или проверенных промежуточных финансовых отчетах (если такие промежуточные отчеты были представлены).;
  - г) Проверьте, что будущая финансовая информация была официально одобрена исполнительным органом соискателя лицензии посредством заявления руководства соискателя лицензии о том, что представленные документы являются полными, точными и соответствуют настоящим правилам.;
  - д) Если применимо, изучите соответствующие подтверждающие документы, включая соглашения со спонсорами, банковские услуги, увеличение уставного капитала, банковские гарантии и протоколы заседаний совета директоров.
3. Лицензиар должен оценить ликвидность соискателя лицензии, т.е. наличие денежных средств после учета финансовых обязательств и его способность продолжать непрерывную деятельность по крайней мере до конца лицензионного сезона. В выдаче лицензии должно быть отказано, если, основываясь на финансовой информации, которую оценил лицензиар, по мнению лицензиара, соискатель лицензии может оказаться не в состоянии выполнить свои финансовые обязательства в срок и продолжать непрерывную деятельность по крайней мере до конца лицензионного сезона.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ XII Элементы, относящиеся к расчету доходов от футбола**

1. Порядок расчета доходов от футбола за отчетный период изложен в статье 86.
2. **Краткое изложение расчета доходов от футбола**  
Соответствующий доход эквивалентен сумме следующих элементов, как описано в **пункте 3** ниже:
  - а. Доход – Поступления от продажи билетов
  - б. Доход – Спонсорство и реклама
  - в. Доход – Права на трансляцию
  - г. Доход – Коммерческая деятельность

- е. Доход – солидарность УЕФА и призовые деньги
- ф. Доход – Прочие операционные доходы
- г. Прибыль от продажи регистраций игроков и/или доход от продажи регистраций игроков
- h. Избыточные поступления от продажи материальных активов
- и. **Прочие** не операционные доходы
- j. Финансовый доход
- к. Результат в иностранной валюте

Соответствующий доход должен быть уменьшен, если какой-либо из элементов, перечисленных в пунктах а)-к) выше, включает любой из элементов, перечисленных в пунктах л)-о) ниже, как описано в **пункте 3** ниже:

- l. Неденежные кредиты/доходы
- м. Доход от операций выше справедливой стоимости
- н. Доход от не футбольных операций, не связанных с клубом
- о. Доход в отношении сокращения обязательств, возникающих в результате процедур, обеспечивающих защиту от кредиторов

3. Соответствующие расходы эквивалентны сумме следующих элементов, как описано в **Пункте 5** ниже:

- а. Расходы – Затраты на продажу/материалы
- б. Расходы – Расходы на выплаты работникам – игроки
- с. Расходы – Расходы на выплату пособий работникам – другие сотрудники
- д. Расходы – Прочие операционные расходы
- е. Амортизация/обесценение регистраций игроков и/или затрат на регистрацию игрока
- ф. Убытки от выбытия регистраций игроков
- г. Амортизация/обесценение расходов на высвобождение прочего персонала или расходов на высвобождение прочего персонала
- h. **Прочие** не операционные расходы
- и. Финансовые расходы и дивиденды

Соответствующие расходы должны быть увеличены, если какой-либо из элементов, перечисленных в пунктах а)-и) выше, включает нижеприведенную статью, как описано в Приложении J.3 ниже:

- j. Расходная операция (операции) ниже справедливой стоимости
- Соответствующие расходы могут быть уменьшены, если какой-либо из элементов, перечисленных в пунктах а)-и) выше, включает любой из элементов, перечисленных в пунктах к) и м) ниже, как описано в **Пункте 5** ниже:
- к. Неденежные дебиты/платежи
  - l. Расходы, непосредственно связанные с не футбольными операциями, не связанными с клубом
  - м. Финансовый взнос, указанный в соглашении об урегулировании с CFCB, и/или финансовый взнос, установленный CFCB в отношении требований стабильности и/или контроля расходов

**4. Соответствующий доход**

Определения для расчета соответствующего дохода следующие:

**а. от продажи билетов**

Доход, полученный от общего входного билета и корпоративного посещения матчей, как от абонементов, так и от билетов на матчи, связанных с матчами клуба. Квитанции Gate также включают членские взносы.

**б. Доход – Спонсорство и реклама**

Доход, полученный от главного спонсора, других спонсоров, рекламы по периметру поля и других рекламных щитов, а также от другого спонсорства и рекламы.

**с. Доход – Права на вещание**

Доходы, полученные от продажи прав на трансляцию телевидению, радио, новым медиа и другим средствам массовой информации в связи с национальными соревнованиями и другими матчами, за исключением клубных соревнований УЕФА.

**д. Доход – Коммерческая деятельность**

Доходы, полученные от мерчандайзинг, продажи продуктов питания и напитков, проведения конференций, лотереи и других коммерческих мероприятий.

**е. Доходы – солидарность УЕФА и призовые деньги**

Доходы, полученные от УЕФА в связи с участием в клубных соревнованиях УЕФА и/или распределением солидарности.

**ф. Выручка – Прочие операционные доходы**

Все операционные доходы, не описанные выше иным образом, включая операционные доходы, полученные из других источников, таких как гранты и/или субсидии от национального футбольного органа или правительства территории лицензиата, арендная плата, дивиденды и доходы от нефутбольных операций.

**г. Прибыль от продажи регистраций игроков и/или доход от продажи регистраций игроков**

Для расчета соответствующего дохода, включает ли клуб либо (i) прибыль от продажи регистраций игроков, либо (ii) доход от продажи регистраций игроков, будет зависеть от метода учета клубом регистраций игроков в его финансовых отчетах, в соответствии с требованиями, определенными ниже:

- i. Для клуба, который использует метод капитализации и амортизации для учета регистраций игроков, прибыль от продажи регистрации игрока рассчитывается путем вычета чистой балансовой стоимости регистрации игрока на момент передачи из чистой выручки от продажи, полученной и подлежащей получению.
- ii. Прибыль от продажи об аннулировании регистрации игрока сообщается, если чистая выручка от продажи превышает чистую балансовую стоимость регистрации игрока на момент передачи. Любая такая прибыль должна быть включена в соответствующий доход для расчета доходов от футбола.

- iii. Для клуба, который использует метод учета доходов и расходов при регистрации игроков, доход от продажи регистрации игрока представляет собой чистые поступления от продажи, полученные в результате передачи регистрации игрока другому клубу. Чистые поступления от продажи должны быть равны денежному доходу от продажи регистрации игрока.

Для расчета футбольных доходов:

- iv. Клуб, который использует метод капитализации и амортизации для учета регистраций игроков в своей годовой финансовой отчетности, должен применять тот же метод к соответствующим доходам и соответствующим расходам;
- v. Клуб, который использует метод учета доходов и расходов при регистрации игроков в своей годовой финансовой отчетности, может выбрать либо метод учета доходов и расходов, либо метод капитализации и амортизации (будет изложен в пересчитанной финансовой отчетности в соответствии с **Приложением IX**). Выбранный метод должен применяться последовательно от одного отчетного периода к следующему. Необходимо внести соответствующие корректировки таким образом, чтобы любая прибыль или доход в отношении игрока, регистрацию которого сохраняет лицензиат, исключались из расчета доходов от футбола.

#### *h. Избыточные поступления от выбытия материальных активов*

Прибыль от продажи материальных активов в отчетном периоде (включая, но не ограничиваясь, стадионом и тренировочными площадками клуба) должна быть исключена из доходов от футбола со следующими двумя исключениями:

- i. Если материальный актив, отличный от стадиона или тренировочных сооружений, не подлежит замене, то прибыль от выбытия, признанная в отчете о прибылях и убытках, может быть учтена как соответствующий доход до разницы между поступлениями от выбытия и первоначальной стоимостью актива, который был признан в качестве материального актива в финансовой отчетности отчитывающейся организации.
- ii. Если клуб демонстрирует, что он заменяет выбывший материальный актив, тогда прибыль от выбытия, признанная в отчете о прибылях и убытках, может быть учтена как соответствующий доход вплоть до разницы между поступлениями от выбытия и полной стоимостью заменяемого актива, которая признается или должна быть признана как материальный актив в финансовой отчетности отчитывающейся организации.

#### *i. Прочие не операционные доходы*

Все прочие **не операционные** доходы, не включенные иным образом в другую **не операционную** строку отчета о прибылях и убытках.

#### *j. Финансовый доход*

Финансовый доход относится к процентному доходу, возникающему в результате использования другими лицами активов предприятия, приносящих проценты.

#### *k. Курсовой результат*

За вычетом прибылей и убытков по денежным статьям, как реализованным, так и нереализованным. Прибыли и убытки от курсовых разниц по неденежным статьям, независимо от того, реализованы они или нереализованы, являются неденежными статьями и должны быть исключены из доходов от футбола (см. пункт 4(1) и пункт 5(1)).

#### *l. Неденежные кредиты/доходы*

Необходимо внести соответствующие корректировки таким образом, чтобы неденежные кредиты были исключены из соответствующего дохода для расчета доходов от футбола.

Неденежные статьи (например, материальные активы и нематериальные активы, такие как гудвилл и запасы) - это статьи, которые не соответствуют определению денежных статей. Денежные статьи определяются как удерживаемые единицы валюты, а также активы и обязательства, подлежащие получению или оплате в фиксированном или определяемом количестве единиц валюты. Существенным признаком денежной единицы является право на получение (или обязательство по доставке) фиксированного или определяемого количества единиц валюты.

Примеры не денежных кредитов/доходов:

- Переоценка в сторону увеличения материальных активов, нематериальных активов (включая регистрацию игроков) и запасов;
- Списание износа/амортизации или обесценения материальных активов и нематериальных активов (включая регистрацию игроков); и
- Курсовая прибыль по неденежным статьям.

#### *m. Сделка (сделки) с доходом выше справедливой стоимости*

Для расчета доходов от футбола лицензиат должен отражать любую операцию с доходом, независимо от того, связана ли она со связанной стороной, по справедливой стоимости. Если оценочная справедливая стоимость отличается от учетной стоимости, то соответствующий доход должен быть соответствующим образом скорректирован, однако с учетом того, что соответствующие доходы не могут быть скорректированы в сторону увеличения.

Примеры операций с доходом, которые могут потребовать от лицензиата демонстрации предполагаемой справедливой стоимости сделки:

- Доходы от спонсорских соглашений;
- Доход от билетов на корпоративное гостеприимство и/или использования представительских лож.;
- Любая транзакция, посредством которой товары или услуги предоставляются клубом. Примеры операций с доходами, которые не являются релевантными доходами:
- Денежные средства, полученные в качестве пожертвования; и
- Отказ от ответственности.

*п. Доход от нефутбольных операций, не связанных с клубом*

Доход от нефутбольных операций, не связанных с клубом (т.е. не связанных с футбольной деятельностью, местоположением или брендом футбольного клуба), должен быть исключен из расчета соответствующего дохода

Примеры нефутбольных операций, связанных с клубом (которые включаются в расчет соответствующего дохода):

- Деятельность на стадионе или тренировочных площадках клуба или в непосредственной близости от них, таких как отель, ресторан, конференц-центр, бизнес-помещения (для аренды), медицинский центр или другая спортивная команда; и
- Операции с четким использованием названия/бренда клуба.

*о. Кредит в отношении сокращения обязательств, вытекающих из процедур, обеспечивающих защиту от кредиторов*

Любой кредит в отношении сокращения обязательств, вытекающих из процедур, обеспечивающих защиту от кредиторов, должен быть исключен из расчета доходов от футбола.

## **5. Соответствующие расходы**

Определения для расчета соответствующих расходов следующие:

*а. Расходы – Затраты на продажу/материалы*

Затраты на продажу для всех видов деятельности, таких как питание, медицинское обслуживание, комплекты и спортивные материалы, и расходов на покупку товаров.

*б. Расходы – Расходы на выплаты работникам – игрокам*

Все формы вознаграждения в обмен на услуги, оказанные в течение отчетного периода зарегистрированными игроками. Включает рассмотрение вопроса о прекращении работы.

*с. Расходы – Расходы на выплату пособий работникам – другие сотрудники*

Все формы вознаграждения в обмен на услуги, оказанные в течение отчетного периода всеми сотрудниками, кроме зарегистрированных игроков, включая директоров, руководство и лиц, ответственных за управление. Включает рассмотрение вопроса о прекращении работы.

*д. Расходы – Прочие операционные расходы*

Все прочие операционные расходы, такие как расходы на матчи, расходы на аренду, расходы на аренду, амортизационные отчисления в отношении активов с правом пользования, административные и накладные расходы, а также расходы, не связанные с футболом. В соответствии с минимальными требованиями к раскрытию информации, изложенными в Приложении VIII, износ, амортизация и обесценение материальных и нематериальных активов не включаются в состав прочих операционных расходов и должны раскрываться отдельно в отчете о финансовых результатах.

*е. Финансовые расходы и дивиденды*

Финансовые затраты включают проценты и другие расходы, понесенные предприятием в связи с привлечением средств, включая проценты по банковским овердрафтам и по банковским и прочим займам, а также финансовые расходы в связи с арендой.

Независимо от того, представлены ли дивиденды в отчете о финансовых результатах или в альтернативном отчете, если дивиденды признаются в финансовой отчетности, то сумма дивидендов должна быть включена в соответствующие расходы.

*ф. Амортизация/обесценение регистраций игроков и/или затрат на регистрацию игроков*

Для расчета соответствующих расходов, включает ли клуб либо (i) амортизацию/обесценение регистраций игроков, либо (ii) расходы на регистрацию игрока, будет зависеть от метода учета клубом регистраций игроков в своей финансовой отчетности и минимальных требований к бухгалтерскому учету, как описано в Приложении IX.

Для расчета футбольных доходов:

- Клуб, который использует метод капитализации и амортизации для учета регистраций игроков в своей годовой финансовой отчетности, должен применять тот же метод к соответствующим доходам и соответствующим расходам.;
- Клуб, который использует метод учета доходов и расходов при регистрации игроков в своей годовой финансовой отчетности, может выбрать либо метод учета доходов и расходов, либо метод капитализации и амортизации (будет изложен в пересчитанной финансовой отчетности в соответствии с Приложением IX). Выбранный метод должен применяться последовательно от одного отчетного периода к следующему.

*г. Убытки от удаления регистраций игроков*

Для расчета соответствующих расходов убыток от выбытия регистраций игроков будет зависеть от метода учета регистраций игроков в финансовых отчетах каждого клуба и применения требований, определенных ниже:

- Для отчитывающейся организации, которая использует метод капитализации и амортизации для учета регистраций игроков в своей годовой финансовой отчетности:

i. убыток от продажи регистрации игрока рассчитывается путем вычета чистой балансовой стоимости регистрации игрока на момент передачи из чистой выручки от продажи, полученной и подлежащей получению;

ii. убыток от продажи регистрации игрока будет отражен, если чистая продажа выручка меньше чистой балансовой стоимости регистрации игрока на момент перевода. Любой такой убыток должен быть включен в соответствующие расходы для расчета доходов от футбола.

- Для отчитывающейся организации, которая использует метод учета доходов и расходов при регистрации игроков, затраты на приобретение регистрации игрока отражаются в отчетном периоде.

Для расчета футбольных доходов:

- Клуб, который использует метод капитализации и амортизации для учета регистраций игроков в своей годовой финансовой отчетности, должен применять тот же метод к соответствующим доходам и соответствующим расходам.;
- Клуб, который использует метод учета доходов и расходов при регистрации игроков в своей годовой финансовой отчетности, может выбрать либо метод учета доходов и расходов, либо метод капитализации и амортизации (будет изложен в пересчитанной финансовой отчетности в соответствии с Приложением IX). Выбранный метод должен применяться последовательно от одного отчетного периода к следующему.

#### *h. Амортизация/обесценение затрат на высвобождение для другого персонала или затрат на высвобождение для другого персонала*

В отношении освобожденных расходов другой стороне на приобретение клубом услуг главного тренера и/или другого персонала, кроме игроков:

- Клуб, использующий метод учета капитализации и амортизации, должен признавать амортизацию/обесценение компенсаций, выплаченных и/или подлежащих выплате персоналу, не являющемуся игроками, в отчетном периоде.;
- Клуб, использующий метод учета доходов и расходов, должен признавать расходы на компенсацию, выплаченную и/или подлежащую выплате персоналу, не являющемуся игроками, в отчетном периоде.

#### *i. Прочие не операционные расходы*

Все прочие **не операционные** расходы, не включенные иным образом в другую **не операционную** строку отчета о финансовых результатах.

#### *j. ~~Финансовые расходы и дивиденды~~*

~~Финансовые затраты включают проценты и другие расходы, понесенные предприятием в связи с привлечением средств, включая проценты по банковским овердрафтам и по банковским и прочим займам, а также финансовые расходы в связи с арендой.~~

~~Независимо от того, представлены ли дивиденды в отчете о финансовых результатах или в альтернативном отчете, если дивиденды признаются в финансовой отчетности, то сумма дивидендов должна быть включена в соответствующие расходы.~~

#### *k. Расходная операция (операции) ниже справедливой стоимости*

Для расчета доходов от футбола лицензиат должен определить справедливую стоимость сделок, как определено в Приложении XII. Если оценочная справедливая стоимость отличается от учтенной стоимости, то соответствующие расходы должны быть соответствующим образом скорректированы, принимая во внимание, однако, что соответствующие расходы не могут быть скорректированы в сторону уменьшения..

Примеры расходных операций, которые могут потребовать от лицензиата демонстрации предполагаемой справедливой стоимости операции:

- Любая расходная операция, в результате которой товары и/или услуги предоставляются предприятию бесплатно.;
- Расходы на выплаты работникам в отношении сотрудников организаций, находящихся за пределами периметра отчетности, если эти сотрудники вносят вклад в футбольную деятельность организаций, входящих в периметр отчетности.;
- Беспроцентные займы, полученные лицензиатом.

Для целей расчета доходов от футбола, если результат транзакций игроков отличается от требований, изложенных в Приложении XII, тогда лицензиат должен применить корректировки, изложенные в Приложении XII.

#### *l. Неденежные дебиты/ платежи*

Соответствующие корректировки могут быть внесены таким образом, чтобы неденежные дебиты/платежи были исключены из соответствующих расходов для расчета доходов от футбола.

Неденежные статьи (например, материальные активы и нематериальные активы, такие как гудвилл и запасы) - это статьи, которые не соответствуют определению денежных статей. Денежные статьи определяются как удерживаемые единицы валюты, а также активы и обязательства, подлежащие получению или оплате в фиксированном или определяемом количестве единиц валюты. Существенным признаком денежной единицы является право на получение (или обязательство по доставке) фиксированного или определяемого количества единиц валюты.

Примеры неденежных списаний/начислений:

- Переоценка запасов в сторону уменьшения;
- Убытки от курсовых разниц по неденежным статьям.

#### *m. Расходы, непосредственно связанные с нефутбольными операциями, не связанными с клубом*

Расходы, непосредственно связанные с нефутбольными операциями, не связанными с клубом (т.е. не связанными с футбольной деятельностью, местоположением или брендом футбольного клуба), могут быть исключены из расчета соответствующих расходов.

#### *n. Расходы, связанные с решениями CFCB*



Для расчета доходов от футбола может быть произведена соответствующая корректировка в сторону уменьшения в отношении любых расходов на финансовый взнос, указанных в соглашении об урегулировании, и/или финансового взноса, налагаемого CFCB в отношении правила о доходах от футбола и/или правила о расходах команды, выплачиваемых и/или подлежащих оплате в лицензии сезон.

~~о. Внереализационные расходы~~

~~Все прочие расходы, не включенные иным образом в другую строку отчета о прибылях и убытках.~~

## **6. Статьи, не включенные в расчет доходов от футбола**

Следующие статьи не включаются в расчет доходов от футбола:

### **а. Прибыль/убыток от выбытия и амортизации/обесценения материальных активов**

Прибыль (или убыток) от выбытия материального актива рассчитывается как выручка от продажи (за вычетом затрат, понесенных на продажу) за вычетом чистой балансовой стоимости актива (согласно бухгалтерскому балансу) на дату продажи.

Прибыль/убыток от выбытия и износа/обесценения материальных активов в отчетном периоде исключаются из расчета доходов от футбола, поскольку цель состоит в том, чтобы стимулировать инвестиции и расходы на объекты и мероприятия для долгосрочной выгоды клуба.

Во избежание сомнений, любые амортизационные отчисления в отношении активов с правом пользования (для операционной аренды) должны быть включены в расчет доходов от футбола.

### **б. Прибыль/убыток от выбытия и амортизации/обесценения нематериальных активов, отличных от регистраций игроков и других расходов на увольнение персонала**

Нематериальный актив - это идентифицируемый неденежный актив, не имеющий физической сущности (например, гудвилл, возникающий при объединении бизнеса). Актив - это ресурс, который контролируется предприятием в результате прошлых событий (например, покупка или самостоятельное создание) и от которого ожидаются будущие экономические выгоды (приток денежных средств или других активов или снижение будущих затрат).

Прибыль (или убыток) от выбытия нематериального актива рассчитывается как выручка от продажи (за вычетом понесенных затрат на продажу) за вычетом чистой балансовой стоимости актива (согласно бухгалтерскому балансу) на дату продажи.

Амортизация - это систематическое распределение амортизируемой стоимости актива в течение срока его полезного использования, т.е. периода, в течение которого ожидается, что актив будет доступен для использования предприятием. Убыток от обесценения представляет собой сумму, на которую балансовая стоимость актива превышает его справедливую стоимость за вычетом затрат на продажу.

Прибыль/убыток от выбытия и амортизации/убытка от обесценения нематериальных активов, за исключением регистраций игроков и расходов на освобождение другого персонала, исключается из расчета доходов от футбола за отчетный период. Однако, если нематериальный актив генерирует или генерирует соответствующий доход, то соответствующая амортизация/обесценение также должны быть признаны в качестве соответствующих расходов.

Во избежание сомнений, убытки от выбытия и амортизации/обесценения регистраций игроков, а также расходы на освобождение другого персонала должны быть включены в расчет доходов от футбола за отчетный период.

### **с. Налоговые доходы/расходы**

Налоговые расходы по налогу на прибыль включают все внутренние и иностранные налоги, которые основаны на налогооблагаемой прибыли. Налогооблагаемая прибыль (налоговый убыток) - это прибыль (убыток) за отчетный период, за который подлежат уплате (возмещению) налоги на прибыль. Налоговые расходы - это сумма, признанная за отчетный период в отношении текущих и будущих налоговых последствий операций и других событий.

Налоговые расходы не включают налоги на добавленную стоимость или налоги и взносы на социальное обеспечение в отношении работников.

Сумма налога – будь то кредит или дебет счета прибылей и убытков – исключается из расчета доходов от футбола.

## **7. Соответствующие инвестиции в долгосрочную пользу футбола**

Лицензиат может скорректировать совокупные доходы от футбола за период мониторинга, если соответствующие расходы включают любые из приведенных ниже инвестиций в долгосрочную пользу футбола, как определено в статье 89:

### **а. Расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию молодежи**

Лицензиат может скорректировать расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию молодежи.

Расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию молодежи, означают расходы лицензиата, которых можно было бы избежать, если бы лицензиат не проводил мероприятия по развитию молодежи, включая мероприятия по обучению, обучению и развитию игроков, участвующих в его программе развития молодежи на территории ассоциации - члена УЕФА.

Примеры мероприятий по развитию молодежи:

i. Организация молодежного сектора;

ii. Молодежные команды, принимающие участие в официальных национальных, региональных или местных соревнованиях или программах, признанных ассоциацией-членом УЕФА;

iii. Образовательные программы по футболу для разных возрастных групп (игровые навыки, технические, тактические и физические);

iv. Другие образовательные программы (Законы игры, антидопинг, честность, антирасизм);

- v. Медицинская поддержка молодых игроков; и
- vi. Организация образования, не связанного с футболом.

Примеры расходов, непосредственно связанных с деятельностью по развитию молодежи:

- vii. Стоимость материалов и услуг, используемых для проведения мероприятий по развитию молодежи, включая расходы на проживание, медицинское обслуживание, обучение, проезд и проживание, снаряжение и одежду, а также аренду помещений;
  - viii. Расходы на выплату пособий работникам, не являющимся игроками, полностью вовлеченными в деятельность по развитию молодежи, таким как руководитель программы развития молодежи и молодежные тренеры, как определено в **статьях 50-52**, если их прием на работу в клуб осуществляется с целью деятельности по развитию молодежи;
  - ix. Расходы на выплату пособий работникам, являющимся молодежными игроками в возрасте до 18 лет, по состоянию на отчетную дату годовой отчетности лицензиата. Расходы на выплату пособий работникам, являющимся молодыми игроками в возрасте 18 лет и старше по состоянию на отчетную дату годовой отчетности лицензиата, не могут быть исключены из соответствующих расходов.
- Если лицензиат не может определить расходы на мероприятия по развитию молодежи в отличие от других расходов, то такие расходы не будут рассматриваться как расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию молодежи. Для целей этого требования следующие расходы не считаются расходами, непосредственно связанными с деятельностью по развитию молодежи:
- x. Расходы на поиск игроков;
  - xi. Расходы на получение регистрации молодежного игрока, такие как любые сборы, уплаченные агенту/посреднику или другому клубу;
  - xii. Коммерческие, административные и другие общие накладные расходы, если только эти расходы не могут быть непосредственно отнесены на деятельность по развитию молодежи;
  - xiii. Расходы на выплату пособий сотрудникам, лишь частично участвующим в мероприятиях по развитию молодежи (например, тренер, работающий неполный рабочий день на мероприятиях по развитию молодежи).

#### *b. Расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию сообщества*

Лицензиат может скорректировать расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию сообщества.

Расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию сообщества, означают расходы, которых можно было бы избежать, если бы лицензиат не осуществлял деятельность по развитию сообщества.

Примеры мероприятий по развитию сообщества:

- i. деятельность на благо общества, направленная на поощрение участия в спорте и содействие социальному развитию;
- ii. Развитие образования;
- iii. Улучшение состояния здоровья;
- iv. Содействие социальной интеграции и равенству;
- v. Предотвращение или сокращение масштабов нищеты;
- vi. Продвижение прав человека, урегулирование конфликтов или поощрение религиозной или расовой гармонии или равенства и разнообразия;
- vii. Развитие любительского спорта;
- viii. Содействие экологической устойчивости, охране или улучшению состояния окружающей среды;
- ix. Помощь нуждающимся по причине молодости, возраста, плохого состояния здоровья, инвалидности, финансовых трудностей или другого неблагоприятного положения.

Примеры расходов, непосредственно связанных с деятельностью по развитию общин:

- x. Расходы на материалы и услуги, используемые для проведения мероприятий по развитию сообщества;
  - xi. Расходы на выплату пособий работникам, полностью вовлеченным в деятельность по развитию сообщества;
  - xii. Пожертвования другим организациям, целью которых является содействие участию в спорте и/или содействие социальному развитию.
- Если лицензиат не может определить расходы на деятельность по развитию сообщества в отличие от других расходов, то такие расходы не будут рассматриваться как расходы, непосредственно связанные с деятельностью по развитию сообщества. Для целей этого требования следующие расходы не считаются расходами, непосредственно связанными с деятельностью по развитию сообщества:
- xiii. Коммерческие, административные и другие общие накладные расходы, если только эти расходы не могут быть непосредственно отнесены на деятельность по развитию сообщества;
  - xiv. Расходы на выплату пособий работникам, лишь частично участвующим в мероприятиях по развитию сообщества (например, игрок, в той или иной форме участвующий в мероприятиях по развитию сообщества).

#### *c. Расходы, непосредственно связанные с женской футбольной деятельностью*

Лицензиат может скорректировать расходы, непосредственно связанные с женской футбольной деятельностью.

Расходы, непосредственно связанные с женской футбольной деятельностью, означают расходы, которых можно было бы избежать, если бы лицензиат не осуществлял футбольную деятельность для игроков женских команд на территории ассоциации - члена УЕФА.

Примеры женской футбольной деятельности:

- i. Организация женского футбольного сектора для подготовки, обучения и развития игроков;
- ii. Женские команды, принимающие участие в официальных национальных, региональных или местных соревнованиях или программах, признанных ассоциацией - членом УЕФА.

Примеры расходов, непосредственно связанных с женской футбольной деятельностью:



- iii. Расходы на материалы и услуги, используемые для проведения женской футбольной деятельности, включая расходы на проживание, медицинские услуги, обучение, проезд и проживание, экипировку и одежду, а также аренду помещений;
  - iv. Расходы на пособия работникам, полностью вовлеченным в женскую футбольную деятельность, таким как игроки и технический персонал, если их трудоустройство по лицензиату предназначен для целей женской футбольной деятельности.
- Если лицензиат не может отделить расходы на женскую футбольную деятельность от других расходов, то такие расходы не будут рассматриваться как расходы, непосредственно связанные с женской футбольной деятельностью.

Для целей этого требования следующие расходы не считаются расходами, непосредственно связанными с женской футбольной деятельностью:

- v. Расходы на поиск игроков;
- vi. Расходы на получение регистрации игрока, такие как любые сборы, уплаченные агенту/посреднику или другому клубу;
- vii. Коммерческие, административные и другие общие накладные расходы, если только эти расходы не могут быть непосредственно связаны с деятельностью женского футбола;
- viii. Расходы на выплату пособий работникам, лишь частично вовлеченным в женскую футбольную деятельность (например, тренер, работающий неполный рабочий день на женских футбольных мероприятиях).

*d. Расходы, непосредственно связанные с нефутбольными операциями, связанными с клубом*

Лицензиат может скорректировать соответствующие расходы за вычетом:

- i. расходы, непосредственно связанные с нефутбольными операциями, связанными с клубом; и
- ii. соответствующий доход.

*e. Финансовые расходы, непосредственно связанные со строительством и существенной модификацией материальных активов*

Лицензиат может скорректировать любые финансовые затраты, которые непосредственно связаны со строительством и/или существенной модификацией материальных активов для использования в футбольной деятельности клуба, при условии, что финансовые затраты были отнесены на расходы в отчетном периоде, а не капитализированы как часть стоимости актива, вплоть до момента, когда актив будет готов к использованию.

Сумма, которая может быть скорректирована, представляет собой фактические процентные расходы (не капитализированные иным образом) за вычетом любого инвестиционного дохода от временного инвестирования заемной суммы, к которой относятся проценты. Соответствующие проценты начисляются с даты, когда предприятие понесло расходы на актив, понесло затраты по займам и/или предприняло действия, необходимые для подготовки актива к его предполагаемому использованию или продаже, до тех пор, пока актив не будет готов к использованию.

После завершения строительства и/или существенной модификации актива эти финансовые затраты больше не могут быть компенсированы.

*f. Затраты на улучшение арендованного имущества*

Лицензиат может скорректировать последующие затраты на строительство и/или существенную модификацию, понесенные им в отношении материального актива, который был арендован не менее чем на десять лет, если такие затраты (i) могут быть надежно оценены, (ii) приведут к будущим экономическим выгодам для лицензиата и (iii) не капитализируются иным образом.

Во избежание сомнений, расходы на повседневное обслуживание и регулярное техническое обслуживание в отношении конкретных объектов основных средств не могут быть компенсированы

## **ПРИЛОЖЕНИЕ XIII Элементы, относящиеся к расчету расходов на футбол**

### **A. Числитель коэффициента**

Определения для расчета числителя коэффициента расходов следующие:

**1. Расходы соответствующих лиц на пособие работникам:**

- a) Расходы соответствующих лиц на выплату пособий работникам представляют собой совокупность расходов на выплату пособий работникам, понесенных лицензиатом или любым субъектом периметра отчетности, как это определено в статье 65, в отношении каждого соответствующего лица.
- b) В число соответствующих лиц входят:
  - i. каждый профессиональный игрок мужского пола, зарегистрированный у лицензиата в любое время в течение соответствующего периода;

- ii. любой другой профессиональный игрок мужского пола, чья регистрация лицензиат согласилась временно перейти в другой футбольный клуб на соответствующий период;
  - iii. любой другой профессиональный игрок мужского пола, в отношении которого лицензиат понес расходы на выплату пособий сотрудникам в соответствующий период;
  - iv. любое лицо, которое выступало в качестве главного тренера, как определено в **статье 47**, в соответствующий период;
  - и
  - v. любое другое лицо, которое ранее выступало в качестве главного тренера и за роль главного тренера которого лицензиат понес расходы на выплату пособий сотрудникам в соответствующий период.
- с) Расходы на пособие работникам соответствующих лиц включают:
- i. брутто заработная плата/оклады, т.е. брутто любого подоходного налога и расходов на социальное обеспечение работников;
  - ii. неденежные пособия для текущей занятости, например, пособия в натуральной форме, доступ к частному медицинскому обслуживанию, жилью, автомобилям и бесплатным или субсидируемым товарам и услугам;
  - iii. оплата регистрации и лояльности;
  - iv. расходы на бонусы за спортивные результаты и другие бонусные расходы;
  - v. пособия по окончании трудовой деятельности, включая пенсионные взносы и любые единовременные выплаты при выходе на пенсию, а также любые другие пособия после прекращения службы, например страхование жизни и доступ к медицинскому обслуживанию;
  - vi. другие долгосрочные льготы работникам, например, длительное оплачиваемое отсутствие, юбилейные или другие долгосрочные льготы, распределение прибыли и бонусы, а также отсроченное вознаграждение;
  - vii. выходное пособие/выплаты;
  - viii. гонорары, вознаграждение за исполнение или другие договорные бонусы;
  - ix. вытекающие из договорных соглашений о праве использовать имидж или репутацию сотрудников для рекламной, медийной или рекламной работы в отношении футбольной и/или нефутбольной деятельности;
  - x. любые сборы работодателя по социальному обеспечению;
  - xi. если иное не включено в пункты, изложенные выше, любые другие формы рассмотрения, такие как криптовалюты, криптоактивы, токены фанатов и невзаимозаменяемые токены; и
  - xii. все расходы, понесенные в отношении соответствующего лица третьей стороной в связи с появлением, спонсорством, индоссаментом или мерчандайзингом, если только лицензиат не может доказать к удовлетворению CFCB, что соглашение является подлинным, имеет справедливую стоимость и было согласовано и заключено независимо от каких-либо отношений между спонсором/третьей стороной и лицензиатом.
2. Амортизация/обесценение расходов соответствующих лиц рассчитываются на основе годовой финансовой отчетности лицензиата, как определено в **Приложении IX**.

### **3. Расходы агентов/посредников/связанных сторон**

- а) Расходы агентов/посредников - это расходы агентов/посредников, не включенные иным образом в расходы соответствующих лиц на выплату пособий сотрудникам, амортизация/обесценение расходов соответствующих лиц.
- б) Расходы связанных сторон - это все расходы, оплаченные подключенной стороне и понесенные лицензиатом, любым субъектом периметра отчетности или третьей стороной в отношении соответствующего лица.
- с) Связанная сторона означает по отношению к соответствующему лицу:
  - i. любой близкий член семьи такого соответствующего лица, если близкий член семьи означает:
    - супруга, домашнего партнера или гражданского партнера;
    - любое другое лицо, с которым соответствующее лицо живет в качестве партнера в длительных семейных отношениях;
    - дети или пасынки соответствующего лица или любого лица, подпадающего под действие пункта (i) настоящего определения;
    - любые дети или пасынки лица, подпадающего под действие пункта (i) настоящего определения, которые проживают с соответствующим лицом и не достигли 18-летнего возраста;
    - братья и сестры;
    - родители; и
    - иждивенцы соответствующего лица или любого лица, подпадающего под действие пункта (i) настоящего определения.
  - ii. любой агент/посредник или представитель, действующий от имени соответствующего лица;
  - iii. любое юридическое лицо, в отношении которого соответствующее лицо или любая из категорий лиц, указанных в пунктах (i) и (ii) настоящего определения, является:
    - выгодное право на 20% или более от всего выпущенного акционерного капитала этого юридического лица; или
    - вправе осуществлять или контролировать осуществление более 20% права голоса на любом общем собрании этого юридического лица; и
  - iv. любая компания, траст, товарищество или другой орган, организация или механизм, созданные или действующие прямо или косвенно полностью или частично в интересах или в отношении соответствующего лица или любой или всех других категорий лиц, упомянутых в этом определении.

## **В. Знаменатель коэффициента затрат**

1. Определения для расчета знаменателя коэффициента расходов следующие:  
**Скорректированная операционная выручка рассчитывается как сумма следующих статей, как описано в Приложении XII:**

- i. Доходы от продажи билетов
- ii. Доходы от спонсорства и рекламы
- iii. Доходы от прав на вещание
- iv. Коммерческая деятельность (за вычетом расходов, непосредственно связанных с продажей товаров)
- v. Солидарность УЕФА и призовые деньги
- vi. Прочий операционный доход (за вычетом расходов, непосредственно связанных с нефутбольными операциями, связанными с клубом)

Вышеуказанные доходы должны быть уменьшены, если какой-либо из элементов, перечисленные в пунктах i)-vi) выше, включают любую из нижеперечисленных статей:

- vii. Операция (операции) с доходами выше справедливой стоимости, **как описано в Приложении XI**;
- viii. Доходы от нефутбольных операций, не связанных с клубом, **как описано в Приложении XI**;
- ix. Исключительный доход.

- 2. Чистая прибыль или убыток от выбытия регистраций соответствующих лиц должны признаваться, как описано в **Приложении IX**.
- 3. Прочие трансфертные доходы/расходы рассчитываются как сумма следующих статей:
  - i. Расходы соответствующих лиц в соответствующем периоде, которые иным образом не учитываются с использованием метода капитализации и амортизации в расходах на выплату пособий работникам или в других расходах агентов/посредников;
  - ii. Расходы на кредит, включающие суммы, понесенные в связи с временным переходом игрока из другого клуба или переводом игрока в другой клуб, плюс любые непосредственно относящиеся суммы, понесенные в отношении другой стороны, такой как другой футбольный клуб, агент / посредник или ПФЛК;
  - iii. Доход, учитываемый в соответствующем периоде от выбытия регистраций соответствующих лиц, который иным образом не учитывается с использованием метода учета капитализации и амортизации; и
  - iv. Доход от аренды, включающий суммы, признанные в отношении временного перевода игрока в другой клуб или трансфера игрока за вычетом любых непосредственно любых сумм, непосредственно относящихся к выплате и/или выплате по обязательствам перед другой стороной, такой как другой футбольный клуб, агент/ посредник или ПФЛК.